

新形势下医院档案管理信息化建设的创新思路探讨

宋利伟

邯郸市中医院

[摘要]在我国社会的不断发展中,医院对于档案管理工作也应该逐渐重视起来,在新形势下,医院领导者必须认识到档案管理工作对于医院发展的重要性,必须要加强医院档案管理的信息化建设,完善医院档案管理的信息化制度,只有这样,才能促进医院档案管理工作更好地发展,跟上社会发展的脚步,从而提高医院自身的实力。

[关键词]新形势下;医院;档案管理;信息化建设;创新;思路

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.09.1658

引言

医院档案管理工作是医院工作的重要组成部分,在整个医院的管理工作中占有十分重要的地位。依托先进的科学技术,采取先进的管理手段,提升医院档案管理的信息化水平,将有效的提升医院医务工作人员的工作效率,确保整个医疗机构的正常运转。通过切实完善医院的档案管理设施,提升医院软硬件设备的配置水平,加大力度对医院相关工作人员开展相应的培训,必将实现医院档案管理信息化水平的提升。通过对医院档案管理工作的优化,必将有效的提升医院的档案管理信息化水平,最终实现医院档案信息的最大化应用。

1 医院档案管理信息化重要性

1.1 有利于提高医院档案管理的效率

由于在医院内部打造一个信息化的管理系统,医院内部档案资源可以实现共享,也能提高对于医院档案资料进行归集整理的速度,医院的工作人员查询一些医院的档案信息也更方便了,给医院的工作人员提供了更高质量的档案信息服务。

1.2 有利于医院提升自身实力

医院通过将档案信息化管理,在日后的工作中可以依靠档案管理的信息系统来为医院的管理部门提供比较准确的数据,还可以为医院的一些新的研究,教学等提供相应的档案信,从而促进医院自身实力的提高。

1.3 提高医院的医疗服务水平

将医院档案实行信息化管理,就是把医院传统的封闭式管理转变为开放式的管理模式,医院内部的工作人员可以随时查阅自己需要的档案,患者的一些病历档案也能通过信息化的管理系统查询,这在很大程度上提高了医院自身的医疗服务水平,更好地服务于大众。

2 新形势下医院档案管理信息化建设的创新路径

2.1 组织档案管理人员定期参与培训,强化档案管理人员信息化意识

在新形势下的医院档案管理信息化建设过程中,为了有效提升医院档案管理的信息化建设水平,便需要指导档案管理人员改变传统的管理理念,避免浪费所投入的资金和人力。其中,作为医院档案管理工作人员,应该具备与时俱进的精神,不断更新自己的思想观念,以便为档案管理信息化建设提供重要的支持和保障。同时,还需要积极的引进人才,大力宣传医院档案管理信息化改革,动员更多高素质人才参与到医院档案管理过程中。积极组织档案管理人员参与培训,不断更新档案管理人员的信息化知识,以便促进档案管理由纸质建设逐步转向电子信息化,从而更好地顺应时代发展的要求。

在档案管理人员学习信息化建设的专业技能时,可适当增加一些奖惩政策,从而有效调动起医院档案管理工作人员的学习积极性和主动性,为医院档案管理的信息化系统建设提供坚强的人力后盾。这样通过建设医院档案管理的信息化人才,有利于最大限度提升医院档案信息化管理的水平。

2.2 规范医院档案信息化建设标准,提升档案资料开发利用水平

当办公自动化、无纸化事物逐步出现时,档案管理工作

逐渐由以往单一的文书档案转变为多门类、多载体、多专业型的综合档案,而档案管理的载体也逐步由纸质管理发展为全面录入的数字化电子文档,这种现象充分说明了信息化建设是医院档案管理工作发展的重要趋势。其中,在医院档案管理信息化建设的过程中,应该明确对电子文件这种新兴事物的归档工作进行明确的规定,如对只读档案资料的处理、文件保密、文件保存,以此来保证电子文件的可靠性,对各种门类和载体的档案文档进行集中存放、统一管理,强化医院档案的信息化管理,以便能够充分发挥信息化档案资料的作用。尤其是在现代信息科技快速发展的背景下,更多先进的技术,如扫描技术、转化识别技术被广泛应用于医院档案管理过程中,这样不仅能够增加医院档案信息的存储量,而且还能够在一定程度上缩小医院档案数字化资料的占用空间,提升医院档案开发的利用速度,增强档案资料的直观性、选择性和易操作性。

2.3 开发档案管理软件,为医院档案管理提供技术保障

在现代社会信息化技术快速发展的背景下,医院各个方面也应该紧跟时代发展的需求,强化医院档案信息化建设,开发和升级医院档案管理的相关软件、系统。因此,在新形势下的医院档案信息化建设过程中,应根据实际情况投入大量的资金,积极引进先进的技术和高素质人才,提前规划项目所需要的资金,并将应用于医院档案的专业设备配置、扫描仪等基本系统软件的开发。同时,在医院内部还需要设置共用内部网络,全面整合各个离散的科室,逐步形成档案网络管理共同体。这样能够在一定程度上避免医院各个科室的资源不能共享的现状,有效提升医院档案的信息化建设水平。

2.4 强化档案信息资源管理,确保档案资料的真实性、完整性

为了有效提升新形势下医院档案信息化建设水平,便应该强化医院档案的信息资源科学管理,合理配置档案资源,以此来充实医院档案的数据库,并将其有目的、有计划的应用于医院档案的数字化工作中。同时,医院档案管理工作人员还需要积极的投入到档案管理中,不断探究科学、规范化的档案管理方式。积极更新医院电子档案管理制度,并采用科学的管理技术和管理方法,有效保证医院档案资料的有效性、完整性和真实性。

结束语

目前,我国各个单位的发展都处在新形势下,因此,企业应该创新其管理方式,只有这样,才能跟上时代的发展,而对于医院来说,目前我国大多数医院还处在比较传统的档案管理模式上,所以医院应该转变其档案管理方式,使其符合社会发展的需求,只有这样,才能实现社会的信息化发展,并且能在很大程度上提升医院档案管理的效率,能够促进医院内部信息档案的改革。

参考文献

[1] 杨超. 新形势下医院档案管理信息化建设新思路[J]. 信息与电脑, 2017(13): 43-44, 47.

[2] 彭锋. 新形势背景下医院人事档案管理的信息化建设[J]. 人力资源管理, 2017(12): 290-291.