

基层档案馆在公共文化服务建设中的发展路径探析

毛平华

张家界市武陵源区档案馆档案整理室

摘要:档案馆可以提供相应的档案查询、存储服务,可以让使用者在利用档案的过程中满足自身的文化需求,能够获得档案馆藏资源的文化服务价值。在当前档案管理发展过程中,通过开放性档案馆能够为广大的人民群众提供相应的公共文化服务,满足群众的文化需求。本文对基层档案馆在公共文化服务建设中的发展路径进行探析。

关键词:基层档案馆;公共文化服务建设;发展路径

【DOI】 10.12252/j.issn.2096-6288.2022.02.220

引言

随着我国时代及经济的不断发展,大量的信息资源不断涌入人民群众的日常生活,他们更加渴望获得更多有效、真实的档案资源,通过政府的行政行为可以将档案管理进行网络化、规范化管理,通过搭建完善的数字化档案馆,可以在全面提高基层档案管理的水平及质量的同时,加快公共文化服务建设。

一、公共文化服务的内涵

公共服务是一项贯彻落实以人为本的为广大人民群众进行服务的工作。公共服务主要是指以政府有关部门为主体,向人民群众提供保障基本文化生活权利,以及提供相应的公共文化产品、服务的系统或者体制。通常情况下,公共文化服务主要包括公共文化服务设施资源、服务、内容、人才、基金、技术、政策保障支持等各个方面的内容。通过开展公共文化服务可以保证社会公平、公正,通过以政府为主导可以对社会资源以及现有的政府服务进行科学合理地调配,继而满足人民群众的文化需求。

二、基层档案馆在公共文化服务建设中存在的问题

(一)基础设施配套不完善,信息化建设水平相对落后

由于我国基层档案管理过程中缺乏相应的财力资源、人力资源投入,依然采用传统的档案管理方式,进而会严重阻碍人民群众对档案相关信息的高效获取。传统模式下,在基层档案管主要通过传查阅的方式获得有效的数据,需要依靠档案管理人员进行人工查阅,在此过程中会导致查阅速度低。同时针对政府性文件,需要相关人员出具专业的证明文件,并且需要经过档案管理人员盖章确认、核定之后,才可以进行查阅、复印,整个查阅流程复杂,存在严重的时间滞后。通过以上方式对重要文件及相关导航进行查阅时,需要消耗大量的时间以及精力,导致工作人员压力增加的同时,也有可能由于人工操作失误导致查阅的信息不具备科学性、完整性。

(二)档案管理人员专业素养不足

由于基层档案馆的档案管理岗位工作内容枯燥、单调、乏味,同时管理人员压力较小,人员流动性较低,通常从事档案馆工作的人员年龄都偏大,无法快速吸收先进的技术以及先进的理念。随着我国科学技术以及信息水平的不断发展,对现有的档案馆资源进行有效整合的过程中会受到档案管理人员个人素养、专业素养的限制,影响整个档案馆资源的完善性、完整性,从而无法为人民群众提供更加优质、高效的档案服务。当前情况下,档案已经逐步走向数字化、现代化信息化发展的套路,通过扫描传统的纸质文档能够将档案进行信息化处理,通过科学合理地应用先进的互联网平台,可以建立健全完善、统一、规范的数字化档案管理体系,通过移动终端向广大人民群众提供更加优质、高效的平台档案资源管理服务。在此过程中,同样也需要依靠专业的档案管理人员对档案管理系统进行完善、维护、管理,才能够使得整个数字化档案管理体系正常稳定运行。

此外,由于从事档案馆工作的人员待遇水平、成长机会、福利条件相对稳定,加上档案馆的本身工作不需要投入太多思考,管理内容重复、单调、乏味,不具备较高的可创新性,因此会让很多与网络技术相关的管理人员无法选择档案馆的工作,进而使得现有的基层档案馆无法吸引或者培养具备较高专业素养、综合素养的数字化档案管理人员。

(三)开放性不强,档案长年尘封,群众利用困难

《中华人民共和国档案法》相关文件明确规定了档案开放的条件以及限制,虽然部分文件以及档案已经可以向广大人民群众进行公开,然而其公开流程复杂,并且存在一定的限制,需要行政事务进行相应的凭证性文件处理,进而导致公众利用需求与实际的文件指导存在矛盾。为了能够最大化发挥出基层档案馆的实际价值,加快我国公共文化服务建设的水平,应当在保证人民群众知情权的基础上,对相应的法律法规以及规章制度进行不断地完善、优化,并且在法律允许的范围内增加档

