

# 档案在体育事业发展中的问题分析

李海东

秦皇岛市重点业余体校

**摘要:**在体育事业发展过程中,档案起到了非常重要的作用。工作人员将各种体育活动的信息整理成多种形式的档案,能够为此后各项工作的开展提供有用信息和重要参考依据。相关人员也能够根据档案内容进行决策和自身工作方式的调整,确保体育活动的顺利开展,推动体育事业的快速发展。因此,档案管理工作在体育事业的发展过程中,也发挥着非常重要的作用。本文针对档案在体育事业发展中存在的问题进行了分析,提出了有效优化对策。

**关键词:**档案; 体育事业; 问题; 有效策略

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6288.2023.04.073

## 引言

随着当前对体育重视程度的不断提升,体育事业也在不断向前发展进程中,呈现出良好发展态势。在这样的背景下,国内体育机构的数量以及各种形式的体育赛事活动也逐渐增多。体育运动不仅是运动员的专属,越来越多体育爱好者也积极主动地参与到多样的体育赛事活动当中,进一步推动了体育事业的发展。因此,体育档案的种类逐渐增多,范围也不断扩大,档案也不再仅仅局限于文字形式,音频体育档案、电子体育档案等,更开始频繁地出现在体育事业的发展过程中,体育档案的管理工作也因此变得更加复杂,相关体育档案管理也出现了不少问题。在体育事业发展过程中,体育档案能够将体育事业的发展历程进行记录,归档和整理各种文件以及体育赛事活动,使管理人员能够通过体育档案对体育事业将来的发展方向和规划进行调整。可以说,体育档案管理工作在一定程度上影响了体育事业的发展进程,想要在现阶段社会生产和建设工作当中,有效地推动体育事业的快速发展,工作人员就必须做好体育档案的管理工作,保证相关政策的落实,确保各项体育活动能够顺利有效进行。

## 一、档案在体育事业发展中的重要性

(一) 体育档案能够实现单位岗位优化,为体育事业提供优质服务

在现有的体育档案中,运动员档案、教练员档案都是非常重要的组成部分,能够对运动员以及教练员在体育事业的建设工作进行详细记录,因此,体育档案在体育事业的发展过程中能够帮助单位的管理人员根据档案的记录内容,了解各运动员、教练员的基本情况,使管理人员可以在体育档案的帮助下认识到相关人员的体育水平以及培训水平,进而确保人事调整工作的科学性,实现岗位的优化。以实际的单位人事工作为例,由于近年来我国体育事业的不断发展,运动员和教练员的数量

不断增多,为了使运动员能够在自身体育事业的发展过程中接受更高水平、更适合自己的专业训练,单位的管理人员需要定期开展人事调整工作,依照运动员的档案内容指派专业的教练员进行指导和培训,使运动员能够在这个过程中实现自身专业技能水平的提升,在各种体育赛事活动中能够取得更加理想的成绩,确保教练员指导作用的充分发挥。

因此,在体育事业的发展过程中开展人事工作,体育档案发挥着至关重要的作用,管理人员能够通过对相关档案的查阅,了解教练员的专业水平以及其在执教之后取得的成绩,根据对运动员情况的问题,进行岗位的优化和职称的评聘,确保各项体育活动的顺利进行,帮助众多运动员得到新的事业高峰,推动我国体育事业的持续向前发展<sup>[1]</sup>。

(二) 保证各项体育赛事活动的顺利举办,提高安全性和趣味性

在体育事业的发展过程中,各种体育赛事活动的举办不仅面向专业的运动员,基层大众也可以参与到相关的体育活动当中,增强自身的身体素质,并在社会范围内营造出全民健身运动的氛围,从而吸引更多的人参与到各项体育赛事活动当中,既能够满足人民群众的运动需求,也能够推动国家体育事业的进一步发展。在体育赛事活动的进行过程中,工作人员进行记录,并拍摄活动的照片以及视频等,既能够向管理人员展示体育赛事活动的举办效果,相关档案的整理还能够使管理人员分析体育赛事活动在举办过程中出现的各种问题,进而在之后体育事业的建设和发展过程中提前做好准备工作,并快速地解决相关问题,确保体育赛事活动能够顺利举办,避免或减少各种意外情况的出现。不仅如此,体育档案对体育赛事活动的记录还能够使组织机构提升自己的勘查能力、检验水平,加大资金的投入力度,积极地创新体育活动的形式,有效地增强体育赛事活动的安全

