

浅析信息化时代图书馆管理的改革与创新

姚迟

安徽省黄山市歙县图书馆 245200

[摘要]近年来,我国不少领域都已经迈入了信息化管理的时代,而在这样的环境下,数字化图书馆的诞生便成了必然的趋势。信息化管理给图书馆的管理工作带来了新的机会,同时也提出了一些新要求,需要从传统的单一化人工管理转变为人工和数字化管理相结合的模式。本文首先对图书馆信息化管理进行了概述,并分析了信息化时代对图书馆管理的重要影响。接着通过对当前图书馆管理现状的阐述,提出了存在的一些问题,最后探讨了信息化时代下图书馆管理创新的发展路径,以供相关人员参考。

[关键词]信息化时代;图书馆;管理;创新发展;路径

【DOI】10.12252/j.issn.2096-627X.2021.09.1138

引言

面对当前社会信息技术的广泛普及与深度渗透,图书馆传统的管理形式已经发生了巨大的转变,产生了传统管理方法和信息化管理方法共存的局面。作为新时代下的图书馆管理者,必须快速适应这样的管理模式,并对相应的管理内容与手段进行不断完善和优化,在此基础上给广大读者提供更好的服务。因此,针对信息化时代图书馆管理创新发展的路径进行探讨和分析,在当下具有十分重要的现实意义。

一、图书馆信息化管理的概述

所谓信息化管理,就是图书馆充分运用信息资源与相关技术,展开科学合理地管理的整个过程。在信息化时代下,图书馆主要将信息资源的挖掘和运用作为重点任务,从物质和能量逐步转移为信息和知识,并通过高科技方法的利用,实施信息的有效管理。在这样的情况下,人们的的生活方式会发生较大的转变,生活质量可以得到一定提升,同时众多企业的产业结构也将进一步优化,从而提高社会的整体生产力,带动我国社会朝着信息化时代逐步发展。图书馆运用信息资源来实现多元化的服务模式,能对信息资源进行充分合理的利用。首先,图书馆把自己内部的信息内容、馆藏书籍以及服务体系都提供给群众,让其能够方便快捷地在网上查询找到自己所需要的知识内容,提高搜索和阅读的效率。其次,图书馆可以将自己已有的馆藏书籍充分利用起来,同时结合在互联网上能够查找到的资源,打造出独具特色的数据库以及文献索引,给人们查找有关书籍和资料带来更多便利。最后,图书馆还可以充分发挥出通讯功能的关键作用,让用户能够获得高质量的远程服务,提高读者对资源的浏览率和使用率,让馆藏资源的效用得到最大程度地体现。

二、信息化时代对图书馆管理的重要影响分析

(一) 产生了更加先进的管理模式

在信息化时代下,计算机可以和现代通讯技术妥善结合起来,进而衍生出了综合化的、覆盖多个领域的网络环境。而信息技术的广泛应用,也对传统的图书馆管理模式产生了不小的影响,使其发生了较大转变。多数图书馆都会沿用以往的管理体制,采用人工记录的方式,将书籍的借、还、整理等工作落实下来。但这样的方式有一个较大的缺陷就是效率较低,且管理起来也比较繁琐,容易出现错误。有时候读者在图书馆内寻找了很长时间,却仍然一无所获,没有找到自己所需要的资源。而在信息化时代快速发展的环境下,电子书籍逐步流行开

来,在很大程度上改善了这一问题。图书馆也开始着重推出优化服务体验的阅读模式,把现实和虚拟的知识相结合,以充分满足读者的实际需要。

(二) 促使工作效率得到了明显提高

传统的图书登记手续相对复杂,很难在短时间内完成相应的工作,而实现了全面信息自动化管理之后,构建起了一整套软件管理系统,并且自带图书编目与导入等多项功能。如此一来,在进行图书登记的时候,就可以避免以往人工操作所产生的错误和麻烦,进而使得工作效率得到了大幅度的提升。此外,在借阅图书的时候,从前采用的人工操作方式需要对图书和借书者的具体信息进行细致的手工登记,将其一步步记录在案,这样便会给工作人员增加较大的工作量,并且操作不便,耗费了较多的人力物力成本。而在信息化时代下,图书馆开始运用计算机进行自动化管理,给每一本图书都打上条形码。而这一条形码具有唯一性和较强的识别性,借阅者可以利用磁卡式借书证完成借书活动。管理人员只需要对图书进行扫码,便可以将其全部信息录入,再不需要再进行繁琐的手工操作,这便使得工作效率发生了天翻地覆的转变。

