

# 试论新形势下档案管理工作的创新发展

甄梦杰

(河北省灵寿县公共资源交易中心 河北 灵寿 050500)

**[摘要]**新的经济形势下,各行各业的工作得以创新发展,全新的领域,探索出新的内涵,确保整体的经济效益可以持续的上升。从新形势下,公共资源交易中心的发展状况来看,全面研究档案管理工作的各种问题,深层次的进行资源的开发和利用,确保档案管理工作充满活力和生机,能够更好的展现公共资源交易中心的优势,不断的提升整体的档案管理的质量和效果,全方位把握新的工作机制,协调好各方面的关系,凸显创新的优势,以更好的推进档案管理工作的高效发展。

**[关键词]**新形势下;档案管理;工作;创新发展

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.06.1301

公共资源交易中心涵盖各个层面,只有提供高效的保障,才能确保此项工作的顺利开展和实施,而其中档案管理工作尤为复杂和繁琐,需要通过不同的方式进行及时的改进和优化,要为整体的经济发展提供准确的数据,确保资料的完整化和科学化,从整体上推动经济的可持续运行和发展。在此过程中需要公共资源交易中心的工作人员,认真的思考新形势下经济发展的状况,要确保档案管理工作取决于智能化和标准化,不断的探索新的工作内涵和主旨,结合经济发展中不规范、不专业的状况,灵活性的进行档案工作的优化和升级,要做到与时俱进,确保档案能够与经济紧密的结合在一起形成完整的链条,以提高经济质量和效果。那么在新形势下,结合公共资源交易中心的实际情况,如何开展档案管理工作的创新发展呢?

## 一、创新档案管理模式,确保各个环节有机的统一起来

新时期下公共资源交易中心的工作,不断的进行更新和转化,探索创新型的档案管理模式,更能改变落后的工作状况,确保各个环节有机的统一起来。因为以往的公共资源交易中心,在开展档案管理中,由于各部门不能有机地衔接,缺乏独立性,管理模式具有明显的滞后性,没有明确的目标,导致工作的开展不够顺畅。在这样的情况下,创新档案管理的模式,及时有效的进行更新和变革,才能有计划性的进行调整和优化,要确保自主创新的机制得以延伸,能够及时的储存丰富的信息和资源。为此公共交易中心的各个部门,需要对档案管理工作作出精细化的设计和安排,要拥有自主决策的职能,确保各种信息更好的服务于经济建设,转变传统的管理方式,以创新型的思维变革,档案管理的内容,要对各个部门有的放矢的进行组合,全方位进行方法的转变,协调好各部门的关系,能够自行决定档案的收集以及保存方法,提高使用效率。

## 二、组织创新性的培训,提高档案管理人员的水平

经济体制改革得以全面的开展,专业人员的技术水平需要不断的提高,才能紧跟时代发展的变化,这样一来才能从整体上为经济的实施。一直以来,公共资源交易中心的档案管理工作并没有真正开展起来,特别是档案管理人员的综合素养没有得到真正的提升,许多专业化的知识无法得到灵活性的运用,缺乏专业性的素养,致使档案管理工作的提高和强化,由于形势无法顺利的达成。在这样的情形下,为了更好的推动档案管理工作的发展,提高和增强档案管理人员的整体素养,不断的创新工作的内容和结构,组织多元化的培训活动显得十分重要。因此经常进行专业技能培训、严格考核、优胜劣汰,是提高档案管理人员整体素质、做好档案管理工作、提高档案服务质量的根本保证,也是逐步实现档案管理科学化的重要途径。

更新档案管理人员的思想观念、提高档案管理人员的管理水平及信息技术素质,全面提高档案管理人员的素质,逐步适应和实现档案管理现代化。在专业化的学习中,档案管理人员的素养得以持续的上升,他们对档案管理工作的认知也在不断的增强,能够从整体上把握公共资源交易中心的发展趋势,深度的进行资源的运用,全方位进行工作的优化和调整,要确保档案管理工作与实际的经济运行联合起来,以促使整体的档案管理水平全面攀升。

## 三、利用互联网技术,推动档案管理工作的创新发展

当前科学技术得以全面的推广和运用,互联网技术已经融入到各领域的各个环节中,并体现出强大的优势和魅力,特别是在公共资源交易中心档案管理工作的数据整理中,其特色更为明显。根据整体的工作发展状况,全面研究互联网技术的运用情况,有计划性的进行设计和安排,充分发挥网络资源的魅力,更能减轻各方面的压力,减少不必要的浪费,能够避免纸质文件所带来的弊端,切实有效的优化整体的工作体制,实现档案管理工作的创新发展。为此,公共资源交易中心档案管理工作的人员需要结合互联网技术,全面探索智能化的数据管理模式,要具备专业化的运用技巧和方法,不断的提高自身的综合素养,可以把文件通过现代化手段进行输送和储存。在创新型技术和方法的运用中,我们能够更加快捷的搜集和整理与之相关的经济档案,便于用户快速的调查和分析,能够最大化的满足用户的需求,从而提高储备效率,确保档案的运用质量不断的增强。另外信息化的技术手段,还可以统观全局,从宏观角度研究经济发展的状况,更加方便地详细查询文件数据调用的全过程,最终得以更好地保证了文件数据存储过程的安全性。

总的来说,经济在发展,社会在进步,公共资源交易中心的工作正在发生翻天覆地的改变,探索新的路径,研究出与档案管理有关的具体方法,显得十分重要。在此过程中需要通过上述策略,全面进行档案信息管理的变革和调整,要把握整体公共资源交易中心的发展趋势,做到深化改革,努力进行经验的总结和归纳,给予问题高度的关注,提出切实可行的解决方案,要顺应新形势下档案管理发展的要求,不再沿着传统的模式继续发展,而是确保档案管理工作效率和质量的持续上升。

## 参考文献

- [1]陈洲,张彤.公共资源交易中心档案信息化建设的实践与思考[J].档案与建设,2020(8):55-56.
- [2]祁雨娜.浅谈公共资源交易中心档案数字化的基本原则和程序[J].交通科技与经济,2020(03).