

互联网时代的学校档案管理的挑战与应对策略

赵沛

山东理工职业学院 272000

【摘要】“互联网+”是一个在大数据时代呈现出信息化、网络化、科技化趋势的新概念。同时，“互联网+”的出现和迅速普及，对各个行业的传统模式也进行了持续的变革，在“互联网+”的背景下，档案管理必须紧跟时代发展趋势，加快传统的档案管理模式的改革，使高职院校的档案管理更加信息化、系统化、网络化，从而更好的方便师生。

【关键词】互联网时代；学校档案管理；应对策略

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6288.2021.12.1646

引言

档案管理是高职院校内部管理的一个主要内容，它的完善程度关系到高职院校的可持续发展，目前，在网络和资讯科技的帮助下，高职的档案管理系统得以健全和提高，但也面临着许多的挑战和问题。高职院校的档案工作若处置不善，将会对提高高职院校的档案工作造成不利的后果。因此，作为高等职业教育的档案员，必须与时俱进，在新时期内，加强和改进学校档案管理的质量。因此，加强学校的档案工作，是推动高职院校发展的有效手段之一，需要不断地面对挑战，制定相关的应对策略。

一、传统高职档案管理的不足和“互联网+”环境的优越性

（一）传统高职档案管理的不足

高职档案管理是一个工作量大，原始资料多，对工作者细致程度要求高的工作。在这种工作性质下，难免会出现一些原始档案上的问题，例如档案丢失、数据错误等问题。如果一旦出现这种问题，修改起来也是非常麻烦。不仅如此，对于学生而言，查找档案或者提取档案信息也是极其不方便。大量的档案数据，在占用大量的人力维护的同时，也需要占用不小的空间来储存原始纸质档案，既然是纸质档案，就面临着各种物理上损毁的危险，因此，传统的档案管理弊端诸多。

（二）“互联网+”环境的优越性

网络是21世纪最重要的技术手段之一，它对各行各业都产生了深远的影响。在“互联网+”大数据时代来临之际，我们越来越感到传统的档案管理模式在全民信息化的大环境下日益显现出来，对传统的档案管理模式进行改革显得尤为重要和紧迫。对于高职档案管理工作来说，“互联网+”时代，没有什么比它更有效的提升信息处理的效率和节省相关的资源了，而“互联网+”的应用，则可以让信息管理的质量得到最大程度的提升，这是任何一个信息产业都必须要做的事情。在高等职业院校的档案管理中，其优势更是显而易见。

具体来说，在“互联网+”的环境下，由于计算机网络的普及运用，极大的改变了传统档案的存储方式，电子版的档案越来越普及。这极大的减少了档案丢失以及损毁的风险。与此同时，电子档案的普及，极大地减少了传统档案对存储空间占用度以及对工作人员的依赖性，较大程度节约了资源成本。“互联网+”环境下的档案管理已经突破了传统模式下管理者直接参与工作的单方面性弊端，学生也可以在

互联网环境下间接执行档案管理程序，这极大的提高了工作效率，大大提高了档案查询效率，提升了错误信息反馈度。同时由于“互联网+”的推广，不同学院不同部门之间的信息交换更加便捷，更加安全，这对于学院之间联合工作而言无疑是至关重要的。在互联网环境下，不断增强的信息化趋势意味着数字化信息拥有比传统数据信息更高的准确性，更高的可查询性，这就意味着，在高职的档案管理工作中，电子数据的推广会大大降低学生信息例如学籍信息的错误率，同时由于可查询性的提高，大大增加了学生主体的查询便利性，由于查询便利性的提高，对错误的反馈速度以及纠正率也更高，这些都是电子数据模式下的档案管理工作的独特优势，是在传统模式下档案管理中难以实现的。

二、互联网时代的高职档案管理的主要内容

首先建立信息化的档案工作环境，这需要学校完善信息化系统的软硬件建设，加强对于软硬件设备的日常维护，保证设备以及系统的正常运行。其次规范电子数据标准，提高不同数据之间的交换的效率，加强系统之间的通用性。

三、互联网下高职院校档案管理的挑战

由于在“互联网+”环境下全面改革传统高职的档案管理工作是一种新型概念，所以，目前在各大高职院校中存在诸多问题。其中最主要的是学校普遍对档案管理工作的改进重视程度不足。由于很多学校管理者没有认识到互联网大数据环境下提升数据管理工作的重要性，所以目前从事数据管理工作的从业者普遍缺乏专业技能，难以适应数字化档案数据管理工作的建设。除此之外，系统平台以及相关标准的建设也存在滞后性，不同平台之间的交互性普遍较差，大大影响使用效率。这些问题目前严重阻碍档案数据信息化平台建设，这是急需改变的现状。

（一）管理要求提高

每个高职院校都有自己的档案储存室，这意味着每个高职院校都必须开展有效的档案管理，以保证学校档案能够发挥出自己的作用及价值，所以不断提高档案管理水平成为了很多高职院校的重要工作任务。在互联网时代下，很多先进的信息技术及网络技术被引入高职教育领域，所以高职院校在档案管理中应用互联网技术是一种必然趋势，也是档案管理信息化发展的必然选择^[1]。互联网时代对高职院校档案管理提出了很多要求，不仅要求实现信息化管理，还要求完善管理体系、管理制度、管理标准及管理技术体系等，所以在该形式下高职院校对档案管理工作及管理人员的要求大幅度