(三) 使图书馆资源得到了全面的利用

图书馆内包含了海量的藏书,且涉及的种类也是多种多样,涵盖了大量历史档案资料、现代图书等。而以往的图书馆管理方法大多是采用人工查询、借阅和维护等形式,不仅效率较低,且管理效果也不甚理想,有时还会导致一些古籍与历史资料得不到高效的流通。而当前信息化时代下,数字化图书馆管理方式极大地拓展了图书馆开馆范围,同时实现了对纸质资源的高效利用。人们可以使用计算机等一系列新型技术完成电子借阅活动,不但在很大程度上节省了人力物力成本,提高了资源利用率,同时还给广大群众带来了不少方便。读者可通过远程查阅的方式找到自己所需的信息,同时也扩展了古籍图书的运用空间。

三、当前图书馆的管理现状分析

(一) 没有正确认识到科学管理和创新发展的重要意义

在很长一段时间以来,我国的图书馆管理方法多偏向于看重实物和制度的模式。这让图书馆内的员工认为,图书馆管理工作就是要将文献作为中心,根据一定的模式来对文献进行加工与整理。而图书馆的业务工作也一直停留在传统的层面上,很少能够表现出创新性特点。工作人员对图书馆进行管理时,没能高效地利用信息化技术,也没有重视创新及科学方法的运

用。不少馆内的工作人员只是机械地执行自己的工作任务，态度也相对消极，没有将工作热情和创新意识全面地体现出来。

（二）管理体制相对落后

当前信息化时代下，要实现图书馆的管理创新发展，就必须建立起更加完善的体制，打造一支高素质、高水平的专业人员团队。但就目前的情况可以看出，一些图书馆内的工作人员没有表现出较高的工作积极性，存在人浮于事、消极怠工的情况，工作效率不高。同时有一些管理人员并不具备专业图书馆管理的技能以及良好的素养，故而无法担负起信息化时代下科学创新管理的重要责任，难以推动图书馆管理朝着创新化的方向发展。

（三）组织机构设置不科学

在以往的图书馆工作中，包含有采访、编目、流通咨询、阅览等多项内容，这些工作若停留在传统的层面，都会在一定程度上阻碍到图书馆的业务运作，使相应的工作效率得不到更好的提升。现阶段，这一系列传统工作虽然也得到了一定的信息化发展，但仍旧难以切实满足当前网络化与信息化建设的现实需求，存在组织机构设置不合理的情况。而这一点问题主要表现在如下方面：其一，管理者在开展管理工作的时候缺乏大局观念，没有真正把握到读者的阅读需求及理解与掌握能力。其二，在对文献信息资源进行整体协调时，其水平还显得远远不足，没有在服务形式上真正贴合读者的实际情况与需要。

四、信息化时代图书馆管理创新的发展路径探究

（一）对管理制度和体制进行改革创新

要实现图书馆管理的创新发展，最为基础的一项任务就是要革新管理制度与体制，这也是管理创新的难点与重点任务。图书馆管理者必须要具备较强的柔性管理能力，同时需要做到以下内容。首先应当建立并优化图书馆管理的有关规章制度，确保管理工作有章可循。同时在图书馆内部设置相应的岗位，明确岗位职责、目标与工作任务，制定一系列工作流程和行为准则，让所有人员都能够依照一定的规范来开展工作。并且要出台科学有效的奖惩措施，对表现良好者进行奖励，对工作怠慢和出错者进行惩罚，做到权责分明、分工合理、优胜劣汰。其次，要对图书馆目前的管理制度与体制实施改革，采用柔性化的管理方式，始终坚持以人为本理念，在此基础上创新人事制度。不单单是要采用物质奖励与静态激励等方法，同时还要为人员打造一个良好的环境，从内部与外部两方面着手，实现根本上的制度与体制创新。

