

试论数字化时代下档案信息化建设与服务创新发展

田雪

大连市卫生健康事业发展中心

摘要：档案作为记录人类社会发展历程的珍贵财富，对于保护历史文化遗产、促进学术研究、维护社会稳定以及推动经济发展起着不可或缺的作用。然而，传统的档案管理模式已经无法满足快速发展的信息社会的需求。在数字化时代，档案信息化建设不仅能够提高档案管理的效率和质量，更能够为人们提供更便捷、精准、全面的信息服务。

关键词：数字化时代；档案信息化建设；服务创新

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6288.2023.03.211

在数字化时代的浪潮下，档案信息化建设与服务创新已成为提升国家治理能力和社会发展水平的重要一环。然而，正因为数字化时代的到来，也使得档案管理面临着前所未有的挑战和问题。

一、数字化时代下档案信息化建设与服务创新发展的重要性

（一）提高档案管理的效率和质量

在传统的档案管理中，人工操作占据了大量的时间和人力资源，容易出现疏漏和错误。而通过信息化手段，可以实现档案的数字化存储、检索和管理，大大提高了档案管理的效率。档案数字化存储不仅能够节约空间，还能够避免档案被破坏、遗失或盗窃的风险，有效保护了珍贵的历史文化遗产。此外，档案信息化建设还能够提供更加准确、完整的档案查询和检索服务，为学术研究和社会管理提供了更加可靠的数据支持，提高了档案管理的质量。

（二）为人们提供更便捷、精准、全面的信息服务

在数字化时代，信息爆炸的现象日益严重，人们需要从海量的信息中获取所需的有效信息。而档案信息化建设能够将海量的档案信息进行整合、挖掘和分析，为人们提供精准的信息服务。通过档案信息化建设，人们可以在短时间内获取到所需的信息，避免了传统档案查询的繁琐过程。同时，档案信息化建设还能够将不同档案之间的关联性进行分析，为人们提供更加全面的信息服务。比如，通过对历史档案的整合和分析，可以揭示历史事件的真相，为社会管理和决策提供参考依据。

（三）推动经济发展

在数字化时代，信息已经成了经济发展的重要生产要素。档案作为重要的信息载体，其信息化建设能够为

经济发展提供强有力的支撑。通过档案信息化建设，可以实现信息的共享和交流，促进各行各业的协同发展。比如，在旅游业中，档案信息化可以将景区的历史文化背景进行数字化展示，为游客提供更加丰富的旅游体验；在金融业中，档案信息化可以提供客户的信用记录和交易信息，为金融机构的风险控制和决策提供依据。档案信息化建设的推动作用不仅仅体现在具体行业，更体现在对整个社会经济发展的推动。通过档案信息化建设，可以实现信息资源的优化配置和高效利用，提升社会经济效益。

（四）推动档案工作的现代化和高效化

随着科技的迅猛发展，传统的纸质档案已经无法满足社会的信息管理需求，数字化档案的建设和服务创新已经成了数字化时代的必然选择。数字化档案的建设可以大大提高档案的存储、检索和利用效率，减少了传统档案管理过程中的繁琐步骤，提高了工作效率。而服务创新则可以更好地满足用户的需求，提供更加便捷、高效的档案查询和利用服务。

综上所述，数字化时代下档案信息化建设与服务创新的重要性不容忽视。档案信息化建设能够提高档案管理的效率和质量，为人们提供更便捷、精准、全面的信息服务，推动经济发展。我们应当加强档案信息化建设，充分发挥档案在社会发展中的重要作用，推动档案事业迈向更加辉煌的明天。只有不断创新、不断提高档案信息化建设水平，才能更好地满足人们对于信息化服务的需求，为实现数字化时代的发展目标作出更大的贡献。

二、数字化时代下档案信息化建设与服务创新发展存在的问题

在数字化时代，随着科技的不断发展，信息技术也在不断更新换代，对档案信息化建设与服务创新提出了更高的要求。然而，随着技术的日新月异和社会的快速发展，档案工作面临着一系列问题和挑战。