案的开放力度,使得人民群众能够获得更多的档案信息,从而提高档案利用率。

近几年来,部分政府以及相关部门已经开放了政府门户网站,可以向公众展示部分政策性法规性的现行文件以及规章制度,然而大部分只是对目录进行公示,假如需要涉及具体的内容以及条款,则需要通过指定的流程,到档案馆进行专业流程查询。针对部分没有公示的档案及文件,需要群众积极去查询,才能够了解到当前档案及文件是否能够利用。同时,档案管理部门现有的档案管理工作不具备规范性、完善性,在对档案管理的过程中没有及时对档案进行存档处理,进而导致档案不具备完整性、全面性,一旦人民群众需要对当前的档案进行利用或者查询,则没有相应的资料,导致人民群众的个人权益,遭到损害。

三、基层档案馆在公共文化服务建设中发挥不足的主要原因分析

(一) 政府重视度不高,档案馆的现代化水平较低

当前情况下,我国基层档案馆现代化水平建设较低,主要是因为以下几点原因:首先,由于经济条件限制,导致基层政府没有更多的资金以及人力投入到基层档案馆的公共文化服务建设过程中。此外,由于政府及有关部门并没有认识到档案馆对公共文化服务建设的积极作用,进而导致档案馆公共文化服务的能力没有最大化发挥出来,从而导致整个档案馆的现代化水平相对较低。

(二) 档案宣传力度不够

由于档案馆信息化建设水平相对落后,同样也会影响整个档案宣传工作顺利开展,使得公众无法通过现有的媒介及时获取到与自身需求相关的资源及相关信息。通常情况下,政府的门户网站虽然已经设立了不同的板块,但是档案信息相关的内容更新相对较慢,并且内容不具备丰富性、娱乐性、实用性,公众并不了解与之相关的门户网站内容,导致现有的网络公开化流于表面形式,无法真正发挥出门网站的积极作用。

(三) 馆藏资源单一,无法满足群众的实际需求

随着我国经济的不断发展,人民群众更加注重自身的文化需求,更加重视孩子的教育以及提升自身的文化素养、综合素养,通过开展档案馆公共文化服务建设,能够为人民群众提供更加优质、高效的档案馆文化服务。然而当前情况下,现有的基层档案馆馆藏内容以及资源相对单一、匮乏,相较于大型博物馆、图书馆仍然存在许多差距,在此过程中,基层档案馆应当加强与优秀的档案馆之间的合作,通过资源共享、数据整合,取长补短,最大化发挥出基层档案馆的公共文化服务能力,进而为群众提供更加优质高效的档案馆服务。

为了加快基层档案馆在公共文化服务建设进度及水平,应当在此过程中贯彻落实“五位一体”的工作原则,将档案作为历史传承,最大化发挥出档案管理的公共文化服务能力,让广大人民群众能够根据自身的需求获得有效的信息,进而提高自身文化素养,并保证自身的文化权益。

四、基层档案馆在公共文化服务建设的具体实施方案

(一) 提高对档案馆的重视程度,建立现代化综合性档案馆

1、给予资金支持

政府及有关部门应当在档案馆发展过程中投入更多的资金资源、人力资源,加大投入力度,从而配套完善的档案馆基础设施,进而加快档案馆信息化、网络化、现代化建设,提高档案资源的利用率,使得人民群众能够高效获得档案资源。具体来说,政府及有关部门应当积极引进先进的档案馆现代化系统及配套设施,通过完善相应的数字化档案保管设施及设备,搭建完善、统一、规范的网络平台,使得档案馆走向现代化发展有良好的经济支撑,进而全面提高档案馆的信息化以及现代化水平,从而增加馆藏资源利用率,能够向用户提供更加优质、高效的档案馆服务。

2、加快档案馆数字化建设

通过在档案馆中科学合理地应用先进的计算机技术以及档案扫描技术、数字摄影技术、数据库技术、存储技术,能够加快档案数字化现代化建设,使得档案管理能够走向数字化、现代化、智能化发展的道路。通过将传统的纸质档案资源转变为数字化信息,可以将数字化的档案数据高效、合理的存储在数据库中,通过网络技术的连接,能够使得用户通过计算机系统对档案资源进行查询、获取,并且可以方便档案管理人员对档案资源进行管理,从而建立一个统一、完善、规范的档案数据库,进而提高档案资源的利用率,实现资源共享、数据整合的目的。

当前情况下,只有加快档案数字化建设才能够提高档案资源的利用率,并且为用户提供更加优质、高效的档案馆服务。当前情况下,可以积极引进先进的网络技术,将纸质档案通过扫描技术转化为数字化数据,保证整个档案能够长期维持原貌,使得数据更加具备真实性、完整性,同时也能够减少档案管理人员的工作负担以及工作压力。同时,通过建立完善的资源在线网络共享平台,使得档案资源的获取、存储、查询更加高效快捷。此外,只有提高档案数字化水平才能够为后续移动数字档案馆的建设奠定良好的基础。在此过程中,通过建立移动档案数据档案馆能够提高档案资源利用率,使

