

检验检测机构图书管理的问题与对策

行江水

山西省检验检测中心(山西省标准计量技术研究院)

[摘要]针对检验检测机构特点,提出了检验检测机构图书管理问题,内容包括管理机制存在滞后、责任机制完善度低、书籍供给存在矛盾、服务模式相对单一、从业人员素质不均衡等,通过完善图书管理机制、提高责任机制完善度、健全协作管理机制、推行多元化服务模式、加强从业人员素质培养等措施,其目的在于提高机构图书管理水平,为从业人员能力提升提供可靠帮助。

[关键词]检验检测机构;图书馆;管理机制

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.12.1943

检验检测机构相比于普通图书馆,其储备的藏书具有专业性、类型相对单一等特征,并且机构的图书馆多处于封闭状态,仅供内部成员进行使用。在从业人员日常工作中,需通过图书来充实自身知识储备量,以满足当下的工作要求。从实际应用情况来看,在图书管理方面存在着一些问题,造成图书资源破坏和浪费的现象,针对此类问题拟定恰当的应对策略,对于提升图书管理质量水平有着积极地促进意义。

一、检验检测机构图书管理问题

(一) 管理机制存在滞后

目前在图书管理活动中存在管理机制存在滞后问题,为管理效率低下、执行效果较差等。导致此类问题出现的主要原因如下:第一,现有图书管理机制存在一定的滞后性,所使用的管理机制都是几年前的规范,这类机制无法贴合现阶段的图书管理要求,无法对从业人员、图书管理人员形成良好的约束力,从而增加了图书资源浪费、人为破坏等问题。第二,图书管理机制内容细化度较差,现有的管理机制虽然在业务活动管理、经费管理、人员调整等大模块上明确了相应的工作内容,但是在细节处理上存在不足,无法为人员工作活动的推进提供指导,无法起到保护图书资源的作用。

(二) 责任机制完善度低

在检验检测机构图书管理活动中,也存在责任机制完善度较低的情况,表现为责任分配不合理、越权管理现象频发、责任推诿问题严重等。导致此类问题出现的主要原因如下:1. 责任管理机制的完善度较低,在管理人员工作时没有根据人员岗位性质,确定其工作内容、工作要求。尤其是存在工作重叠的岗位,由于责任机制的明确性较差,使得责任推脱、工作越权问题频发,影响到图书管理结果的可靠性。2. 对于违反工作规定的成员惩罚力度较弱,而且工作表现良好的员工也没有奖励,从而使人员产生了消极怠工思想,从而影响到图书管理活动的有序展开。3. 成员危机感较弱,各岗位成员的工作内容很少进行变更,使得管理人员工作时缺少危机意识,这样也降低了单位图书管理水平,同时也带来了较为严重的资源浪费问题。

(三) 书籍供给存在矛盾

检验检测机构图书管理活动中,也存在书籍供给存在矛盾的问题,表现为书籍供给不足、更新速度滞后、书籍过量堆积等。导致此类问题出现的主要原因如下:在新政策背景下,检验检测机构需要采购较多种类、基数较大的新图书,但是每年对于新书采购资金的预算有限,造成“供小于求”的局面。而且大量新书的补充,也会增加采购成本、管理成本、存放成本的支出,在一定程度上增加机构图书管理负担,不利于图书资源的高效利用。而各级检测单位间还未形成良好的协作机制,这样也造成书籍重复采购、部分图书资源浪费的情况。在此恶性循环的作用下也使得图书流转率不断降低,从而影响到图书资源的管理质量。

(四) 服务模式相对单一

检验检测机构图书管理活动中也面临着服务模式相对单一的问题,表现为员工书籍借阅频率较低、员工满意度较低等。导致此类问题出现的主要原因如下:目前在图书管理活动中,依

旧采用了传统的服务模式,即只是面向内部提供封闭性服务,受众人群数量相对固定,而且一些从业性质不同的岗位,没有时间去借阅图书,使得现有存书利用率处于较低水平。并且在信息技术、互联网技术的冲击下,人们获取信息的途径也在增多,传统的服务渠道灵活性较低(如开闭馆时间相对固定),这样也较难满足从业人员对资料的获取需求,影响到个人综合实力的提升速度。

(五) 从业人员素质不均衡

除上述提到的相关问题外,检验检测机构图书管理活动中也面临着从业人员素质不均衡的问题,表现为人员整体工作积极性较差、工作效率低下、消极怠工现象严重等。导致此类问题出现的主要原因如下:第一,在拟定培训课程时,未根据不同岗位的工作性质来制定课程,培养课程的目的性与指导性较差,无法为人员能力稳定增长提供有效合力。第二,在培训活动结束后,没有对人员学习情况进行及时考核,而且培训结果也不会干扰到其工作,使得许多成员对于工作的重视度较低,长此以往,带来从业人员素质不均衡的问题。