（一）技术更新换代的问题

随着科技的进步，新的信息技术层出不穷，旧技术很快就被淘汰，不断涌现的新技术不仅给档案工作带来了巨大的机遇，也给档案信息化建设带来了新的挑战。例如，新一代互联网技术的迅猛发展，使得档案工作需要及时跟进，将传统的纸质档案信息转化为数字化数据，以适应信息时代的需求。然而，由于技术更新的速度过快，档案管理部门往往会面临技术落后的问题，导致信息化建设进展缓慢，尤其是在数字化技术的应用和数据存储与共享方面。由于技术手段的不够先进，导致了档案信息的存储和共享存在一定的困难，无法满足社会对档案信息的高效利用和共享需求，因此，技术更新换代的问题成了制约档案信息化建设和服务创新的一个重要因素。

（二）数据安全与隐私保护的问题

在数字化时代，大量的档案信息被存储在电子设备中，这尽管数字化可以提高档案的存储效率和查询速度，但同时也给档案信息的安全性和隐私保护带来了新的挑战。首先，数据泄漏和滥用的风险增加。一旦档案信息泄漏，将对个人的隐私、企业的商业机密乃至国家的安全造成严重的威胁。其次，隐私保护的法律法规不完善。当前，我国在档案信息的隐私保护方面缺乏相关的法律法规。虽然一些法律文件有一定的保护性规定，但整体上还存在很大的不足。这就使得档案信息的隐私保护工作无法有效开展。最后，黑客攻击、病毒入侵等网络安全威胁时有发生，档案信息的泄漏和篡改风险日益增加。例如，虽然有密码、加密、防火墙等技术手段可以保护档案信息的安全性，但随着黑客技术的不断发展，这些技术手段已经逐渐变得不够安全。因此，如何提高数据安全与隐私保护的技术手段，成了数字化时代下档案信息化建设和服务创新亟须解决的问题。

（三）信息孤岛和资源共享难题

在传统的档案管理中，由于各部门、各地区的档案管理相对独立，各个部门和机构都有自己的档案数据库和信息系统，这导致了大量的信息孤岛存在。信息孤岛

的存在不仅浪费了资源，也限制了信息的共享和利用。而在数字化时代，信息共享和资源整合是档案工作的重要目标，只有通过打破信息孤岛，实现档案信息的共享和整合，才能更好地服务于社会发展的需要。

（四）专业人才的短缺和培养问题

在数字化时代，档案管理已经发生了翻天覆地的变化，其中需要大量具备信息技术和档案专业知识的人才。然而，人才队伍建设不足、专业素质不高也是档案信息化建设与服务创新的一个痛点。目前我国的档案专业教育和培训体系还不够完善，特别是在数字化技术和信息化理念应用方面的专业素质还有待提高，无法满足数字化时代档案信息化建设的需求。此外，由于信息技术的快速更新，现有的专业人才往往难以适应新的技术需求，导致了档案信息化建设和服务创新的力度和效果都不够理想。

在数字化时代我们应该加强档案管理的整体规划和统一部署，确保档案信息的安全性和隐私保护，为数字化时代下的档案管理和创新打下坚实的基础。

三、数字化时代下档案信息化建设与服务创新发展的实施策略

随着数字化时代的到来，档案信息化建设与服务创新发展已经成了当今社会发展的必然趋势，在这个信息爆炸的时代，给档案信息化建设和服务创新带来了巨大的机遇和挑战，如何有效地管理和利用大量的档案信息，已经成了各个行业都面临的重要问题，我们亟须制定一系列实施策略，以进一步加强档案信息化与数字化建设，建立健全档案管理网络，为社会提供更加高效、便捷、安全的服务。

（一）制定科学合理的实施策略

数字化时代下的档案信息化建设与服务创新发展，在制定实施策略方面需要制定科学合理的实施策略，以确保工作的顺利进行。首先，要明确目标，明确数字化档案建设和服务创新的发展目标与方向，明确工作的重点和重点。了解档案信息化建设和服务创新的发展趋势。其次，我们应该结合实际情况，优化资源配置，合理配置人力、财力和物力资源，不同地区的发展水平和需求不尽相同，我们需要因地制宜，制定出适合本地区的实施策略，确保数字化档案建设和服务创新工作的顺利进行。再次，要加强组织领导，建立健全的组织机构

和领导体制，明确各个部门和人员的职责和权限，形成合力，推动工作的顺利进行。最后，要加强技术支持，引入先进的信息技术和设备，提高数字化档案建设和服务创新的技术水平，以更好地满足用户的需求。只有准确把握这些信息，我们才能制定出科学合理的策略。