（二）对管理手段进行不断创新

面对当前的信息化时代，图书馆要高效开展管理工作，完成创新发展，就可以将现代化信息技术充分利用起来，借此完成文献搜集、整理和信息资源运用等工作，将信息技术的应用视为改革创新的关键内容。在给广大读者提供静态化信息服务的同时，还可以为其带来最新的即时动态化信息。如此一来才能够满足广大读者尤其是科研型与决策型读者的学习需求，让其真正获取自己想要的信息，达到创新管理手段和提高管理效率的根本目标。

（三）对管理内容和方法进行创新

和以往的图书馆管理内容及方法相比，信息化时代有一项主要的特征就是要求在管理内容及方法方面实现进一步改革创新。首先，从管理内容的角度来讲，图书馆目前已经从原来的收藏纸质文献为主转变为收藏电子文献与数据资料为主。随着信息化时代的到来与发展，数字化图书馆已经初具雏形，打造出了具有鲜明特色的数字化文献资源，比如电子型、网络型、印刷型、声像型资源等。在此基础上，图书馆应当树立起自身的馆藏特色，并实现多元化资源的优势互补，将不同形式的资源结合起来利用，完成内容方面的改革创新。其次，从管理方法的角度来讲，图书馆的管理观念已经从原来的以物为本变成了以人为本。从前的管理评价指标主要包含有图书馆空间面积、阅览面积、馆藏数量、现代化设备数量等。而在信息化时代下，要对图书馆管理质量进行评价，则应当着重考虑数字化文献资源的数量与质量，检验其能否为读者提供优质的服务，拓展服务范围，优化其功能与效果。

（四）对图书馆的信息化服务形式进行改革创新

图书馆管理的创新发展还有一项至关重要的内容，就是对服务形式进行不断创新，让读者和读者之间能够进行随时随地的互动与交流。比如当面对杂乱的网路时，读者要在海量的信息中查阅无形的文献资料，就容易感到迷茫和无从下手。这时图书馆就应当优化自身的服务内容，改革服务形式，围绕读者的现实需要，针对具体的问题提供动态化的解决方案，并制定出一套科学的管理机制。图书馆可以结合读者情况及阅读习惯，采用微博、电子邮件、BBS、博客以及桌面视频会议等各种各样的形式，为读者提供更加高效和高质量的信息服务工作，让读者之间完成无缝交流与互动，优化读者体验。

五、结束语

综合以上分析可以看出，在信息化时代下，图书馆的管理方式需要发生重大的转变，实现改革与创新，如此才能求得新的发展。而就眼下的情况可以看出，图书馆的管理中还存在着一些问题需要解决。对此就必须改革图书馆的管理制度和体制，结合信息化技术，对管理手段、内容、方法等实施创新，同时给读者提供优质的信息化服务，以此带动新时代图书馆的管理工作更上一层楼。

参考文献

- [1] 杨易. 信息化时代图书馆管理的路径探析[J]. 才智, 2019(18): 247.
- [2] 郭军. 信息时代的数字化图书馆管理模式创新[J]. 现代企业, 2019(06): 28-29.
- [3] 段洁洁. 信息化时代图书馆期刊管理模式创新的浅思考[J]. 文教资料, 2018(32): 77-78.
- [4] 田厚伦. 信息化时代图书馆提升服务效能的研究[J]. 内蒙古科技与经济, 2018(16): 159.
- [5] 萨茹拉. 信息时代数字化图书馆管理模式创新建议[J]. 现代国企研究, 2018(06): 192.
- [6] 黄晓勤. 浅析图书馆信息化管理的创新策略[J]. 决策探索(下半月), 2017(09): 77.