

城建档案馆馆藏存在问题及其对策

郭秀英

青岛市开发区建筑工程管理服务中心

[摘要]档案是国家机关、团体、企业事业单位及个人在从事社会实践活动中形成的具有保存和利用价值的历史真实记录。档案是社会现象,是人类社会发展的必然产物,档案的原始记录性这一本质属性,决定了它是历史真实记录。我国是一个具有几千年历史的文明古国,在漫长的历史发展过程中形成和积累了数量浩大,内容丰富的档案这些档案真实地记录了中华民族悠久的文明史和光荣的革命传统,是我们弘扬民族文化,开展爱国主义教育,进行社会主义物质文明建设和精神文明建设不可缺少的珍贵文化财富。随着青岛经济重心加快、向西海岸转移,我区国际化新城区建设的步伐正日益加快,建设工程的竣工档案亦随之增多。如何做好馆藏是城建档案的资源和发展动力,馆藏建设是城建档案馆重要的基础业务工作。城市化快速发展和城建信息的大量需求,城建档案馆建设显得尤为重要。我们应顺应时代要求,找准存在问题,不断调整思路,保证持续发展。充分显示城建档案在城市规划建设管理中的重要性。所以做好建筑工程竣工档案的管理工作,保证工程竣工档案的质量成为我们城建档案工作者义不容辞的责任。建筑工程档案能充分为工程日后维修、改建、扩建等工作起着十分重要的作用。

[关键词]城建档案;馆藏;问题;对策

【DOI】10.12252/j.issn.2096-627X.2021.08.622

一、城建档案馆馆藏存在问题及其成因

当下,伴随如火如荼的城市建设,城建档案馆馆藏及其资源建设取得显著成效,尤其档案数量增幅大,以青岛开发区为例:青岛市开发区城建档案馆2015年馆藏33650卷,2021年就达68327卷,6年间馆藏档案增加一倍。尽管馆藏建设成绩斐然,但全面分析,冷静思考,不难发现仍存在不少问题,主要表现为:

1. 馆藏档案门类不全重工程建设、重工程进度,忽视档案的形成与管理

按照建设部《城市建设档案管理办法》和《城市建设档案分类大纲》城建档案馆馆藏档案门类包含18大类,但是城建档案馆档案门类不全,城建档案馆只有10个左右档案门类,城建档案馆馆藏档案门类不全,这种情况何谈不全,实际上就是相对单一。随着城建工程法规相继出台,大多数建设单位和施工单位对工程竣工档案的认识有新的提高,但仍有部分单位的管理人员档案意识比较薄弱,主要体现在一些建设单位相关责任人往往重工程进度、重资金管理、轻视档案编制和管理等现象。对城建档案实行统一管理缺乏认识。没有真正把城建档案工作纳入工程建设的各个和环节、纳入管理人员的职责范围。造成工程竣工后档案编制滞后,不能按规定日期向城建档案馆移交,使工程竣工档案得不到很好的保管和利用。

2. 深入调查,确定馆藏结构比例

所谓馆藏结构是指馆藏各种门类档案的构成情况,结构合理,馆藏建设才能平衡,协调,才能如实反映城市建设的实际情况。首先从馆藏档案的时间跨度上讲,当代档案多,近代档案少,古代档案更少。我国的建城史有3800年,全国108座历史文化名城基本上都有着2000年左右的发展史,一般城市也有千年或几百年历史,但是城建档案馆保存的记载和反映所在城市的历史档案资料太少,其次馆藏档案类别与城市发展不一致,不能覆盖城市规划建设及管理多个方面业务领域。城建档案既然产生于城建活动中,那么城建档案馆馆藏就应当与城市建设的方方面面相映照,反映城市的真实面貌。再次馆藏档

案内容不相协调,总体上看工程档案多,业务技术档案少,地面工程档案多,地下管线档案少,建设系统档案多,其他系统档案少的现象依然严重。馆藏档案载体形式多样化还不够,在部门城建档案馆,纸质、图样档案多,照片、录音、录像档案少,光盘、磁带、胶片档案更少的现象还是比较突出。

