

关于县级档案馆做好档案安全工作的探讨

李璐

永善县档案馆

[摘要] 档案安全始终是档案馆工作的核心所在, 加强档案安全保障, 一方面可促进档案资源价值与作用的最大化体现, 另一方面则可为当地发展建设提供重要信息支撑。正因此, 如何加强档案安全工作, 已然成为县级档案馆的重点关注问题。本文从县级档案馆档案安全存在问题的分析入手, 在此基础上阐明强化档案安全工作的具体对策。

[关键词] 县级档案馆; 问题; 档案安全; 对策

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.09.485

档案系统结构改革不仅是我国治理能力提升以及体系完善的重要体现, 亦是我国推进党和国家机构改革的关键性举措。随着县级档案馆收管业务的全方面开展, 档案安全工作愈发受到人们重视。而纵观当前档案工作开展, 些许问题的存在使得档案安全受到严重影响。正因此, 探讨如何借助有效对策来提升档案安全管理水平, 对促进县级档案馆稳定运行有着重要影响。

一、县级档案馆档案安全问题分析

(一) 安全意识匮乏

纵观当前档案安全工作开展, 受限于领导不重视、人员意识匮乏等方面的影响, 使得档案安全工作逐渐沦落于边缘地位, 在实际管理期间未重视对安全工作的系统性开展, 再加上领导者思想认知不到位, 致使档案资源在管存期间面临诸多安全隐患, 不仅影响到档案资源价值体现, 甚至因档案丢失、损毁对当地经济建设与发展造成影响^[1]。

(二) 基础设施不完善

尽管县级档案馆已经在我国各地区广泛普及, 但部分档案馆在建设阶段未做到充分参考《档案馆建设标准》等制度规定, 再加上认知不到位、资金条件限制等方面的影响, 使得部分档案馆未做到对防盗报警系统、灭火报警系统、防盗报警系统等的全面配备。同时, 部分档案馆未结合实际需求进行布局合理设计, 使得技术、业务用房配置不符合实际需求, 再加上安全防护设施老化陈旧, 使得档案安全无法得到全面保障^[2]。

二、县级档案馆档案安全工作优化对策

(一) 重视对档案队伍安全意识提升

档案安全工作开展水平与人员素质水平之间存在密切关联, 要想进一步提升档案安全管控水平, 需从档案队伍意识的提升入手。在实际管理期间, 档案馆需结合当前管理人员思想认知的分析, 结合以下几点来促进安全管理意识的强化树立:

(1) 树立底线思维, 强化安全意识树立。管理人员需明确档案安全保障是推动我国档案事业长远发展的底线, 也是促进档案资源价值发挥的关键基础。为此管理人员需通过对底线思维的树立, 结合档案管理要求的分析, 将档案安全保障作为核心目标之一, 并做到在工作期间始终树立忧患意识, 从细节处入手分析可能存在的安全问题, 通过对安全意识的牢筑, 将档案

安全隐患抑制在萌芽阶段。同时, 强调对档案安全工作的整体化、全局化开展, 依托于领导问责制、岗位责任制度等的实施来提升档案管理的规范性, 避免因人为失误的出现影响到档案安全^[3]。(2) 借助多样化活动强化安全意识树立。对于部分县级档案馆领导者、管理层认知不到位问题, 可积极采取多样化宣传、教育活动来加强安全意识树立。结合对档案管理实际情况的分析, 在档案安全工作期间落实以下措施。①加大对相关安全文件、会议精神的学习力度。②在明确档案安全管理关键岗位、负责人的基础上, 开展针对性谈话活动, 以帮助相关人员正确认识档案安全管理的必要性。③结合对人员认知现状的分析, 进行讲座演讲、安全讲座、考试评测等活动的定期化开展。④做到将考核评估机制落实于安全管理全过程中, 全面挖掘出安全管理期间存在的隐患与问题, 及时采取针对性措施加以解决。⑤充分借助电子屏幕、宣传栏等来加大档案安全的宣传力度, 并结合安全知识竞赛活动开展来增强人员安全意识, 能够以更为端正的态度参与到安全管理中^[4]。

(二) 重视对档案长期安全存储控制

得益于我国科学技术的创新发展, 当前县级档案馆已做到对信息化管存系统的构建, 实现以信息化手段来提升档案资源利用率。而为进一步提升档案资源长期存储的安全性, 可在管理期间落实以下措施: (1) 构建安全存储制度与方案。首先, 县级档案馆需结合管理要求的分析, 构建契合实际安全管理需求的长期存储制度, 并重视对档案收集的规范性开展, 确保所收录的档案内容符合完整性、准确性要求。依据当前管理现状进行保管制度的完善构建, 禁止在长期存储过程中出现信息泄漏问题。其次, 结合安全管控要求制定合理存储方案, 并依据县档案馆特点、性质的分析, 选择合适的存储模式^[5]。

(2) 加大对安全技术的应用力度。档案资源的长期存储需要以安全技术的有效应用为前提, 为此需在全面分析当前档案安全存储现状的前提下, 结合以下技术来实现档案长期安全存储。①电子签名应用。即档案管理期间需按照要求, 以元数据记录的形式进行各环节管控, 通过对数据链的完整构建来提升档案安全管理水平。同时, 若管理期间涉及对档案资源的转系统、管理权转移等操作, 则需结合电子签名的应用来保障电子档案资源安全。②全面检测。即在档案管理系统运行期间, 要

