

试论大数据背景下事业科研单位人事档案管理的创新

边宏嫣

(清徐县教研科研中心 山西 太原 030400)

[摘要]人事档案是事业科研单位发展的重要资料与信息资源,记录着单位内部职工个人信息,反映着单位人力资源配置与利用情况。大数据背景下,事业科研单位人事档案管理模式、方法等发生了深刻的变革。基于此,文章简要分析了大数据背景下事业科研单位人事档案管理现状出发,重点从理念转变、基础建设、人才队伍建设、管理机制四个方面探究大数据背景下事业科研单位人事档案管理的创新路径。

[关键词]大数据;事业科研单位;人事档案管理

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.06.492

事业科研单位人事档案管理在单位内部人力资源管理、人事调动、行政管理等方面占据着重要地位,不仅全面记录了单位内部人员个人信息、奖惩情况、绩效考核结果、职位晋升等,而且综合反映了事业科研单位的科研进程、人力资源管理效能等。自我国社会步入大数据时代以来,各行业领域档案内部蕴含的高密度、高价值数据信息成为关键的管理决策依据,传统以纸质资料为载体、在科研项目结束后的档案管理工作理念、流程及技术方法等已经无法适应大数据背景下的人事档案利用需求,呈现出明显的滞后性与局限性。为此,立足实际、确立问题导向,依托大数据、利用大数据对现行人事档案管理模式进行改进优化,以此通过创新人事档案管理赋能事业单位高质量发展。

一、大数据背景下事业科研单位人事档案管理现状及问题

(一) 人事档案管理理念滞后

大数据时代是数据资源共建共享、互联互通的新时代,大数据、人工智能、云计算等前沿、先进技术的日新月异改变了事业科研单位人事档案内容、管理模式及管理方法。虽然当前我国事业科研单位积极开展人事档案数字化,将传统纸质档案转化为电子档案并构建了档案资源库,但部分管理人员依然沿用传统管理理念,缺乏人事档案服务意识,侧重于对人事档案载体的保存、分类与管理,加之长期以来人事档案管理在事业科研单位内部战略定位偏低、受重视程度不足,导致所归档的人事档案资料利用价值不足,难以发挥其人力资源工作指导、奖惩激励机制制定及人力资源调配使用的决策支持作用,弱化了人事档案数据资源价值,不利于事业科研单位人事档案质量保障与创新。

(二) 人事档案信息化基础设施不完善

传统时代背景下,事业科研单位人事档案管理包含文件收集、文件核对、文件筛选、文件归档等环节,管理环节冗余、管理效率较低。同时,传统人事档案管理需要各部门人

员自主提交相关文件,收集难度较大且所需时间较长,无法发挥档案管理的协同作用。此外,在人事档案流转过程中,会因保存载体、使用人员素养等因素的限制导致出现人事档案文件丢失、损坏甚至是遭到篡改的问题,不利于保证人事档案安全性。在大数据技术手段的支撑下,事业科研单位档案管理可以实现在线信息收集、归档。但由于部分事业科研单位未建立完善的信息化基础设施,自动办公系统、档案管理系统、科研项目系统等数据链路不畅通,加之信息安全技术使用不到位,导致其人事档案管理依然处于信息化初级阶段,难以充分发挥大数据及信息技术优势。

(三) 人事档案管理人员综合素质待提升

大数据背景下,事业科研单位人事档案管理模式发生全面调整,不仅需要对电子档案进行分类存储,还需根据人事档案的多元化需求建立档案信息化平台、开发检索及查阅等功能,并且需要完善档案信息安全保障体系。这些都对人事档案管理人员的专业技能、信息素养、数据意识及职业道德提出了更高的要求。目前事业科研单位复合型、应用型及创新型人事档案管理人才较为匮乏,现有管理人员知识与技能结构较为单一,缺乏利用大数据、信息技术等手段优化管理流程、创新管理形式的经验与创新思维,再加上受到事业科研单位体制机制的影响,很容易使人事档案管理人员陷入“因循守旧”的境地,难以为事业科研单位人事档案管理创新、高质量发展保驾护航。

(四) 人事档案信息化管理机制不健全

大数据背景下,事业科研单位人事档案管理工作需要以新技术、新观念予以支撑,尤其是在推行人事档案数字化、信息化的过程中,管理人员从事的档案相关工作,各部门提交档案文件的渠道、时间、方式等都发生了巨大的改变,传统人事档案管理机制已经无法满足当前需求。其一,档案资料收集及归档流程调整,因缺乏明确的管理目标、管理质量标准、管理考核依据等导致人事档案管理人员工作方向不清