性和趣味性,吸引更多人参与到体育锻炼当中,有效地提升国民的身体素质,对于建设体育强国、推动体育事业快速发展具有十分重要的意义。

除此之外,体育档案的存在还能够帮助教师做好爱国教育工作,推动学校体育教育事业的快速发展。青少年作为祖国的未来,学校教育不仅要关注学生的智力发展情况和思想认识水平,更要保证青少年有强健的体魄和良好的身体素质,能够保证其他各项学习任务的顺利开展,使学生们快速成长为德智体美劳全面发展的人才,为社会主义的建设事业贡献自己的一份力量,早日实现中华民族伟大复兴的历史重任。因此,教师可以通过运动员和教练员的体育档案,了解他们的光荣事迹和辉煌战绩,进而将其作为爱国主义教育中的重要素材,使学生们能够通过学习激励自己不断积极进取、顽强拼搏,主动地参与到体育活动当中,增强自己的民族自豪感和自信心,体育精神也能够得到弘扬,不少学生也能够积极投身于体育事业的发展 and 建设过程当中<sup>[2]</sup>。

### 二、体育档案在体育事业发展中存在的问题

#### (一) 缺乏正确认识,管理理念落后

在我国各项使用的生产和建设过程中,档案管理工作实现了自身水平的提升,也为相关生产和建设活动的开展提供了重要依据,指明了发展的方向,对于提高建设水平、改善经济建设情况等也发挥了十分重要的作用。但是在现阶段体育事业的发展过程中,体育档案并不能够充分地体现自己的价值,在体育事业的各项建设工作当中也起不到指导作用,甚至使体育事业的进一步发展面临着较大的阻碍,而造成这种情况的主要原因之一就是档案管理人员思想观念的落后。尽管我国十分重视体育事业的发展,地方政府部门也积极组织各种体育赛事活动的举办,并给相关活动的举办提供了资金,但是由于体育事业在社会生产和建设的过程中难以创造较高水平的经济效益,在社会范围内的影响力也比较有限。因此,很多体育档案管理人员并没有提高自身对体育档案管理工作的重视程度,对自身档案管理工作还存在着认知错误的情况,不仅难以实现对体育档案的科学有效管理,甚至不能保证档案记录、整理以及归纳工作的顺利完成<sup>[3]</sup>。同时,由于缺乏对体育档案管理工作的正确认识,相关的工作人员也没能树立科学的管理理念,体育档案管理工作面临着管理制度不健全、管理人员数量不足的无序状态当中,严重地阻碍了我国体育事业的进一步发展。

(二) 体育档案管理的方法比较单一,现代化水平不高

近年来,随着社会建设进程的不断加快,各种科学技术手段也实现了自身的飞速发展,不仅能够帮助人们

解决更多的建设问题,在生产和生活中更得到了广泛应用,对于推动社会建设的现代化进程具有非常重要的作用,人们也成功步入了信息化时代。在体育事业的发展过程中,体育档案的价值毋庸置疑,但是由于部分工作人员的认识水平有限,在现阶段的体育档案管理中,相关人员仍然选择使用最为传统的文字记录的方式进行档案的整理和归纳,严重依赖纸质的体育档案。从现代化建设的角度来看,管理方法比较单一,效率也不高,纸质体育档案不仅容易出现丢失的情况,对于档案存放室的环境也有一定的要求,相关的文字甚至还会随着时间的推移出现字迹模糊、文字材料破损的情况,不仅给体育档案管理人员造成了较大的工作压力和负担,领导人员进行体育档案查阅时,也常常会耗费大量的时间。此外,资金的缺乏在一定程度上也造成了体育档案管理的滞后,工作人员无法利用现有的资金购买各种先进的设备,只能依靠纸质材料,无法提供备份体育档案,给体育事业的进一步发展带来了不小的影响。

(三) 缺乏完善的体育档案内容体系,内容相对单一

尽管体育档案在体育事业的发展 and 建设过程中发挥着至关重要的作用,但是由于单位管理人员和工作人员认识水平的限制,工作人员无法根据现有的体育档案内容体系开展档案的整理以及收集工作,体育档案内容体系存在不少的漏洞,难以使工作人员按照档案内容的相关体系做好体育档案管理工作,在体育事业的发展过程中也常常会面临各种各样的难题。与此同时,由于体育档案内容体系有待完善,工作人员整理的体育档案从内容上来看存在着单一的问题,在错误思想认识的制约下,工作人员和领导层都没有提高自身对体育档案管理工作的重视程度,没有针对体育档案的整理以及体育档案管理工作进行专门的监督,这也就导致很多的工作人员认为体育档案只是为了应付上级检查,在工作的过程中存在态度不认真、行为不端正的情况,体育档案的具体内容也大多是按照统一模板进行的,内容千篇一律,无法使相关人员在查阅体育档案时获取有用的信息,体育档案也难以发挥自身对体育事业的推动作用。

### 三、优化档案管理工作、推动体育事业发展的有效策略

(一) 树立档案管理的正确认识,建立和完善管理制度

目前,想要使体育档案能够在体育事业发展过程中起到有效促进作用,相关单位以及工作人员首先应该树立起对档案管理的正确认识,保证此后各项体育档案管理工作的顺利开展。为此,领导层人员应针对开展档案管理工作的相关人员进行思想上的教育,使他们能够明