（二）搭建提升队伍建设，建立健全档案管理网络

搭建提升队伍建设是实施档案信息化建设和服务创新的关键，数字化时代下我们需要培养一支专业化、高素质的团队来推动数字化时代下的档案工作。

首先，我们需要制定培训计划，提升档案管理人员的专业素养。通过培训，我们能够使他们了解数字化时代的发展趋势和最新技术，掌握信息化建设和服务创新所需的技能和知识。其次，我们还需要加强团队的协作能力和创新能力。数字化时代的档案工作需要多个部门之间的紧密合作，我们需要建立良好的沟通渠道和协作机制，以确保工作的顺利进行。只有提高人才的综合素质和专业能力，培养一支高素质的专业档案人才队伍，才能不断适应数字化时代的发展需求^[1]。

（三）加强与其他行业的合作与交流

数字化时代下的档案信息化建设和服务创新发展需要与其他行业密切合作，共同推进工作的发展。首先，要加大对档案信息化技术的研发和应用。通过引进国内外先进的档案信息化技术，不断提升档案信息化建设的水平和效果。其次，要加强档案信息化平台的建设，为各级档案机构提供统一的信息化平台，实现档案信息的集中管理和共享。此外，要加强对档案数字化的推进。通过数字化技术手段，将实体档案转化为数字化档案，提高档案的保存和利用效率。同时，要加强对数字档案的安全保护，建立健全的数字档案安全管理制度，确保数字档案的完整性和可信度。并且，要加强与用户的交流与合作，了解用户的需求和意见，不断改进档案服务的质量和效率，提供更加优质的服务，进一步加强档案信息化与数字化建设^[2]。

（四）注重档案信息化与服务创新的结合

随着数字化时代的到来，传统的档案服务模式已难以满足人们对档案服务的需求。因此，我们需要创新档案服务模式，提供更加个性化、便捷、多样化的档案服务。首先，我们需要建立一个全面覆盖的网络，以确保档案的全面数字化和信息共享。只有建立起一个完善的

网络，加强档案资源的开放共享。通过建设档案资源共享平台，将各级档案机构的档案资源进行整合和共享，我们才能够实现档案信息的高效传输和共享，要为社会各界提供便利的获取途径。其次，要加强档案服务的多元化和个性化。通过建设智能化的档案服务平台，为用户提供个性化的档案查询、检索、复制等服务，满足不同用户的需求。同时，要加强档案服务的创新与应用。通过推动档案文化的传播与推广，提高公众对档案的认知和理解，促进档案的广泛利用。最后，我们需要保证网络的稳定性和安全性。数字化时代的档案工作需要大量的数据存储和传输，我们需要建立起稳定可靠的网络，以确保数据的安全和完整^[3]。

总之，数字化时代下的档案信息化建设和服务创新发展已经成了不可逆转的趋势。实施数字化时代下的档案信息化建设和服务创新发展的策略，可以提高档案管理的效率和便利性，推动档案工作的现代化和高效化。因此，我们要充分认识到数字化时代下档案信息化建设和服务创新发展的重要性，制定科学合理的实施策略，搭建提升队伍建设，建立健全档案管理网络，加强与其他行业的合作与交流，共同推动数字化档案建设与服务创新发展，为数字化时代的社会发展做出更大的贡献。

结束语

综上所述，数字化时代下的档案信息化建设和服务创新发展，是推动档案事业发展的重要举措。要注重档案信息化与服务创新的结合，创新档案服务模式，满足人们对档案服务的新需求，推动档案工作向着更高水平迈进，相信在各界的共同努力下，档案信息化建设和服务创新将取得更加显著的成果，为社会发展提供更好的支撑和保障。

参考文献

- [1] 田丽慧. 大数据背景下中职学校档案管理信息化建设[J]. 办公室业务, 2020(14): 101-104.
- [2] 龙一鸣. 数字化时代档案管理信息化建设分析[J]. 文化产业, 2022, (11): 92-94.
- [3] 豆亚飞. 基于数字化时代背景下高校档案管理信息化建设[J]. 办公室业务, 2017(23): 76-77.

作者简介: 田雪, 女, 汉族 辽宁沈阳, 1990年12.7, 本科, 档案馆员, 研究方向: 档案管理。