

# 服务乡村振兴战略探索村级档案工作新思路新方法的研究

陈凤颖

(河北省承德市围场满族蒙古族自治县档案馆 河北 承德 068450)

**[摘要]** 村级档案是建设社会主义新农村和发展现代化农业农村的重要基础性工作, 它为新农村各项事业的发展服务, 对新农村建设的规划与决策起着重要的参考作用。论文通过对河北省承德市围场满族蒙古族自治县村级档案室的走访, 并对村级档案的建设现状进行了系统的梳理与分析, 总结了存在的问题和原因, 根据相关政策以及村级档案建设的实际情况提出了解决措施和建议。

**[关键词]** 村级档案; 问题; 建议

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.05.2341

党的十九大提出了决胜全面小康、实现伟大复兴的宏伟目标, 对新时代坚持和发展中国特色社会主义做出了全面部署, 提出要坚持农业农村优先发展, 实施乡村振兴战略。村级档案是建设社会主义新农村和发展现代化农业农村的重要基础性工作, 它为新农村各项事业的发展服务, 对新农村建设的规划与决策起着重要的参考作用, 对农村和农民的合法权益起着有效的保障作用。

村级档案是行政村的村级组织及其居民在实行自我管理、自我服务等活动中直接或间接形成的, 对社会和村庄具有保存利用价值的文字、图表、声像等各种载体的历史记录。本文通过先后深入蓝旗卡伦乡砖瓦窑村、豹子沟村、克勒沟镇、腰站镇召开座谈会、实地走访调查等方式, 全面了解村级档案工作开展情况, 听取村级档案工作人员意见建议, 取得了较为丰富的第一手数据和资料, 并对各村级档案的建设现状进行了系统的梳理与分析, 总结了存在的问题和原因, 并根据相关政策以及村级档案建设的实际情况提出了解决措施和建议。

## 一、当前我县村级档案工作存在的问题

### (一) 村级档案工作发展不平衡不充分

受自然、经济、文化等条件制约, 全县农业农村档案工作发展极不平衡, 村级档案工作也呈现出不同的发展层次。大部分乡镇档案工作机制较为健全, 村级档案已完成建档工作, 部分乡镇实现规范化管理。但部分偏远乡镇档案工作发展滞后, 基础工作较为薄弱。

### (二) 基层档案法制意识有待提高

《中华人民共和国档案法》《中华人民共和国档案法实施办法》规定, “乡、民族乡、镇人民政府应当指定人员负责保管本机关的档案。并对所属单位的档案工作实行监督和指导” 明确规定乡镇档案工作包括乡镇档案工作的行政管理和档案管理两项基本内容。乡镇不仅要承担乡镇机关档案的收集、整理、鉴定、保管、统计和开发利用, 更重要的是应使行政管理职责, 其中重要内容之一即是监督指导村民委员会的档案工作, 但多数乡镇及其档案人员和基层群众对档案工作的认识不到位, 依法治档意识薄弱。

### (三) 村级档案工作机制保障有待完善

村级档案属集体资产, 各级档案行政管理部门难以有效监管, 多数依靠乡镇安排部署和监督指导, 由于缺乏机制的约束, 村级档案工作在经费落实、人员安排、设施设备配备、档案资源建设等档案工作长效机制方面都存在很大不足, 还不能适应乡村振兴的需要。

### (四) 村级档案工作业务水平普遍较差

乡镇档案人员身兼数职, 加上人员流动性大, 导致乡镇机关自身的档案业务工作都难以开展, 更无法有效对村级档案工作开展监督指导, 部分村干部更是缺乏基本的档案法律法规知识, 缺乏档案意识, 无暇顾及档案工作<sup>[1]</sup>。

## 二、做好村级档案工作的对策与建议

### (一) 加强宣传, 进一步增强档案意识

村级档案工作面广大, 必须得到社会各方面的共同支持与相互配合, 才能营造出健康发展的良好环境, 需要引导各级档案部门充分利用“6·9国际档案日”“12·4国际宪法日”

等宣传活动, 通过发放宣传资料、举办档案巡回展、开展档案下乡等形式大力宣传档案法律法规, 宣传档案工作, 增强干部群众档案意识, 尤其是乡镇、村领导和村民的档案意识, 切实重视村级档案工作。

### (二) 完善制度, 积极开展试点工作

以提升档案工作服务乡村振兴战略能力水平为目标, 按照《村级档案管理办法》, 建立健全档案管理规章制度、标准规范, 研究乡村在农村经济社会发展中形成档案的门类和流向, 建立试点村, 修订“村级文件材料归档范围和保管期限表”, 解决当前村级档案室藏数量偏少、结构单一、内容匮乏等问题。通过试点, 积极探索农业农村档案工作服务乡村振兴战略的新机制, 进一步完善农村档案工作设施和条件, 提高试点村文件材料归档率, 打造各具特色、内容丰富的农业农村档案资源体系, 提升档案工作水平<sup>[2]</sup>。

### (三) 统筹推进, 进一步夯实工作基础

目前, 我县正大力开展脱贫工作, 下一步将广泛开展实施乡村振兴战略, 档案馆要以学习宣传贯彻落实《村级档案管理办法》为契机, 抓住机遇, 通过开展“档案工作服务乡村振兴”等活动, 争取各级党委政府对档案工作的重视和支持, 增添村级档案工作措施, 推动村级档案工作与中心工作协调发展。

### (四) 加强指导, 进一步提升业务水平

行政村多面广量大, 基层档案局人手又少, 开展业务指导工作难度很大。尽管如此, 我们也要面对困难, 采取切实可选择措施, 如采取分片、分乡镇、点面结合的办法, 以会代训、举办培训班、现场指导授课、示范操作等形式对基层干部进行业务知识培训, 也能收到事半功倍之效<sup>[3]</sup>。同时, 我们也可进行“传导式”培训, 由县档案局负责乡镇档案人员每年一期的培训工作, 再由乡镇档案人员负责村级档案人员每年一期的培训工作, 逐步形成科学的培训体系和规范化的管理网络, 使基层档案人员的业务水平逐步得到提高。

## 三、结语

想要发挥村级档案作为服务乡村振兴战略的重要载体作用, 政府职能部门首先要保证对应的管理队伍综合素质水平较高, 能够严格按照相关规定与要求恪尽职守地履行自身职责, 保证档案管理工作开展质量。同时, 还要加大乡镇基层档案管理资金方面的投入, 对软硬件设施进行升级优化, 并加速软硬件设施的信息化转变。最后, 在村级档案信息的管理方面, 也要融入更多的精细化理念, 例如对档案信息进行科学的种类与层级划分, 保证每一份档案信息都能获得更加专业的管理与使用。

## 参考文献

- [1] 张燕斌, 吴晓丽, 于洁. 内蒙古涉农职业院校以专业优势服务乡村振兴探究[J]. 中国科技纵横, 2019(23): 2.
- [2] 杨希坡, 庞文菲. 临沭县村级档案工作服务乡村振兴的做法与成效[J]. 山东档案, 2020, No.236(03): 79-80.
- [3] 闫鹏. 档案工作服务乡村振兴战略的实施路径研究[J]. 北京档案, 2019, 000(007): 32-35.