

提高图书馆图书流通管理工作效率的路径探索

周正

承德市图书馆

摘要：图书馆是一种公共建筑，能够为社会公众提供书籍阅读和学习的场地，内部人员需要保障图书资料保持一种高效流通的状态，这也是对图书馆管理工作质量进行衡量的重要标准。故此，文章针对图书馆内部图书流通管理工作效率提升进行研究，在简单分析图书流通管理工作基本内容和意义的基础上，提出了图书流通管理需要遵循的服务至上、价值性以及藏书更新的原则。同时，文章针对目前图书馆图书流通管理在信息化建设、工作流程和工作人员方面的问题，提出了建设信息化管理流通平台、流通管理制度体系持续完善以及专业队伍建设等几点对策。

关键词：图书馆；图书流通管理；工作效率提升

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6288.2023.10.197

引言

在信息技术背景下，各行各业都得到了全新的技术支持，发展质量也在不断提高。在图书馆管理工作中，信息技术的引入和应用，使得图书馆的管理工作水平明显提高。图书馆内搜集的书籍也是社会公众获取信息的重要来源，对提高全民文化素质水平有着重要作用。图书馆的图书流通管理工作能够保障藏书处于一种高效流通的状态，提高图书资源的利用效率，并满足不同读者在书籍内容、阅读服务方面的需求，对于建设和谐社会有着重要的价值。但总体看来，即便图书馆引入现代信息技术开展图书流通管理工作，但在信息化建设水平、管理工作流程方面始终存在一定的问题，使得图书流通管理工作未能达成既定的目标。基于此，本文通过分析图书馆图书流通管理工作效率提升对策，为图书馆内部图书流通管理工作调整和优化提供参考。

一、图书馆图书流通管理工作概述

图书馆内的图书流通管理工作包括了图书的收集、检阅和整理等工作内容。工作人员在落实图书整理工作的过程中，馆藏图书能够满足不同层次读者的阅读需求。如此一来，图书馆图书流通管理便是图书馆的管理重点内容。总体看来，图书管理最为常见的书籍上架、整理和保存都是流通管理工作不可或缺的重要内容，相关人员必须做到对于工作内容烂熟于心，积极解答读者提出的各种问题，为读者带来更加良好的服务体验。目前读者的服务和阅读需求个性化发展，使得图书馆已经尝试根据图书类型完成针对性分类，并且同时进行了纸质书籍和数字化数据的储存以及流通管理，意味着图书馆内的图书流通管理工作能够促进馆藏图书资源的合理高效流动，读者能够在获取个人需要信息的基础上，通过长时间的阅读提高个人的文化素质，达成我国文化强国建设的目标。

二、图书馆图书流通管理的重要意义

现如今，精神需求已经成为人们日常生活中最为重要的追求，尤其是在世界各国文化交流频繁的背景下，不良文化思想的入侵使得人们出现了利己、拜金等错误思想。这些思想是否能够及时处理，并由相关部门向社会公众提供正确的思想引导，对于国家健康发展有着十分重要的作用，这也是我国公共文化服务体系持续发展的重要原因。图书馆作为现代经济社会发展中的重要公共建筑，内部的图书流通管理工作，可以引导社会公众在书籍阅读的过程中，自觉接受先进优秀思想文化的熏陶以及影响，促进个人综合素质的提高，并为我国和谐社会的建设提供支持。

整体看来，图书馆图书流通管理工作的意义可以分为如下三个方面：一是图书资料价值的全面发挥。图书流通管理工作效率的提升能够帮助管理人员根据书籍类型的差异进行分类储存以及管理，确保图书资源能够满足读者阅读内容以及服务方面的多元化需求，服务质量明显提高，也能够接收、保护社会范围内存在的孤本和残本书籍，避免出现文化及书籍失传现象，图书资料的价值得以全面发挥。二是藏书质量有所提升。在传统管理工作模式的影响下，管理人员对于图书流通管理工作的重视度不足，使得图书质量无法满足经济社会发展的需要，并且流通利用效率较低，也会影响到工作人员的工作积极性。随着图书流通管理工作效率的持续提高，管理层能够在明确各级人员管理职责的基础上，针对之前较为陈旧以及存在错误的文献资料全面清理，保障图书馆内的书籍储存结构得以优化，进一步提高馆藏图书质量。三是读者阅读体验优化。图书馆图书流通管理工作效率的提高意味着管理人员能够根据读者真实需求提供高质量的阅读服务，在图书馆里形成良好的阅读氛围，在深化读者阅读体验的同时，逐渐形成良好的阅读

习惯，有助于国民素质的提高。

三、图书馆图书流通管理基本原则

（一）服务至上原则

从某种程度上看，图书馆图书流通管理工作效率提高，最终是为了向读者提供高质量的图书资源以及阅读服务。图书流通管理工作的实施要求相关人员始终遵循服务至上的原则。图书馆要在图书流通管理工作中融入自身的管理和服务特色，深化读者对于图书馆的认可，并且管理人员能够在树立为人民服务理念的基础上，根据读者的真实需求提供书籍。同时，管理人员也可以利用信息化流通管理平台，在综合分析不同类型读者的阅读兴趣偏好的基础上，为其推荐同类型的书籍，深化读者的阅读体验，提高读者对于图书馆的忠诚度。

