

档案编研工作的发展方向

王建海

山东省泗水县档案馆

[摘要]档案馆承担着档案编研工作责任,理应在新形势下提升档案编研工作效率,明确档案编研工作的发展方向,以具有前瞻性的眼光看待档案工作。通过将新元素融入档案编研工作中提升档案编研工作的可持续性,使档案编研工作迎合新时代社会发展的需求。文章简述档案编研工作的三大发展方向:档案载体由实向虚、档案编研模式由封闭向开放、档案编研技术由单一走向多元等,并根据档案工作实际状况反思提升档案编研效率的有效方法,为工作主体改革传统档案编研工作模式,明确档案编研工作方向提供新思路。

[关键词]档案编研;发展方向;档案管理

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-627X.2021.09.486

如今,我国社会事业迅速发展,社会各领域的发展对档案编研工作提出了更高要求。档案编研工作需要依托档案馆展开,并对形式多样的馆藏档案进行加工处理,满足社会不同领域对档案的专业化需求。如今,档案编研工作的发展方向悄然发生变化,信息技术等新元素的融入使得档案编研工作效率更高,信息检索的手段也在产生变化。在这一形势下,档案编研工作主体需继续强化对工作发展方向的研究,通过革新现有档案编研工作模式提升档案编研工作的质量与效率。

一、档案编研工作的发展方向

(一) 档案载体由实向虚

过去,信息载体大多是有形实体,从单纯的文字到纸张,再到磁带、光盘,都是有形实体记录信息的证明。在新时代,档案编研工作受到网络信息技术的影响发生改变,信息传播不再完全依赖于有形实体,而是依赖于线上、线下相结合的传播方式。在网络空间中,各类信息通过数字化的方式传播,传播速度更快,传播路径更加广阔。数字化的档案信息在一定程度上简化了档案编研工作流程,并使档案编研工作效率与经济效益更高。同时,受到数字化技术的影响,网络出版工作的周期缩短,人们无需经过漫长的等待获取优质信息,而是打开网络登陆相应网点便可得到各类优质信息,这体现着信息传播方式与效能的变化。在档案编研工作数字化、信息化发展的背景下,档案编研成果的共享速度、传播速度也变得更快,档案信息能够及时被传送至需求端,档案信息的使用效率迅速提升。

信息技术与档案编研工作的融合程度提升,这意味着在档案编研工作中探求应用信息技术的创新路径有助于提升工作效能,弥补传统档案编研工作中的不足之处。目前,云储存、大数据、物联网等技术不断发展进步,档案编研工作正在面临新发展机遇。档案编研工作主体使用数据挖掘与分析技术对档案信息进行真实性判断,筛选出现有档案中相对完整、内容真实的档案,将其纳入档案资源库中。而对信息严重不足、信息内容与来源真实性无从考证的档案,工作人员对这部分档案进行重新审核、整理。在信息技术工具的辅助下,档案编研工作

展现出较强的层次性,各类档案也被区分成不同类别的加以使用,需求主体查询、使用档案的效率更高。技术人员则可利用大数据技术建立起与档案编研工作有关的数字模型,通过这一模型建立其多样化的筛选标准,为提升档案管理工作效率奠定技术基础。此外,技术人员将云储存技术应用在档案编研工作中,各类档案都在云端进行备份,档案的安全性才能有保证。

(二) 档案编研模式由封闭向开放

传统的档案编研工作中,工作人员处于主导地位,这意味着使用人员的参与感不强,档案编研工作的成果无法反映档案资源需求端的要求。档案编研工作模式处于封闭状态,档案编研的具体成果也无法满足使用主体的应用需求。开展档案编研工作的主要目的是为需求端提供更高质量的档案服务,封闭的档案编研模式无法达到这一目的违背了档案编研工作的原则。在新形势下,档案编研工作模式正在朝着开放的方向发展,供给端与需求端在档案编研工作中的互动不断增加。在具有一定互动性的档案编研工作模式中,工作主体与资源的使用主体进行信息交换,编研人员了解需求端对服务的要求,需求端则通过编研人员了解档案编研的主要方式与改革方向,形成对档案编研工作的基础认知。在开放的工作模式下,需求端不再完全处于被动地位,而是参与到档案编研工作当中,从实践的角度出发给档案编研工作提出建议。工作主体改进档案编研工作模式有了强大的现实依据作为支撑,工作模式才能朝着更加有效的方向发展。同时,在网络技术被广泛应用于档案编研工作中的背景下,网络技术所打造的虚拟空间能够推动不同区域档案编研主体的合作,打造档案编研工作新格局,实现不同工作主体的联动与资源共享。档案编研工作的参与主体增加,不同主体都在档案编研工作中贡献力量。开放的档案编研模式将为提升档案编研工作的质量与成效作出贡献,档案的需求端也将因此享受到更高质量的档案服务。