3. 馆藏档案内容不够丰富

工程项目尤其是重点工程项目所形成的档案,其内容应当既有前期准备阶段文件,又有工程实施阶段文件和竣工验收阶段文件,文件系统成套,完整准确。从构成形式来看,不仅要有记载建设工程的文字材料和竣工图,还要有照片、录像及专题片和电子档案等。各种形式的文件所反映的对象和内容既要相互一致,又能互为补充和验证、比如建设项目的隐蔽工程施工虽有文字但不能形象直观反映关键部位和技术施工过程,需要照片或录像资料来担当反映和再现的使命。从现在存的重点工程档案来看,完全达不到上述的要求。因而,最终很难满足不同层面、不同人员、不同方面的利用需求。材料收集不完整、不齐全。一方面,表现在市政工程监察点多面广,任务重。在查出违章占道、违章乱接排水、违章损坏路灯、违章破路等案件时,有的文字或照片记录下来,也有因种种原因没有记录下来的情况。另一方面,管理分散不科学。首先一些单位或个人在监察档案资料形成和管理上各行其是,散存在各业务科室或个人手中,档案不能实行集中统一管理。其次,一些单位形成的监察档案不能及时归档,久而久之,面对一堆材料,没有人愿意去整理,造成材料积压,或是匆忙整理,不规范,给日后查找利用或是移交带来麻烦。

近几年城建档案馆馆藏档案增长较快,馆藏量急剧放大,除了随着城市化快速发展和城市规模扩张,城市基础设施项目多、房地产开发量大,相应产生的档案也多这一主要原因外,不可忽略的另一个原因就是进馆档案不够丰富。具体表现为:一是工程档案所包含的内容不但多而且细。二是档案馆是在20世纪80年代建馆的已有30年历史,30多年间城建档案馆馆藏基本上是只进不出,即没有移出或销毁,馆藏中甚至还有短期保

存档案,这是馆藏档案中不够丰富的又一情况。

4. 馆藏档案特色不显明

城市是由各种类型的建设项目所支撑和拓展的,每个城市在发展过程中都有其建设的经验和特色。因此,无论是大中城市还是小城市,城建档案馆都应当收集和建立城建特色档案,或者说馆藏档案要有地方城建特色和城市文化特色。特色不够显明是城建档案馆馆藏建设中的又一突出问题,城建档案馆对此甚至还未引起高度重视。以上问题的存在,究其原因,其一,认识不到位。丰富馆藏,改善结构是城建档案馆一项十分重要的基础业务工作,应从落实科学发展观和持续发展高度来思考如何构建城建档案资源,布局馆藏结构。只有认识到位,才能落实措施并付诸行动。其二,研究不深入。长期以来,我们对馆藏档案还缺乏认真了解和分析研究,哪些档案利用率高,哪些档案利用率低,哪些档案进馆多,哪些档案进馆少,哪些档案缺类等等,这些情况又是如何产生的,可能胸中无数,甚至任期发展,最终导致馆藏结构一直未有根本改变,其三,工作不扎实对馆藏档案的门类,结构和内容不但要了解和进行分析研究,而且要针对性地采取措施,积极主动地收集、征集相关档案,才能逐步改变现状,由于城建档案覆盖面广涉及部门、单位多,协调难度大,因而馆藏建设必须花大力气,并且要持之以恒,才能实现内容丰富,门类齐全,结构合理,特色显明的目标。

二、城建档案馆馆藏建设的对策

针对馆藏建设中存在的问题,我们应当理清工作思路,制定科学可行的对策。

1. 统一认识,馆藏档案必须优化我国的城市城建档案馆成立以来,一直馆藏量太小,特别是将馆藏量与悠久的城建史、发展史相比较,就显得更少,因此,馆藏建设中,将“数量”放在首位。实践表明,在建馆初期和一段发展时期,这样做是可以的。但是随着馆藏量逐年增大,特别是在快速的城市化进程中,产生大量城建档案资料,我们就不能再一味强调城建档案馆馆藏过小,而应确立档案优化的指导思想和价值化原则。城建档案馆不可能将城市建设过程中形成的档案全部接收进馆,只能把具有保存价值,特别是最有利用价值的城建档案接收进馆,把具有代表性和典型性的城建档案全部接收进馆。