（二）价值性原则

图书流通管理工作是为了向读者提供所需要的有价值的图书资料以及信息图书馆，作为读者书籍借阅的主要机构，图书馆会收录海量拥有阅读价值的图书资源，并且要对其进行科学化管理，在为读者提供高质量借阅服务的同时，进一步彰显书籍的价值。管理人员在开展图书流通管理工作时，需要在价值性原则的指引下，引入现代信息技术，针对数字化数据目录结构不断调整，通过书籍的科学分类，保障书籍的流通利用效率能够明显提高。此外，大数据技术的引入意味着管理人员能够从后台针对不同读者的图书借阅类型进行分析，进行同类型图书的针对性推送，为读者带来更好的服务体验，图书资源的价值也能够进一步彰显。

（三）藏书更新原则

目前人类经济社会正处于持续发展革新的状态，科学知识也在不断丰富，意味着与之相对应的书籍内容也在不断更新。图书流通管理工作的实施要求管理人员在藏书更新原则的指引下，针对各项图书资源开展针对性整理，并结合读者在阅读需求方面的差距采购图书资料。管理人员需要利用大数据以及互联网等相关技术，针对读者的书籍阅读偏好进行调查分析，结合馆内已有的书籍资源结构和成本投入，从实体书籍以及数字化书籍入手适当采购、更新，确保图书馆藏书资源能够与经济社会发展保持同步，为不同时代背景下的社会公众提供高质量的阅读资料以及阅读服务。

四、图书馆图书流通管理面对的问题

（一）信息化水平有待提高

信息技术早已成为各行业发展的基础条件，在图书流通管理工作中，信息技术的应用意味着管理工作能够逐渐向着数字化、流程化方向发展，纸质书籍磨损能够得到有效控制，图书馆经营管理工作效率明显提高。

但实际上，部分管理人员在图书流通管理工作中，过分关注相关人员的人力资源价值发挥，对信息技术价值发挥理解不够全面，深受传统工作思维的影响，对于图书馆以及图书流通管理工作的发展都会产生明显的影响。即便我国公共图书馆已经针对图书流通管理工作设置了信息化管理平台，但利用效率较低，仅是将其作为书籍查找和阅读的工具，并且相关人员并未形成良好的风险意识，导致图书馆部分数字化馆藏资源无法得到全面保护，缺乏足够的风险应对能力。

（二）工作流程缺乏规范性

随着我国图书馆的持续发展，图书流通管理工作的流程变得越发完善，需要相关人员严格遵照馆内规章制度处理各项工作。但部分工作人员的责任意识水平较低，在图书流通管理工作中存在着相应的书籍缺页、破损和涂抹等问题，甚至于部分具备学术意义的古代文学典籍也出现了缺失的问题，将会直接影响到图书馆发展以及馆藏资源质量。在图书流通管理工作中，部分人员并未按照对应的工作流程对图书资料进行归位，文献资料整体摆放过于紧密，同样会对读者的书籍取放产生影响。这些不规范的管理工作行为，不仅会拉低读者在阅读中的服务体验，同时图书流通管理工作效率也明显下降。

（三）工作人员自身素质较低

对于图书馆内图书流通管理工作而言，信息技术、人力资源是不可或缺的两个重要支柱。但信息技术始终是作为辅助工具，工作人员自身的专业素质对图书流通管理工作质量和效率都会产生明显影响。即便在我国政府部门财政资金的支持下，不同地区的图书馆保持快速稳定的发展状态，基础设施和阅读环境变得越发完善，但部分工作人员的服务意识和服务态度相对较差，并未根据读者提出的真实需求提供服务，很容易产生矛盾事件，从而影响到公共图书馆的社会形象。此外，公共图书馆自身的薪资待遇和管理模式与经济社会发展相比，存在一定的滞后性，无法吸引外资青年人才，出现了较大的人才缺口。部分图书馆则是通过人才招聘标准的降低解决员工问题，但这些工作人员专业素质水平较低，不愿意主动学习信息技术，并将其用于图书流通管理工作中，整体工作效率和质量都会受到影响。即便部分工作人员具备较强学习意识，但因为图书流通管理工作日常任务较为繁重，缺乏足够的时间和精力，再加之图书馆在员工培训方面的关注度有所不足，使得员工专业素质无法满足现代图书流通管理工作的真实需求。