确体育档案在体育事业发展过程中的重要作用,确保体育档案的管理人员能够端正自己的工作态度,全身心地投入到各项体育档案管理活动中,有效地推动体育事业的向前发展。其次,有关单位的领导人员还应该做好管理制度的建立以及完善工作,在充分分析现阶段体育事业的发展情况之后,对体育档案的管理制度进行调整,为工作人员明确自身工作的方向和责任,使他们能够不断地转变自身体育档案管理的理念和思维,提高自身的管理水平和能力<sup>[4]</sup>。

(二)加大资金投入力度,实现体育档案管理的现代化

为了进一步提高体育档案在体育事业发展过程中作用的发挥,单位还应该加强开展体育档案管理工作的硬件设施建设,加大资金投入力度,体现体育档案管理工作的重要性,工作人员也能够在更为舒适的工作环境中进行体育档案的管理。

首先,虽然各单位已经针对体育档案的管理设置了专门档案保存室,但是随着社会建设进程的不断推进,很多设施都出现了落后的情况,不仅容易使纸质形式的体育档案在档案室内,容易受到外界环境变化的影响,也难以满足现如今体育事业的发展需求。为此,在加大资金投入力度后,管理人员应该及时地更换各种硬件设备,扩大体育档案室的面积,并做好档案室内的分区管理工作,为体育档案管理工作的开展提供便利。

其次,由于社会生产和建设水平不断提升,各种科学技术也实现了较大程度的提升,现代化生产技术在人们的生产和生活当中实现了广泛应用,不仅带来了巨大便利,也创造了较高水平的经济效益,对于推动目前现代化发展进程具有十分重要的作用。因此,在体育事业快速发展过程中,人们也应该认识到科学技术的重要性,将各种先进技术和设备引入到体育档案管理的过程中,这不仅能够帮助工作人员实现体育档案管理效率和质量的提升,还能够转变传统体育档案管理模式下单一的体育档案管理方法以及内容,不仅能够帮助工作人员建立纸质版的体育档案,还能够各种设备的帮助下,创建电子体育档案和音频形式的体育档案等。

最后,在各种现代化设备的帮助下,工作人员能够快速地对体育档案的备份,并按照完善的体育档案内容体系进行档案分类、整理等工作,实现管理水平的提高,通过现代化体育档案管理体系的建立,领导人员也能够通过相关体育档案加深对各种体育赛事活动、运动员等的了解,进而保证之后各项分配调整工作的顺利进行,保证决策的有效性,使体育档案能够在体育事业发展过程中充分地体现自身的价值和优势,推动体育事

业的进一步发展<sup>[5]</sup>。

此外,但需要注意的是,在进行纸质体育档案管理中,工作人员应该在档案室内配备完善的消防设备,并针对电子体育档案进行网络病毒的防治,防止意外情况的出现,使相关档案能够得到有效应用。

(三)加大培训力度,实现管理队伍优化

体育档案管理人员作为开展体育档案管理工作的主体,其本身思想认识水平以及管理能力会给档案管理工作带来直接影响。因此,为了推动体育事业的更好发展,加大对工作人员的培训力度至关重要。第一,在进行培训时,指导人员应该对现阶段实行的档案管理制度进行讲解,使工作人员能够更加明确自身的工作职责,提高自身的综合素质,对自身各项管理工作行为进行规范,使体育档案管理工作得以顺利进行<sup>[6]</sup>。第二,随着现代化科学技术和设备在体育档案管理中应用水平的提升,在培训过程中,相关人员也应该进行信息技术和各种设备应用教学,使他们能够进一步提升自己的档案管理能力,实现档案管理队伍的优化。

结语

综上所述,体育档案在体育事业发展建设过程中扮演者十分重要的角色。想要在现阶段生产和建设过程中,实现体育事业的快速健康发展,做好体育档案管理工作是关键。因此,相关单位必须要提高管理水平,针对现阶段体育档案管理中存在的各种问题进行整改,提高工作人员的综合素质和工作能力,提高体育档案管理工作效率和质量,使管理人员能够在查阅体育档案的过程中,了解各项活动开展情况,从而制定好决策方案,推动体育事业的快速发展。

参考文献

- [1]付莹莹.体育档案促进体育工作发展[J].档案天地,2022(04):8-9.
  - [2]王浩.探析体育类事业单位改革档案管理的有效路径[J].冰雪体育创新研究,2022(03):179-181.
  - [3]仇丽华.体育事业单位档案管理问题分析[J].办公室业务,2020(17):96-97.
  - [4]郭慧芳.浅谈数字化体育档案管理的有效途径探析[J].当代体育科技,2019(21):218-219.
  - [5]刘洋.体育档案管理工作存在的问题及对策分析[J].现代经济信息,2019(14):105.
  - [6]吕婷.新形势下体育事业单位档案管理的优化方法[J].办公室业务,2018(03):75+82.
- 作者简介:李海东,出生年月:19720808,性别:男,民族:汉,籍贯:河北固安,学历:大学本科,职称:(现目前的职称)馆员,研究方向:档案管理。