得公众可以更加方便快捷地获取资源、享用资源,进而打破传统的时间限制、空间限制,最大化发挥出档案馆的积极作用。

(二) 提高档案馆工作人员的专业素养、综合素养,并建立相应的档案中介机构

1、提高档案馆工作人员的专业素养、综合素养

首先,档案馆应当定时、定期开展相应的专业知识培训,积极引进先进的档案馆服务理念以及档案馆管理方式,通过加强自身文化建设,提高自身业务能力水平,培养全体员工的文化素养、专业素养。使得全体员工能够熟练掌握电子化、信息化现代技术,通过将理论与实践相结合,能够在实际的档案馆工作过程中解决困难、发现困难。同时也可以积极引进先进的现代化档案管理模式,全面提高自身的业务能力水平,为用户提供更加优质、高效的档案馆服务。其次,应当积极引进先进的档案馆服务理念,通过学习优秀档案馆的历史经验,经过自身的不断总结,全面提高自身服务水平。在此过程中,档案馆相关部门应当积极引进先进的档案馆服务理念,将政府转变为职能部门,将管理型政府转向为服务型政府,保证档案馆具备更加良好的公共性、服务性,从而使得公众能够获得更好的查阅体验,能够结合自身需求获得更多的档案馆资源,进而最大化发挥出档案馆的公共文化服务能力。

2、建立中介服务机构

基层档案馆属于政府相关的事业性机构,其具备一定的编制,需要对整个区域的档案进行归档、整理、分类,档案馆的工作人员需要根据自身岗位需求完成上级安排的任务。因此,可以通过建立相应的档案馆中介机构,严格按照相应的法律法规及规章制度,大力发展中介服务机构,进而减少现有档案馆工作人员的压力以及工作量,从而可以让具备专业资质的档案馆工作人员能够将更多的时间、精力投入到对档案的编撰、研究、开发、利用过程中,进而为用户提供更加优质、高效的档案馆服务。同时,通过大力开展档案馆中介机构,也能够为后续档案馆的业务提供相应的指导,并对现有的档案馆服务流程进行不断地完善、优化、监督,在此过程中由于大部分档案馆中介公司的工作人员并不具备较高的专业素养、综合素养,因此政府及有关部门应当定时、定期对中介公司的工作人员进行专业技能培训,敦促从事档案管理的人员提高自身的专业素养、综合素养,通过参加考试获得资格证的人员才能够参与到档案馆的工作中。

(三) 加强档案馆宣传力度,明确公开制度

1、利用多种媒介加大档案馆藏宣传

基层档案管理利用先进的互联网、微博、微信等公

众网络平台,加大档案馆藏资源的宣传力度,最大化发挥出档案馆藏资源的文化价值。通过网络平台可以与用户及公众进行对话,从而为群众提供更加优质、高效的档案馆服务,将档案馆资源推广到更多的市场,让资源能够利用起来,进而提高档案馆公共文化服务建设水平。

2、明确开放制度

基层档案馆走向开放是必然的趋势,因此政府及有关部门应当提前做好准备工作,为后续档案馆的开放奠定基础,让档案馆资源能够与图书馆资源一样,充分发挥出其自身经济价值、社会价值,能够为大众所利用,可以让公众能够获得与自身需求相符的档案资源。在此过程中,政府及有关部门应当建立健全完善的档案馆开放体系,通过制定明确的法律法规以及规章制度,对现有的档案资源获取流程进行完善、优化,通过加大档案馆资源开放力度,建立双向互动的机制,进而为用户提供更加优质、高效的档案馆服务。

(四) 丰富馆藏资源

由于现有的基层档案馆属于政府编制机构,会存在一定的局限性,作为公益性公开性的组织,应当具备公开性,坚持以公众为主,才能够最大化发挥出档案馆藏资源的积极作用。通过全员参与到广场建设过程中,能够丰富现有的馆藏资源,丰富历史文化,使得档案资源更加具备多样化、层次化,可以为后续当前区域的经济奠定重要的历史材料基础。同时,通过全体人民群众参与到档案馆建设过程中,能够节约档案馆建设成本。通过调动全体群众的积极性、主动性,可以提高档案馆藏资源的收集、整理效率,进而实现丰富档案资源,节约人力成本的目的,最大化发挥出档案馆的公共文化能力。

结语

当前情况下,我国基层档案馆现有的馆藏内容单一,主要是以文书档案为主,有关部门从事档案管理的专业人员相对较少,无法保证每年档案的存储、管理、管控高效进行。同时,由于从事档案管理的工作人员不具备较高的专业素养、综合素养,并且出现老龄化发展的现状,进而导致整个基层档案管理工作数字化水平相对较低,无法通过有效的途径扩大基层档案馆的利用率,从而影响整个基层档案馆在文化服务建设过程中的积极作用。

参考文献

- [1] 张黎. 基层档案馆公共文化服务能力建设研究[D]. 西北师范大学, 2017.
- [2] 丁静虹. 档案馆参与公共文化服务建设路径探析[J]. 档案与建设, 2007, 000(005): 24-24.