五、图书馆图书流通管理工作效率提升的对策

（一）信息化管理流通平台的建设

信息化图书流通管理与人工图书流通管理工作相比,各项流程都能够转移到线上,管理人员能够真正做到足不出户搜集相关信息,并与读者进行沟通交流。图书馆在突出流通管理工作效率提升的过程中,需要建立完善的信息化图书流通管理平台,确保读者能够根据个人的真实需求,输入关键词,做到足不出户收集所需的书籍。图书馆可以选择与区域内知名的软件开发企业合作,在提交个人图书流通管理工作需求的基础上,开发具备借书模块、还书模块、图书查询、读者管理等多个模块在内的信息化管理平台,确保图书流通管理工作能够满足读者在书籍简便借还方面的需求。管理人员也可以利用大数据技术对阅读者的阅读偏好数据进行搜集、整理和分析。同时,信息化流通管理平台中建设的互动模块,也能够为兴趣爱好相似的读者提供交流、互动的空间,图书流通管理工作变得更加灵活和活跃,图书资源利用效率明显提高。即便图书馆已经建立了初步的信息化图书流通管理工作平台,但功能模块依旧存在一定的问题,管理人员也需要利用网络问卷形式强化读者群体的调研工作,在真实了解不同层次读者需求的基础上,发掘图书流通管理平台存在的问题,以此为基础提出解决对策,提高馆内图书流通信息化建设的水平。

(二) 流通管理制度体系的持续完善

图书流通管理工作流程是否规范,同样会影响到管理工作效率和质量。图书馆要针对图书流通管理工作建立完善的管理制度体系,管理层要在全方位转变管理理念的基础上,积极学习政府部门提出的有关图书馆方面的政策文件要求,安排专业人员开展市场调研工作,客观掌握读者群体的真实需求,建立明确管理目标。同时,图书馆可以邀请第三方专业团队针对图书馆的整体状况进行评估,以此为基础建立有关图书流通管理工作的制度体系,并在方案形成之后及时在单位内部进行公开,征求社会、员工方面的意见,针对制度缺陷及时进行弥补。在图书馆管理制度制定和决策的过程中,相关人员需要始终坚持科学、民主的原则要求,学会利用集体智慧解决问题。在制度建成通过审核之后,管理人员需要在图书管理内部强化宣传,确保基层人员也能够意识到图书流通管理工作以及相关制度在图书馆发展方面的重要作用。在制度的指引下,图书馆可以挑选复合型人才建立巡查工作小组,并接受管理层人员的领导,针对图书流通管理工作不定期进行抽查,在避免其他因素干扰的情况下,掌握各项工作的完成进度,确保制度措施得以贯彻落实。

(三) 专业工作队伍的建设

图书馆图书流通管理工作质量会受到相关人员专业

素质的直接影响,图书馆可以和附近的高校建立合作关系,在签署学生就业协议的基础上,培养图书流通管理所需的高素质专业人才。在学生完成阶段性学习任务之后,图书馆可以邀请学生进入馆内进行实习,帮助学生逐渐积累工作经验,有效适应工作环境的变化,提高个人的专业能力。此外,图书馆也可以根据个人的财政资金分布状况,对于员工福利待遇适当进行提高,避免出现人才流失的问题,并且要利用绩效考核、面对面沟通的方法,针对工作人员的工作能力给出客观评价,提高工作人员和工作岗位之间的匹配性。图书馆也要在尊重上级政府部门和政策环节要求的基础上,组织相关人员参与集体培训活动,帮助其树立正确的图书流通管理工作思维,掌握基础知识和专业操作技巧。在培训工作完成之后,需要立即开展绩效考核工作,将最终的考核结果与员工的薪资水平、职务晋升等进行挂钩,确保员工能够树立良好的终身学习意识,主动学习与图书流通管理相关的现代化信息技术,确保个人专业素质能力能够不断提高。

结语

总而言之,图书馆图书流通管理工作,在提高图书资源流通使用效率、为读者提供高质量阅读服务方面有着十分重要的作用。即便目前图书馆已经引入信息化技术开展图书流通管理工作,但在工作流程的规范性、工作人员专业素质和信息化建设水平方面存在的问题,会影响到馆藏图书资源价值的发挥。故此,图书馆要在遵循服务至上、价值性以及藏书更新三项原则的基础上,与第三方软件企业合作建立完善的图书流通管理信息化平台,并在征求员工和外界社会公众意见的基础上形成完善的管理制度体系,配合专业人才的培养以及培训,保障图书馆的图书流通管理工作能够得到技术、制度和人才方面的支持。

参考文献

- [1] 张璐璐.提高图书馆图书流通管理工作效率的路径分析[J].山西青年,2022(15):175-177.
- [2] 哈力旦·吐逊.如何提高图书馆图书流通管理的工作效率[J].科技风,2021(33):175-177.
- [3] 牟妮娜.提高图书馆图书流通管理工作效率的路径研究[J].科学咨询(科技·管理),2021(10):32-33.
- [4] 龚笑寒.提高高职图书馆图书流通管理工作效率的有效路径——评《图书馆管理学》[J].热带作物学报,2021,42(06):1822.
- [5] 丁晓燕.试论如何提高图书馆图书流通管理工作效率[J].作家天地,2021(16):179-180.