

# 浅谈信息管理中心的档案管理工作

雷玥

(河北省灵寿县干部信息管理中心 河北 灵寿 050500)

**[摘要]**新的经济环境下,信息管理中心的档案管理工作,引起密切的关注,紧跟时代的变迁,而不断的发生改变,探索新的内容,深度的进行档案管理的优化和布置,才能确保整体效率和质量的不断提升。在实际的信息管理中心档案管理工作中,需要全方位进行内容的转变,要确保各个方面有机的联系起来能够深化经济体制改革,与当地各个领域的发展融合起来,创新档案管理的理念,形成完善的管理机制,并对整体的工作做出科学的布局,以促使经济的可持续运行和发展。

**[关键词]**信息中心;档案管理;工作

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.06.1300

随着经济的高效运行和发展,我国的信息管理中心的各项任务有机地统一在一起,真正与时代接轨,更加深度地进行各项工作的开展和设计,能够凝聚智慧,全面进行整体任务的优化和调整,而其中最为关键的就是档案管理工作的开展和实施。从实际出发,紧跟时代的变革而不断的发生转变,才能确保档案管理工作发生翻天覆地的改变,能够把握整体信息管理中心的运营趋势,切实有效的进行更新和创造,要尽可能的与当地经济的发展联系起来,能够开创新的档案管理做的范围,更体现其时代性和创新性,要提供更为精准的数据,成功的找到档案管理工作的重要转折点,创造性的进行相关信息的整理,有计划性的使用各种档案,从而为经济的发展保驾护航。那么在信息管理中心中开展档案管理工作,有何重要性,又应采用哪些具体有效的策略得以推进呢?

## 一、信息中心开展档案管理工作的重要性

新的经济体制已经初步形成,全新的环境,带来新的体验,信息管理中心的各项任务正在发生根本性的变革,而其中的档案管理工作已经引起密切的关注,探索新的方法,凝聚新的管理经验,对具体的数据做出正确的分析,充分体现其重要性,显得十分必要。在此过程中,需要根据当地经济的发展情况,积极的探索和创新方案管理工作的理念要做到与时俱进,能够关注整体信息管理中心的发展,提出符合实际的管理模式,以充分体现其重要性。集中表现在:

### (一)能够广泛的搜集和整理信息和资料

伴随着我国经济的高效发展,信息管理中心的各项工作,所涉及的范围越来越广阔,如果单纯的采用传统的管理模式,则不利于整体工作的全面运行。为改变这一状况需要从实际入手,不断的进行档案管理工作的探索,要总结出全新的教学经验,搜集和整理丰富的信息和资料,能够切实有效的调整经济的发展进程,科学化的进行创新,要让工作体制符合当地经济的发展规律,这样一来才能形成完整的档案管理体系,确保信息管理中心的健康发展,以更好的为人民服务。

### (二)能够全面的调整和优化档案管理的系统

从整体的经济发展来看,信息中心,需要通过不同的方式进行变革,并建设档案管理工作的高效机制,这样一来才能从整体上推动经济的全面发展。所以在档案管理工作的发展中,只有通过不同的策略进行转变,才能调整和优化整体的系统,与信息管理中心的工作实际达成一致,遵循实事求是的原则,以形成高效的服务机制。

## 二、信息中心开展档案管理工作具体方法和策略

时代在变迁,整体的工作机制已经与经济的发展融为一体,信息中心在新的环境下可以全面的升级,寻找到最佳的路径,根据档案管理工作的实际情况,探索新的方法,研究

出新的策略,更能改变经济被动的状况,以提高服务质量和水平。具体的策略和方法如下:

### (一)建立高效的引导机制,培养现代化的档案管理人才

多元化的方式带来新的体验,能够真正研究出切实可行的方法,为技术性人才的培养创造条件。对于信息管理中心的档案管理工作来说,最为关键的就是人才的培养,只有通过不同的方式进行引导,强化各种训练,让工作人员真正掌握现代化技术的运用规律,创新档案管理工作内容,切实有效的添加新的管理资源,才能确保整体档案管理工作的稳步发展。需要通过高效机制的引导,能够改变档案管理工作中的被动状况,要切实解决各种突出现象,帮助工作人员掌握先进的技术,以全面提高他们的整体素养和水平。比如,档案管理部门应挑选符合条件的人员,对他们进行专项技术培训,熟练掌握电子档案管理系统,熟练电子档案操作流程,逐渐规范电子档案的管理。

### (二)运用现代化的网络平台,促使档案管理工作的高效运转

科学技术得以突飞猛进的发展,网络平台在现代化科技的引领下逐步建立,为经济社会的融合创造良好的条件。为了真正与信息档案管理工作的实际结合,在一起,需要通过现代化的技术手段,建立档案大数据平台,全方位进行信息的创新和发展,确保各种内容更具时代性,能够保障档案管理功能的全面发挥。因为,大数据平台建设是现代电子档案管理的重要特征体现,是电子档案管理功能完全发挥的保障。在电子档案管理中,要建立完善的大数据平台,对档案数据信息进行平台数据的云端储存,实现档案数据的长久保存。同时,也能够通过大数据平台对数据档案进行筛选对比,为行业决策的落实提供数据分析保障,推动档案管理工作现代化发展。

总的来说,现阶段的信息管理中心,已经涵盖经济和社会的各个领域内,而其中的档案管理工作显得十分重要,通过有效的方式进行变革,才能从整体上推动信息管理中心工作的高效运行。在此过程中需要认清当前的形势,紧跟时代和经济的发展步伐,要提供更为精准的数据,进行详细化的整理和归纳,确保信息档案管理工作具有实践性,能够结合上述方式,不断的进行问题的解决和优化,提出切实可行的实施方案,从整体上把握信息管理中心的方向,以保证档案管理水平的持续上升。

## 参考文献

- [1]李昊城.浅析信息中心档案管理中的电子档案管理[J].人力资源开发,2019,23(16):10-11.
- [2]顾昕.基于档案管理信息化条件探讨档案管理的现代化趋向[J].中外企业家,2019,26(14):109-110.