二、应对策略

(一) 完善图书管理机制

通过完善图书馆管理机制,能够提高图书资源的利用效率,减少图书资源浪费的情况。在具体实践中应注意以下内容:第一,更新现有的图书管理机制,依托于信息技术、计算机技术提供的便利条件,对现有管理机制进行优化,使其可以贴合现阶段的图书管理要求。同时以制度的方式来明确相关内容,可以对从业人员、图书管理人员形成一定的约束力,减少人为破坏问题。第二,细化图书管理机制中的相关内容,包括业务活动管理、经费管理、人员调整等,每一项内容都会拟定详细的管理内容和管理要求,以此来提高人员工作时的目的性,更好地保护图书资源。第三,利用信息技术来整理管理机制落实过程中的反馈意见,定期对这些内容进行整理,利用数据挖掘技术筛选出价值信息,为管理机制优化提供参考,使其可以更加契合实际管理要求。

(二) 提高责任机制完善度

提高责任机制完善度,可以提高图书管理人员工作的目的性,减少责任越权或责任推脱的问题。在具体的工作中应注意以下内容:1. 建立完善的责任管理机制,对于参与图书管理的成员工作责任进行梳理,确定各岗位管理人员的工作内容、工作要求。对于存在工作重叠的岗位,也会将工作内容进行细分,划分较为明确的工作界限,以此来减少责任推脱问题,营造良好的图书管理环境。2. 将责任管理机制与绩效考核机制关联在一起,对于达标的管理人员会给予薪酬上的奖励,对于达不到标准的管理人员则会给予其相应惩罚,这样也可以起到相应的警示作用,减少违规操作活动^[1]。3. 单位以季度为单位,对管理人员的工作情况进行系统考核,对于多次考核不达标的成员,会使用调离现岗位、降级、降薪等措施进行处理,从而提高人员对于工作的重视度,推动检验检测机构图书管理活动的高效发展。

(三) 健全协作管理机制

(下转第3612页)

与可能,对于大数据时代的各种富于变化的数据及信息,电子信息技术有能力完美的对其进行采集与解析,并发现数据蕴含的价值,这样就使得人工智能领域的需求因电子信息技术的融入而得到有效的满足。为此,电子信息技术中的数据采集与解析技术非常适宜于应用到人工智能领域,有利于人工智能领域根据不同需求针对性进行数据的采集和解析,并全面提高数据采集与解析工作效率,进而促进人工智能的高质量发展。

(二) 网络资源共享技术

电子信息技术在人工智能领域应用,网络共享技术是其中十分重要的内容,人工智能领域具有多元化及数据量巨大的特点,而网络共享技术是电子信息技术的又一重大优势,二者的融合既具有必要性又具有可能性,电子信息技术可以通过网络接口从云服务器获取大量有价值的数据库,而人工智能系统在接收网络数据时,可以不再把自己的数据库作为唯一的可依赖的数据源,可以通过电子信息技术的融入,网络共享技术的应用获取大量有价值的数据库,进而为用户提供更加准确、全面、高效的服务。同时,人工智能产品能够将信息上传到网络平台,为整体决策提供依据,实现网络资源共享。以P2P共享模式为例,充分利用网络资源,实现用户之间的通信和交换,将共享模式与人工智能相结合,既满足用户需求,又可以实现有价值的信息在网络中的自动识别。此外,根据无线资源共享条件和网络波动,人工智能系统还可以自由切换网络资源下载方式,通过多种方式与途径实现网络资源共享。

(三) 网络信息安全技术

随着互联网的快速发展,网络信息安全已经成为目前社会各个领域都要去面对的重要课题,在人工智能领域,必须防止客户的个人隐私、相关数据等被泄露,以免给客户造成损失及影响。人工智能产品在设计、开发和制造过程中,都会出现网络信

息安全问题,传统的安全技术已经不能有效地解决当前的安全问题,需要对技术进行优化升级,而电子信息技术中的网络信息安全技术在人工智能领域中应用可以保证智能产品的安全性,选择应用电子信息技术中的网络信息安全技术来满足当前人工智能领域产品的安全需求是非常切合实际的最佳选择。因此,要充分利用电子信息技术来确保人工智能的安全性,也可以促进电子信息技术的发展,为未来的网络信息安全解决方案提供借鉴。

