

电力营销中电费核算管理

赵华宁

(国网河北省电力公司井陘县供电公司 河北 石家庄 050300)

[摘要]在电力企业发展的过程中, 电力营销是帮助企业获得更高经济效益的一个非常关键的方法, 在当前电力企业在发展的过程中也逐渐进入到市场经济的大潮当中, 电力企业在发展的过程中, 电力营销所发挥的作用也越来越重要、为了更加有效的提高电力营销的质量和水平, 越来越多的企业将电费集中核算应用在了电力营销当中, 取得了较好的效果。鉴于此, 本文主要分析探讨了电力营销中电费核算管理方面的内容, 以供参阅。

[关键词] 电力营销; 电费核算; 管理策略

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6261.2019.12.399

引言

在电力企业的日常工作中, 电费核算是一项十分关键的工作, 其与电力企业的持续发展有着直接联系。准确核算电费, 不仅是国家法律法规的根本要求, 也是电力企业获取合法利益的基本保障, 更是维护广大用户合法权益的重要措施。电费核算是在电力营销系统的基础上, 在电力营销业务管理、用户档案管理、电能计量设备管理以及信息系统管理等诸多电力管理体系的支持下完成工作的, 其不仅是电力营销中核心业务, 更是电力营销中的关键环节。因此, 优化电费核算方法, 提高电费核算的质量与效率, 正确执行电价, 是电费核算的重中之重。

1 当前电费核算存在的问题

首先是体现在电费核算方法上, 具体表现在以下几个方面: 1) 由于电费核算使用的信息数据错误, 如客户信息不正确等。之所以发生此错误大部分原因与工作人员工作态度不认真, 没有认真地做好数据记录, 并且在后期也没有及时改正、更新。在数据长期错误的情况下, 呈现电费收入与实际支出相差大的问题。2) 对于收费方式和范围没有明确界定, 电费核算部门只知道某用户欠费, 但是对于电费情况并没有进一步确认, 未采取积极的应对措施。3) 财务技术欠缺, 关于电费的财务操作缺乏回收的账务, 使得财务工作缺乏足够的数据支持。其次是电费财务数据造假等问题, 企业通常针对电费制定一段时期的考核指标(每月、年等周期), 如线损率、电费回收等指标。部分工作人员面临较大的工作压力, 为了达成管理层制定的指标而进行违规操作, 如做假账等。这样的操作会影响电费核算的进度和质量。同时在电费管理上, 缺乏科学、合理的执行制度。

2 电力营销中电费核算管理策略

2.1 规范管理制度, 完善电力企业内部监督体制

电力企业在完善电费管理时应注重管理制度的规范化, 即首先按照我国的相关规定约束、规范电费管理工作。电力企业在管理制度的规范化过程中首先应注重根据企业的实际情况和发展目标来规范自身的电费管理。其次, 系统严格的内部监督体制是保障企业正常运转的基础性措施, 建立健全内部监督体制, 对电力企业电费核算人员严格监督, 从根本上杜绝弄虚作假等违法乱纪的行为, 才能增强企业职工的责任意识, 同时企业应该制动相关惩罚措施, 加大惩罚力度, 对在工作中玩忽职守、不负责任的电费核算人员要严格惩戒。这样不仅能够有效的增强企业职工对本职位工作重要性的重视, 更能够保障企业的正常运转, 提高经济效益。

2.2 完善电费核算程序, 提高电费核算质量

首先, 要合理安排新装户账卡发放时间, 保证客户基础资料准确无误, 必须以抄表员现场账本为准。其次, 要将电费回收信息及时核对于相关部门, 做到实时跟踪、防范风险不断进出改进措施。最后, 要处理电费坏账管理, 对已核销坏账应当

通过备查簿及时反映, 采用适当方法对预付费方式供电客户进行分析, 发现问题, 为电费核算管理提供改进措施。另外要用优质服务与客户建立感情, 为客户解决用电难题, 提高员工的忠诚度和爱岗敬业精神, 增强核算人员的责任; 提高培训核算人员素质, 大力推行会计电算化, 加强核算人员会计电算化技能, 从而提高核算效率, 进一步提高电费核算质量。

2.3 优化电费管理

第一, 要完善电费核算中心, 改变陈旧的管理模式。供电企业经营者要立足社会现实, 在仔细分析用电群体的差异性的基础上, 有侧重点、有针对性的制定与之相适应而行之有效的电费核算方案。第二, 电费核算人员要严格落实会计核算, 杜绝会计违规行为, 确保客户用电资料数据源。与此同时, 提升供电服务水平, 与客户建立良好的合作伙伴关系, 通过人性化的管理模式提供高效优质的供电服务。第三, 切实加强风险防范管理体系, 针对经营绩效较差的企业建立健全跟踪机制, 及时了解其生产状况。根据不同用电企业状况制定有针对性的管理举措, 确保电费的收缴和清欠工作顺利推进。

2.4 建立财务、营销统一的电费管理体系

由于财务部门与营销部门的不统一, 影响了供电企业的电费回收和电费核算。因此, 供电企业应不断建立健全财务、营销统一的电费管理体系, 加强两个部门之间的合作, 实现信息的高度共享, 促进供电企业的电费管理水平的提高。加强电费的档案管理, 包括抄表员管理、用户信用档案、用户档案管理、电费账销案存以及抄表计划的编制等加强电费档案管理, 不仅能增强电费管理的计划性, 还能对用户的信用情况进行分析, 以评估应收电费的坏账可能, 能有效防范供电企业的经营风险。再者, 对用户档案的分析及用户用电情况分析, 可以掌握应收电费的账龄情况, 以账龄来确定电费欠款的催收, 减少坏账的产生。电费业务处理。包括对抄表数据的收集和整理、电费计算、收取电费以及电费的退费处理等问题。同时, 还应该包括对账管理, 应事先银行对账和客户对账的功能。账务的处理, 包括电费账务的建立及审核, 对电费总账设明细账目进行查询, 生成各类电费财务报表, 对供电企业的用电消耗进行分析, 掌握用户的用电情况, 分析用电变化的情况和原因, 提高供电企业经济运行的预测性。

结束语

综上所述, 电力企业要想从根本上提升企业的核心竞争力, 务必要切实为电力用户提供更优质的服务, 切实加强电力营销中电费核算管理工作, 加强改进抄表管理工作, 完善电费核算程序, 规范管理制度, 完善供电企业内部监督体制, 并优化电费管理, 只有这样才能确保电费核算工作的有效性, 从而进一步促进我国电力企业长期稳定地发展。

参考文献

[1] 牟雪菁. 浅析电力营销中的电费核算管理[J]. 赢未来. 2018(17): 575-575