互联互通与开放共享是新时代档案编研工作的基础特征,在新的发展背景下档案编研工作的质量与开放度将显著提升。一方面,档案资源的需求端不断提出新需求,而这些新需求将

被融入档案编研工作的标准体系当中，转化为新的工作标准，为工作人员汇编档案提供新思路。另一方面，互联网的应用将使网络资源被融入档案信息中，档案内容变得愈加丰富，因而能够满足更多社会主体对档案信息资源的需求。与此同时，档案馆可想社会公众征集需要的信息资源，如在整理当地历史文物的档案时，面向社会公众征集与该历史文物有关的视频、文字或图片等信息资源，丰富该历史文物的档案内容。通过与社会公众合作，档案编研工作将更“接地气”，更能发挥应有作用。

（三）档案编研技术由单一走向多元

传统档案编研工作使用的技术相对单一，文字与其他信息媒介的结合是最常用的一种呈现形式。档案编研工作应用技术单一，这意味着档案编研成果可读性和实用性不强。如今，档案编研工作应用的技术手段朝着多样化的方向发展，文字和其他形式的信息不再割裂，而是走向融合。超文本链接等融合形式丰富了档案的内容，还使档案内容以更加生动的形式呈现出来，档案信息的吸引力有所提升。档案中包含的信息资源更加广泛，档案的内在价值由此体现。在信息化时代，互联网与档案编研工作的结合有助于实现档案编研工作的革新，信息技术手段的应用使得档案编研工作朝着虚拟空间拓展。编研工作的主体与需求端则通过良性互动相互了解，工作人员利用信息化工具了解需求端的要求，采用多样化的手段满足需求端对档案资源的要求，推动着档案编研工作的动态调整。

二、关于档案编研工作的反思

（一）革新档案编研工作思路

新形势下，档案编研工作正在朝着新方向发展，知识时代与信息时代将赋予档案编研工作更丰厚的内涵与意义。信息技术正在成为开发档案资源的主要手段，网络则为档案编研主体提供着更广泛的信息资源，推动编研工作朝着互动性方向发展。档案编研的成果通过信息化工具迅速传播，档案编研工作主体应对社会需求变化的能力需不断提升。具体而言，工作人员应革新档案编研工作思路，从“被动工作”转化到“主动工作”，主动了解需求端对档案资源的新要求，先于需求端的重大变化对档案工作做出调整，体现档案编研工作的前瞻性，并提升档案编研工作体系应对突发事件的能力。档案编研工作通过筛选档案信息等方式提升为需求端服务的能力，因此，工作人员还需具备良好的服务精神，关注需求端反馈的意见和建议，从科学依据出发调整档案编研工作的具体流程、模式，体现档案编研工作的科学性。经过工作人员的加工与提炼，档案信息的普及性、知识性与可读性将显著提升。

（二）转变档案编研工作形式

如今，档案编研工作与各类信息技术、多媒体技术有着紧

密联系，档案编研工作的实效性也因此提升。工作主体应当基于对信息载体的考察，广泛应用传统纸质文献、图片影像、电子出版物、微缩品等载体，扩大编研成果传播的范围，提升社会影响力。在一定范围内提升合作与开放水平，将社会信息与档案信息结合起来，发挥二者的综合作用，构建档案馆的编研工作优势。推动档案编研工作的社会化，要求工作人员改变传统工作方式，关注社会大众对档案编研工作的要求，据此确定新的编研目的与主题，使档案编研工作满足社会群众的新文化生活需求。

（三）应用档案编研先进技术

在网络技术环境下，档案编研工作的全过程发生着巨大变化，网络技术正在更新各主体进行档案编研工作的方式和手段。工作主体利用网络技术对信息进行检索、存储、编辑、传输，将采集到的信息加工成需求端要求的模式与内容，满足不同主体使用档案的需求。档案编研成果在网络中得以灵活、及时地传播，档案信息供给端与需求端间的延迟效应弱化，档案信息的实效性显著提升。编研人员还应利用信息技术了解需求端的其他信息需求，有序排列不同信息档案，使信息档案能够尽快适应新形势的工作需要。

综上所述，新时代的档案编研工作出现了不同以往的特征，档案编研工作的载体、模式与技术手段的变化将成为工作人员开展编研工作的新依据。新元素在档案编研工作中的应用将提升不同主体的互动性，使档案资源的供需双方相互了解，为改进档案编研工作收集更加真实、全面的数据，提升档案编研工作实效。在未来，档案编研工作主体应把握该工作的发展方向，利用现代化技术手段改进工作模式，使档案编研工作成果满足档案信息需求端的现实需求。

参考文献

- [1]董思琦,李颖.数据时代档案编研工作发展策略研究[J].山西档案,2020(1):112-117.
- [2]裴红.浅谈网络时代档案编研工作的特点与趋势[J].卷宗,2020,10(5):46.
- [3]吕英敏,刘薇.试析信息化条件下档案编研工作发展趋势和对策[J].兰台内外,2019(27).
- [4]吕娜.档案编研出版工作的发展趋势与思考[J].兰台世界,2018(z2):161-162.
- [5]蒋卫荣.档案馆编研工作的发展趋势——由《过云楼档案揭秘》出版引发的一点思考[J].档案与建设,2019(12):86-88.
- [6]李小芳.信息化条件下的档案编研工作发展趋势[J].智库时代,2020(11):285-286.