

# 探讨图书馆资料信息化管理的有效措施

朱运喆

(吉林省大安市图书馆 吉林 大安 131300)

**[摘要]**资料信息化管理有别于传统的资料管理方式,是一种基于现代化信息技术的管理手段,可以促使图书资料管理工作更加便捷、高效的展开。作为图书馆一种全新的图书资料管理模式,图书馆资料信息化管理需要与互联网平台同步改进和发展,持续增强图书馆的服务理念,以便于更好的提供优质服务给读者。对于图书馆而言,图书资料信息化管理还可以减少原件的利用率,减少实体资料占用空间面积,更加便捷的更新资料,保护图书馆的资料原件,实现信息资源最大程度开发和利用,服务于现代社会进步和发展。

**[关键词]**信息化管理;图书资料;图书馆;自主借阅;管理系统

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.06.531

社会发展催生了很多前沿技术手段出现,在图书馆现代化建设和改革中得到了较为广泛的应用,也为图书馆发展带来了广阔的空间。目前国内图书馆建设中,内部各项功能基本上已经实现信息化,在信息技术支持下形成了完善的办公自动化系统和图书借阅系统等,并持续优化和完善。

## 1 图书馆资料传统管理方式的不足分析

图书馆是人们学习、工作和科研的重要场所,也是信息传输和共享的重要载体,在城市建设以来,图书馆凭借较为特殊的地标式建筑存在于城市中,渗透到人们日常生活、学习和工作中。作为图书馆日常工作的重要内容,资料管理具有基础性的作用,关乎到图书馆服务质量和持续发展。即便经过长期实践取得了丰富的经验和教训,总结出了相较于合理的图书馆资料管理方法,但更新速度缓慢,已经无法满足时代发展趋势。其中的问题主要表现在以下几个方面。

### 1.1 资料储备不足,来源渠道狭窄

此类问题在国内的图书馆中较为普遍,也是图书馆运行中面临的首要挑战,直接影响到图书馆资料利用率提升。由于图书馆资料类别繁多,总大,但是由于服务模式陈旧、僵硬,用户无法快速找到所需要的资料信息,极大的挫伤了图书馆获取信息的积极性和主动性,是遏制图书馆转型发展的主要原因之一。

### 1.2 管理模式较为单一,工作效率偏低

总结以往图书馆资料管理工作成效来看,所选择的管理模式相较于滞后,整体工作效率偏低。即便图书馆可以积极响应互联网+图书馆的转型趋势要求,对图书馆资料管理方法优化改进,但仍然有多数图书馆图书资料管理方式局限于PC端,未能在网络上大范围分享图书资料,因此用户只能通过图书馆中的PC端访问获取资料。

### 1.3 人员专业素质水平不强,服务意识薄弱

很多城市的图书馆资料管理工作人员为中老年人,此类人员对前沿的技术手段认知不足,接受程度不高,受到诸多因素影响,身心投入到图书馆资料管理的工作热情不足,而这一点成为制约图书馆资料信息化管理转型的主要因素之一。在信息时代背景下,资料管理人才专业性将直接影响到整体管理水平,部分图书馆,资料管理人员的对信息技术掌握程度不足,即便顺应时代发展趋势需要学习信息技术,但更多的是被动式听从安排,主动学习信息技术的少之又少。

## 2 图书馆资料信息化管理的有效措施

在明确图书馆资料信息化管理的积极作用下,应针对其中存在的问题,针对性提出优化改进建议,以求充分发挥信息化技术优势价值,具体措施有以下几点。

### 2.1 建立相较于完善的图书资料管理体系

结合图书馆资料信息化管理相关要求,围绕图书馆发展目标建立相较于完善的图书资料管理体系,在信息化思路支持下推动图书资料管理工作深层次创新变革。在正确认识到图书馆发展缺陷和不足同时,多方优化管理体系,支持图书馆资料

管理工作信息化展,工作效率更高。一方面,图书馆的管理者要明确自身职责所在,分调查图书馆实际情况基础上,清晰阐述自身的信息化理解,整合资源和力量,推动图书资料信息化管理。另一方面,对建立的管理体系落实情况后期定期检查,总结经验,督促图书资料信息化管理方法的全面落实和应用,便于信息技术的积极作用得到最大程度上发挥。

### 2.2 加强图书资料管理人员专业培训

图书馆资料信息化管理,离不开专业管理人员支持,因此需要定期组织图书资料管理人员专业培训,丰富专业知识储备同时,学习信息化资料管理方式。相关管理人员要正确看待图书资料信息化管理重要性,组织相关人员定期参加专业培训活动,或是参加专业课程和讲座活动。明确图书资料管理人员的聘用条件,持证上岗,在健全的奖惩制度和晋升制度支持下,激励图书资料管理人员学习先进的信息化技术和管理技术,强化自身管理能力,为广大用户提供更加优质服务。

### 2.3 推行智能采购模式来强化图书资料管理针对性

目前国内图书馆多数已经形成了相较于完善的信息化图书采购系统,但系统中仍然有很多欠缺和不足,如果处理不当将会制约图书馆的健康持续发展。智能采购模式的应用,发挥先进采购技术优势来弥补传统采购模式不足,更好的满足新时期图书馆的采购需求。具体从以下几点着手:

(1) 图书智能化采购。结合不同读者群体客观需求,推行针对性的图书资料智能采购模式,通过收集读者的兴趣爱好相关信息资料,从海量数据信息中归纳总结,了解不同读者群体的阅读需求,辅助管理人员编制科学合理的图书采购计划,不仅可以增强图书馆整体服务水平,还可以促进图书资料利用率大大提升,进而达成图书智能化采购目标。

(2) 自动化采购。推行自动化采购,基于互联网实现图书馆和图书供应商的信息互联互通,在图书馆采购系统直接可以制定书单,从图书供应商数据库中采购图书资料,并自动化获取供应商数据库中书目信息,多纺类比分析,自动检索和剔除,进而筛选出权威性高、畅销的图书资料,以此来满足读者的多元化阅读需求,切实提升图书馆整体服务水平。

## 结论

综上所述,新时期图书馆资料信息化管理模式,是时代发展下的必然选择,可以弥补传统资料管理模式的欠缺,打破失控限制,更加便捷、高效的开展工作,在提升图书资料管理效率的同时,提供给广大读者用户优质服务。

## 参考文献

- [1] 汪子艺. 网络信息化环境下如何加强图书资料管理探析[J]. 山西青年, 2021(15): 65-67.
- [2] 王小艳. “互联网+”环境下图书资料“数字化”管理探究[J]. 湖北开放职业学院学报, 2021, 34(13): 106-107.
- [3] 陈艳艳. 图书资料档案实施信息化管理的优势分析讨论[J]. 兰台内外, 2020(26): 10-12.