求管理人员定期进行系统检测,分析档案归档、整理、存储等环节开展是否存在安全问题,避免电子档案的完整性、真实性受到影响。^③只读设置。结合对档案安全管理要求的分析,通过只读设置来杜绝档案资源被篡改现象发生。^④存储格式选择。为实现对电子档案的安全控制,需对其存储格式进行严格限制,为后续档案资源的统一化、标准化安全管理提供保障。^⑤实时监控落实。即在档案资源存储后以固化状态进行电子档案结构、内容及其背景的控制,并依托于管理系统进行档案形成、存储的监控,避免因人为操作失误的出现影响到档案安全^[6]。

(三) 重视对档案安全管理制度完善优化

档案安全不仅体现在实体档案安全保障方面,还涉及对档案信息安全的控制,需做到将安全管理工作贯穿于接收、整理、利用、保管、鉴定、数字化等环节中。结合对安全控制需求的分析,针对不同环节落实针对性管控制度,并做到在管理期间动态化检查相关制度的落实与执行情况。首先,强调对珍贵档案保护制度的落实,即在合理划分不同档案资源的前提下,构建档案特藏库,并将珍贵、稀有、特殊档案进行单独存储,并结合对管理制度的落实,实现对珍贵档案的出库、利用、存储等进行规范化管理。其次,视情况构建濒危档案排查制度,即管理期间明确掌握档案馆内是否存在破损档案,选择合适的保护、抢救措施对濒危档案进行抢救,避免因二次破坏的出现威胁到档案原件的安全^[7]。再次,构建应急定期演练制度。尽管现阶段县级档案馆可依据相关管理要求进行应急预案制定,但大部分档案馆针对应急抢救保护工作仅停留于表面层次,演练活动开展少之又少,甚至大部分管理人员对于应急预案一无所知。鉴于此,要求档案馆结合安全管理要求的分析,定期开展应急演练活动,以帮助管理人员在活动中树立风险方案与安全意识。最后,构建契合档案管理需求的异地异质备份制度,为进一步提升档案资源的安全管理水平,要求县级档案馆对重要、关键、核心等档案资源进行异地备份库的建立,以避免档案馆在遭受地震、火灾、水灾、台风等灾害时出现档案资源丢失、损毁等问题。需注意,异地备份库的设立需符合气候类型不同、地震带不同、交通便捷等要求。

(四) 重视对档案安全管理体系完善构建

1. 完善档案馆基本功能

为进一步加强档案安全的保障,县级档案馆需兼具爱国主义教育基地、档案利用服务中心、电子档案备份管理中心、档案安全保管基地、政府信息公开查阅中心等功能。并做到在功能服务提供的同时,通过加强安全管理来保障档案安全,具体措施包括:(1)强化开展信息采集工作,并做到对外部参观、利用人员进行信息全面采集^[8]。(2)加大对重点区域的管理力度,除派遣专业人员加强区域管理之外,还可借助人员

疏导、人员疏导等方式来提升对档案馆重点区域的保护力度。

(3)重视在服务期间进行应急处置预案的细化,避免因人员集聚情况的突发影响到档案安全。

2. 风险区域与岗位设置

依据对县级档案馆性质、功能的分析,进行风险岗位、风险区域的针对性设置,以确保档案管理期间各资源得到充分利用与配置,促进档案安全管理水平的显著提升。在实际档案管理期间,可以建筑单位或功能单位为依据进行风险区域的合理规划,具体涉及走廊、门厅、通道、平台、食堂、库房、阅览室以及仓库等。针对风险岗位设置,可具体划分为电子档案管理岗、驻场设备维护岗、实体档案整理岗、数据成果维护岗、生产后勤保障岗等。通过对岗位与区域的合理划分,一方面可促进档案馆管理水平的显著提升,另一方面则可依据不同风险等级进行不同安全保障方案的编制,实现以更为精准、高效的方式来保障档案安全。

结束语

综上所述,档案安全保障与县级档案馆服务质量、功能体现之间存在密切关联,为避免因安全管理不到位而出现档案丢失、损毁等问题,需正确认知档案安全管理开展的必要性,深度剖析当前县级档案馆存在的档案安全问题,在此基础上通过优化档案队伍素质建设,保障电子档案长期安全存储,构建完善档案管理制度,落实完善安全管理体系等措施实施来加强档案安全管控,以此为县级档案馆功能服务的体现打下良好基础。

参考文献

- [1]王宏月.县级档案馆做好档案安全工作的几点思考[J].兰台内外,2020(33):1.
- [2]高艳江.关于档案馆档案安全的研究与问题防范分析[J].文化创新比较研究,2018(15):2.
- [3]林秋利.谈县级综合档案馆档案安全体系建设的对策[J].兰台内外,2016(4):1.
- [4]邓元杰.给档案装“芯片”——金堂县档案馆积极探索档案安全精细化管理[J].四川档案,2019(1):2.
- [5]赵贵章.市、县级综合档案馆电子档案长期安全存储的对策[J].兰台内外,2018(3):2.
- [6]石慧.县级档案馆馆藏资源服务利用的现状与思考——以费县档案馆为例[J].山东档案,2021(3):2.
- [7]王爱兴.浅谈档案馆搬迁工作中如何维护档案安全——莱州市档案馆搬迁的实践经验与思考[J].山东档案,2020(3):2.
- [8]陈小丽.新形势下档案安全管理工作初探——以中山市神湾镇档案馆为例[J].办公室业务,2016(11):1.