

新时期社会救助档案管理探析

李伟利

(吉林省通榆县社会救助事业中心 吉林 白城 137200)

[摘要]现如今,我国社会不断的发展和进步,社会救助是社会保障的基础之一,是社会服务体系重要的组成部分,社会救助着眼于生活中面临困境需要帮助的人们,可以说社会救助是调节社会矛盾的平衡器,为社会的和谐稳定做出了很大贡献。本文简要分析当前社会救助档案管理中面临的诸多问题,阐述该如何在新时期下对社会救助档案管理进行更有效地管理,为社会救助档案管理工作的科学发展献计献策。

[关键词]新时期;社会救助;档案管理

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6261.2020.12.403

引言

做好救助档案管理工作,对规范救助体系内容、健全救助体系范围,发挥救助档案保障基本民生、促进社会公平、维护社会稳定等具有重要意义。本文结合高密市社会救助站档案管理实际,分析了社会救助体系下的档案管理内容、档案管理特点、档案管理原则,并提出了基于社会救助体系下的档案管理对策建议,为做好新时期社会救助档案管理提供参考和借鉴。

1 社会救助档案定义

救助档案包括经济支出资料、专业救助过程记录、文书资料、被救助者的相关背景资料等,社会救助档案可以说是一级一级上传下达的重要通行证。社会救助档案的记录整理工作涉及县级及乡镇的政府组织、村委会、居委会和街道办事处等机构,在日常生活中,社会救助档案主要记录的内容包括所辖区域低收入民众的最低生活保障、低收入家庭的医疗保障工作以及所辖地区的老、弱、病、残等弱势群体的基本生活保障。在特殊时期,社会救助的内容还包含了在民众面临天灾人祸以后的安抚工作和临时救助工作等。社会救助档案要完整记录工作流程,包括日常的正常管理、内外各文件的审批审核,除此之外在工作中如果存在一些保存价值很高的资料也需要纳入救助档案管理的范畴中,这其中包括了纸质文件、图画表格、电子票据、声音录像和视频监控录像等内容丰富且存在形式多样的历史记录与档案资料。除了登记在册的人员救助档案信息,对于一些管理辖区新增的流浪汉和乞讨者也需要进行留意,尽量完善他们的信息补充工作以便在以后的工作过程中能够查询。

2 救助档案管理工作改进的有效途径

2.1 完善管理制度,保障档案管理制度落到实处

坚持规范化管理是做好社会救助档案管理工作的关键,档案管理制度是档案管理工作的重要指导,为进一步规范社会救助档案管理制度落实,加强社会救助档案的管理工作,在深入贯彻实施《档案法》的同时,不断完善民政社会救助档案管理制度,一方面新建立相应的管理制度;另一方面适应新的管理体系要求,优化完善现有的各项管理制度和标准规范。针对社会救助档案管理工作的特点,及时对档案管理工作的制度和规范进行调整和完善,严格地履行各类工作规范,建立健全的保密制度,保护档案资料的完整性和隐私性。在加强社会救助档案管理制度落实方面,既要让档案工作符合规章制度中的要求,同时还要把档案管理工作向着朝标准化、规范化、科学化及信息化的方向发展。依据民政社会救助档案利用制度来开展日常档案资料的收集、归档、借阅、保管、保密、移交及销毁等工作,让社会救助档案资料管理更加完整、全面、真实。

2.2 提高档案管理的操作能力

通过相互观摩交流方式和不定期地进行辅导、检查、监督活动,使他们尽快地熟悉社会救助档案管理的特点、要求和成功经验,严格按照操作规则进行,确保社会救助档案的真实与完整。还可采取外聘档案工作专家现场演示、开展业务咨询答

疑等方式,对社会救助档案业务工作进行指导和规范,促进社会救助档案管理标准和操作方法的落实。

2.3 提升社会救助档案人员素质

首先是要强化职业道德培育。切实加强社会主义核心价值观教育,加强档案工作职业道德培育,培育广大档案从业者守得住清贫、赖得住寂寞,甘于奉献,热爱社会救助档案管理工作,增强社会救助档案工作的积极性、主动性。其次是要强化综合业务素质培育。加强社会救助业务、档案管理业务,以及信息网络技术的培育,提升广大档案从业者的综合业务素质。可通过“请进来”“走出去”的方式,一方面,邀请档案管理专家、先进单位的档案业务骨干走进机关现场授课,传授新经验新做法。另一方面,也可选送档案一线工作人员赴先进地区进行学习,开阔视野,提升综合业务素质。

2.4 应急社会救助档案管理体的建立

重大突发事件发生之时,往往是社会救助工作最为繁忙的阶段,但在该阶段救助工作的核心为快速落实救助物质,许多档案相关的基础工作往往不能按照原有制度顺畅展开。因此,相关部门必须建立完备的应急社会救助档案管理体系,明确在不同事件及可能产生的不同社会救助办理情况中,社会救助档案管理应当做出何种针对性改变,如仅提供简单证明,允许事后档案补齐,或者在特殊时间段中允许部分材料作为证明文件使用等,保障突发事件当中,社会救助档案管理工作的顺利开展,避免特殊时期海量工作堆积对于档案管理工作造成不利影响。

结语

不论是顺应时代的要求还是现代民众的要求,社会救助档案管理工作的完善升级都是不可或缺的,随着国家经济水平和综合国力的提升,未来社会中人们对于救助工作的关注也会越来越多,并且社会救助的开展对于整个社会的繁荣稳定和人民的安居乐业都是能够起到积极的促进作用的。当前社会救助档案管理工作的重点就是要尽快建立健全数字化信息平台,强化社会救助档案的管理体制,明确社会救助档案管理的规章制度,在保证被救助者隐私的前提下要继续努力发展社会救助档案管理工作。

参考文献

- [1] 韩兆妍. 探析社会救助档案的管理[J]. 传媒论坛, 2019(7): 163.
- [2] 赵丽萍. 社会救助保障档案工作改善的建议[J]. 科技资讯, 2014(21): 229.
- [3] 何文丽. 民政社会救助档案的管理体制与原则[J]. 中国档案, 2010(2): 28-29.
- [4] 雷立梅. 信息化对民政档案管理工作的影响分析[J]. 河南科技, 2012(16).
- [5] 刘欢. 新时期社会救助档案管理初探[J]. 内江科技, 2017, 38(08): 17-18.