2. 深入调查,确定馆藏结构比例

衡量馆藏结构是否合理,可从两个基本方面来考虑,一是馆藏城建档案与所在城市建设历史和发展基本一致或大体一致,二是各种门类档案要有相对比例,既不是“平分秋色”,也不是“过重”、“过轻”住宅工程工程档案现在占馆藏档案60%,那么,其中市政工程,公用设施工程、工业工程等档案又各占多大比例。应对城市规模、建设和发展情况以及现有馆藏等方面加以分析,确定一个相对的比列,以便于从总体上平衡和协调馆藏结构。总之,城建档案工作者要熟悉城市建设了

解馆藏档案,不断深入调查和分析研究,才能基本确定并不断调整馆藏结构比列,使之趋于合理,满足各方利用城建档案的需要。各部门共同管理,资源共享。市政环境卫生监察、市政工程监察等城市管理部門要加强联系,在工作中形成的材料及时存档,不漏送,不漏存,以保证本区域内工程档案管理工作顺利开展,为保持和维护好整洁、有序、靓丽的市容市貌工作提供档案服务。

3. 与时俱进,调整档案进馆范围

城建档案进馆范围应当与时俱进,适应和满足城市发展的需要。青岛开发区从2013年以来持续开展城市旧村改造住宅工程档案数量较之以前翻了几番,除此以外,还产生了新的档案如开发区金沙滩的景观工程档案、步行街的亮化工程档案,绿化(绿地)档案,广场建设档案等。青岛开发区档案馆根据发生的变化,及时调整和明确进馆范围内容,并且对档案接收人员进一步明确分工,保证这些类别档案的顺利接收,充实和丰富馆藏。与我国悠久的城建史相比,留存下来的城建档案史料确实太少,极不相称,客观上讲这是历史造成的。城建档案馆成立较晚,不可能将上千年乃至几千年的历史档案资料收集齐全,这是一项长期的工程任务。弥补这方面的不足,首当其冲的一项任务就是要广泛宣传,利用广播、电视、报刊等多种媒体,动员社会捐赠或有偿征集城建档案史料,同时与图书馆、博物馆、展览馆等文化部门联系、与地方研究学者和老城建工作者联系,寻找线索、广开征集之路。

4. 依靠科技,增加非纸质档案载体

当今科学技术高度发达,档案载体形式多样化。城建档案馆从思想上要重视非纸质档案载体的收集,依靠科技进步,借助现代化手段,积极开展磁盘、光盘、胶片等载体的城建档案接收和收集。还要明确和规范城建电子档案接收内容和方法,增加档案载体形式,不断丰富馆藏。馆藏建设是城建档案馆一项长期的工作任务,目前所在的问题既有老问题,也有新问题,其原因既有历史造成的,也有主观能动的方面。用科学发展观统领城建档案工作,一个重要的内容就是要遵循城市发展规律和城建档案工作规律,顺应城市需要,适应时代要求,不断丰富馆藏,优化档案,提升品质,形成特色,为城市规划建设和发展提供持续的优质服务。不断提高从档人员业务素质。提高建筑工程竣工档案质量,必须从每一个施工单位、每一位主管领导、每一位档案管理人员做起,增强档案管理加大执法力度,以保证档案材料系统、完整、准确长期、永久保存,使其真正成为城市建设的真实记录。

参考文献

- [1]张曼琴.城建档案工作存在的问题及对策[J].魅力中国.2009(22).
- [2]谢艳红.档案馆馆藏建设的现状与对策[J].档案管理.2009(06).