提高,增加了高职院校档案管理工作难度。

(二) 风险增加

很多资料显示,虽然互联网时代给高职院校档案管理带来了许多机遇,也促使很多先进的信息网络技术应用到档案管理中,提高档案管理信息化水平。但因为互联网的开放性、便利性及时性,使得开展信息化档案管理时出现了很多网络安全问题,增加信息泄露、机密文件被盗、病毒入侵和黑客攻击等风险,造成档案缺失和流失,甚至造成毁灭性打击,增加档案管理难度。

(三) 载体脆弱

“互联网”时代环境下,档案的记录形式及管理模式都发生了转变,从传统的文字记录形式转变为硬盘记录和U盘电子设备记录,档案归档、整理及管理也使用相应的电子设备及网络系统进行处理。虽然大大提高了档案管理效率,但电子设备在寿命和使用率等方面都非常有限,加上容易受到病毒攻击等,导致电子及网络载体脆弱,影响档案安全,甚至降低档案管理质量,所以在使用电子及网络载体时都需要做好杀毒、安装防御系统及定期更换载体等工作^[2]。

另外,在互联网时代下,部分高职院校的档案管理方向不明确,管理模式及思维也没有及时转型和升级,导致很多传统老旧的管理模式及方法依然被延用在当下的档案管理中,导致档案管理难以适应互联网时代发展需求,更难以实现信息化、现代化、数字化及电子化发展。

四、主要的应对策略

(一) 强化管理人员的网络意识

首先,要积极转变管理思维。即档案管理人员不仅要熟悉各种传统档案收集方法、归档方法、整理方法等,还需要逐步引入现代互联网思维,并利用各种网络资源创建网络共享系统,提高档案资源使用率;其次,要在不涉及高职院校机密的前提下扩大服务范围,并利用互联网积极向社会提供档案共享服务;最后,强化网络安全保护意识。不仅要根据实际情况正确设置防火墙和严格审查计算机共享系统,还需要设计受控访问功能来保证档案信息的安全性、完整性以及可靠性,减少信息泄露等风险发生^[3]。

(二) 对高职院校的电子档案管理工作建立起相关的标准

无标准,不成立。对高职院校的电子档案管理工作也应建立起相关的标准,这要求学校在提高档案管理工作水平的过程中,应当注重建设相应的标准,注重将本校实际情况与国家制定的相关标准相结合。只有建立了规范的标准,才可以统一高职之间的信息交换工作,从而减少减少差异,提高工作效率。

(三) 构建电子档案管理系统

首先,利用互联网构建系统模块。不仅要有数据转换模块,还要有统计报表、光盘制作、档案销毁、检索、数据录入及权限管理等模块,以保证电子档案管理系统能够实时检索和浏览图形档案、图像档案、文件档案等等;其次,设计系统功能。不仅要具备集中存储功能,还需要具备目录结

构功能、文档排序功能、显示模式功能、全文搜索功能、文档编辑功能、文件上传功能、Office集成功能、锁定保护功能、权限管理功能、文档借阅功能、催还和归还功能等^[4]。

(四) 加强档案管理信息化建设

首先,构建档案数据信息数字化系统,实现高速扫描和数据压缩等,提高档案数字化水平;其次,建设档案网站。实质上就是在高职院校公共服务网站上构建一个档案站点,然后由该站点进行档案宣传、档案服务和档案提交等;最后,建设数字档案馆。主要由档案、电子文件及其他数据资源等组成,能够实现对各类档案信息的自动化收集、输入、输出、存储及管理。

由于每个学校的实际情况是不同的,这需要每个学校根据实际情况来不断完善数据库建设,使得数据库更易用,更实用。应当加强网络查询使用平台的建设,增加平台的使用便利性。同时,根据使用主体的多样性,建立健全不同使用权限设置,使得档案的保密工作建设以及查询工作建设更加完善。

(五) 合理应用现代网络技术

首先,利用数据采集技术快速且高精度地采集档案信息,并在该基础上利用可视化技术和清洗技术预处理这些档案信息;其次,利用挖掘技术深度挖掘隐藏信息,保证档案信息的真实、可靠性和安全性;最后,利用储存技术将档案信息储存到 NoSQL 数据库中^[5]。此外,还要引进各种杀毒软件及病毒预防系统,以随时监督档案管理信息系统、电子系统及数据系统,保证档案信息安全,减少档案遗漏和缺失等风险发生。

(六) 加速资源贡献系统的建设

高职院校可以与不同机构例如政府机构、教育机构等加强合作,提高彼此之间的资源共享性,不断完善“互联网+”环境下的档案管理建设,从而提高档案管理系统的信息完善性、使用的高效性。

结束语

高职院校的档案管理,在因特网时代已采用了多种资讯网络技术,且收到良好的成效,而且对院校的档案管理工作也起到了一定的推动作用。然而,在实践中,高职学校的档案管理仍面临许多挑战和难题,如管理要求提高、风险增加、档案管理人员的专业性等。在上述的基础上,本文从好几个角度进行了探讨,提出了应对挑战的若干手段。

参考文献

- [1] 韩璐. 互联网下的高职院校档案管理的挑战与应对策略[J]. 才智, 2020(18): 231.
- [2] 苏洪锋. 高职院校档案管理工作改进思路与创新[J]. 精品, 2021(3): 131.
- [3] 唐服兵. 职业高中学校档案管理的优化路径探析[J]. 青春岁月, 2021(2): 232.
- [4] 汤涛. 高职院校档案管理信息化及科学化建设探讨[J]. 办公室业务, 2021(2): 96-97.