(四) 软、硬件升级技术

人工智能产品的性能离不开软件和支持。目前,电子信息技术发展迅速、更新频繁,人工智能产品也都与时俱进、不断更新,为此人工智能产品也必须不断优化软硬件性能,因此,软硬件升级技术可以在人工智能产品中得到广泛应用。例如,许多学校都建立了智能网络图书馆。学生进入网络图书馆后,可以根据自己的学习需要借书。电子信息技术软件可以满足学生的借阅需求,完成图书馆的数据检索,查看和下载相关信息,提高图书馆系统的综合管理水平。

结语:

综上所述,电子信息技术能够为人工智能领域的发展注入源动力,能够有效提高人工智能产品的运行效率和准确性等,为社会提供更多全面优质的服务,同时,电子信息技术和人工智能相辅相成、互相促进,也会有效促进电子信息技术稳定发展。

参考文献:

- [1] 汤官民,纪艳玲.浅谈电子信息技术在人工智能中的应用[J].中国新通信,2021,23(23)
- [2] 郑海花.电子信息技术在人工智能应用的研究[J].电子世界,2021,(19):9-10.

(上接第3610页)

健全协作管理机制,能够解决书籍供给矛盾问题,提高图书资源的利用率。在具体实践中,第一,依托互联网技术建立信息共享平台,平台中和其他单位进行合作,在出现书籍供给不足的情况时,可以通过平台向其他单位进行求助,以此来降低新书采购成本、管理成本、存放成本的支出,确保相关活动的有序进行^[2]。第二,各级检测单位间可以组建分工协作机制,围绕省检测单位来完成市、县单位的图书联动机制,例如,县级单位的图书采购能力相对较弱,图书更新频率相对较慢,因此省级与市级则可以定期给予其图书支持,在弥补县级图书缺失的同时,可以提高省级、市级图书的流转率,从而形成良好的协作管理体系。第三,拟定科学的书籍采购计划,除纸质图书资料外,也需引入数字资料,以满足不同人群对于资料的需求情况。

(四) 推行多元化服务模式

推行多元化服务模式,可以解决不同从业性质对于图书资源的需求,为人员能力提升创造良好条件。从实践情况来看,应注意以下内容:第一,改变传统的服务模式,面向社会提供开放性服务,扩大图书资源的受众人数量。对于这些外部读者提供有偿服务,例如,读者可以办理月卡、年卡来借阅图书,在提高现有存书利用率的基础上,补充新书采购资金^[3]。第二,充分利用数字化技术提供的便利条件,对部分纸质资料进行电子化处理,并建立相应网站,对于从业人员可以使用内部账号登录网站,其他人员可以通过办理注册会员的方式来获取所需资料,从而为社会经济建设活动的开展奠定良好基础。

(五) 加强从业人员素质培养

通过加强从业人员素质培养,可以为图书管理活动的有序进行提供可靠保障,以加快相关活动的开展进度。从实践情况来看,第一,在拟定培训课程时,需根据不同岗位的工作性质来制定课程,并以此为基础来建立多层次培训系统,如设置常规性

培训、储备人才培养、职业规划发展培训等,提高培养课程的目的性与指导性,以此来调动工作人员的工作积极性,为人员能力稳定增长提供有效合力。第二,依托信息技术来建立人员学习档案,参训人员的课堂表现、测试成绩、达标率等内容都会记录在学习档案中,学习档案会和绩效考核体系关联在一起,根据学习档案整理情况,对参训人员进行奖励或处罚,以此来提高人员对培训活动的重视程度,督促其不断提升自身实力。另外,培训工作结束后的测试成绩,也会作为后续培训课程拟定时的参考,提高所拟定课程和实际需求之间的契合度,以提高培训活动的开展效果,稳定提升相关人员综合能力^[4]。

结束语:

综上所述,完善图书馆管理机制,能够提高图书资源的利用效率,提高责任机制完善度,可以提高图书管理人员工作的目的性,健全协作管理机制,能够解决书籍供给矛盾问题,推行多元化服务模式,可以解决不同从业性质对于图书资源的需求,加强从业人员素质培养,可以为图书管理活动的有序进行提供可靠保障。针对检验检测机构图书管理问题,制定相匹配应对策略,对于促进人员检验检测水平和能力提升有着积极作用。

参考文献:

- [1] 张瑾.疾控机构图书资料室建设管理与利用浅析[J].河南预防医学杂志,2020,31(03):244-246.
- [2] 张展宁.信息化背景下图书资料管理的优化路径研究[J].兰台内外,2019(17):77-78.
- [3] 高鹏飞.事业单位图书管理的问题与对策[J].产业与科技论坛,2018,17(11):229-230.
- [4] 李媛.浅谈图书管理信息化建设存在的问题与对策[J].中国管理信息化,2017,20(23):164-165.