晰、工作细节难落实。其二，人事档案管理信息化平台运行机制不完善，尤其是缺乏平台使用规范、信息保障措施等，容易导致电子档案信息泄漏、丢失甚至遭到恶意攻击、篡改。其三，人事档案信息更新不及时，纸质档案与电子档案双轨运行体系不完善，在推行档案数字化、信息化过程中可能导致具有保存及使用价值文件未能得到数字化处理、管理成本增加等问题。

二、大数据背景下事业科研单位人事档案管理的创新路径

（一）革新人事档案管理理念，树立数据思维

大数据背景下，事业科研单位人事档案管理创新需要以理念革新为起点，树立互联网及大数据思维，转变固有管理观念。首先，将人事档案管理侧重点集中在档案内容上，在保证档案载体安全、完整的前提下深入挖掘档案数据价值，按照人力资源管理工作流程对人事档案进行分类与汇总，综合反映单位内部人事招聘、人力资源配置、人力资源开发、人力资源利用、绩效考核、奖惩等各项工作的实绩与贡献，以此为人力资源决策提供依据。其次，构建档案数据与事业科研单位中心工作关联性，从人力资源角度审视各项工作开展效果，以此发挥人事档案的工作指导价值。最后，牢固树立服务意识，把握好人事档案管理在事业科研单位内部的战略定位，通过各部门浏览、使用档案的行为分析其档案服务需求，进而以数据思维强化人事档案服务职能。

（二）完善信息化基础设施，搭建人事档案信息平台

人事档案不仅是事业科研单位工作开展及高质量发展的重要资源基础，而且是外部监督的核心依据之一。为体现事业科研单位履职尽责能力、科研成果，彰显事业科研单位社会效益与公共服务价值，建议事业单位结合实际情况，遵循技术性与经济性相统一的基本原则搭建人事档案信息平台，一方面打通单位内部人力资源管理系统、科研项目系统、自动化办公系统等与档案信息化平台的数据链路，保证与人事管理相关的档案资料在完善的信息流内高效率传输，保证事业科研单位各项指示、工作安排等上行下效。另一方面打造档案信息平台外部接口，与科研型企业、监管部门等实现数据互联，强化事业科研单位信息披露，为科研成果转化、科学技术贡献、科研资源共建及外部监管提供便利。

（三）加强人才队伍建设，提升人事档案管理人员素养

大数据背景下，事业科研单位需要立足当下、着眼未来，围绕人事档案未来发展形势、信息化建设需求等加强对管理工作人员的培训教育，首先从思想认识层面大力宣传互

联网理念，加强有关事业科研单位档案管理创新及信息化建设政策方针的宣传，从而提升管理人员思想觉悟。其次，从工作积极性层面建立奖励问责机制，将近阶段人事档案信息化建设目标层层分流至基层档案岗位人员，要求其严格按照单位规章制度、工作指导方针等开展相应的档案电子化处理等工作，对工作积极、工作完成效果好且效率高的管理人员予以一定奖励，以此激发管理人员的主动性与创造性。最后，从专业技能层面开展档案信息化、智能化及档案信息安全保障等专题培训活动，指导管理人员在利用大数据技术手段提升工作效率与服务价值的同时保护信息安全。

（四）重视人事档案规范管理，健全人事档案管理机制

为适应大数据发展趋势，创新人事档案管理模式，需进一步健全人事档案管理机制。其一，结合实际情况、对大数据形势的精准研判等制定人事档案信息化管理制度及工作细则，明确界定档案管理责任，要求管理人员积极优化管理方式，各部门人员以规范格式且在规定时间内通过信息平台提交人事相关文件。其二，编制档案管理信息化平台使用规范、信息安全问责机制等，避免因人为操作失误导致档案信息系统瘫痪、信息泄漏。其三，在推行人事档案信息化过程中保证有的放矢，对保存、利用及参考价值较高的档案进行电子化处理，并实行纸质档案与电子档案双轨运行，可以有效降低事业科研单位人事档案管理成本。

三、结束语

大数据背景下，事业科研单位人事档案管理存在理念滞后、信息化基础设施不完善、管理人员综合素质有待提升、信息化管理机制不健全的问题。为适应大数据发展形势、提升人事档案管理质量，并充分发挥人事档案管理工作指导、决策支持职能，建议事业科研单位革新人事档案管理理念，树立数据思维；完善信息化基础设施，搭建人事档案管理平台；加强人才队伍建设，提升管理人员素养；重视人事档案规范管理，健全人事档案管理机制。

参考文献

- [1] 李薇薇. 大数据时代事业单位人事档案管理创新路径研究[J]. 中国新通信, 2021, 23(10): 109-110.
- [2] 刘洋. 大数据环境下事业单位人事档案管理现状及改善策略[J]. 黑龙江档案, 2021(02): 88-89.
- [3] 沈程程, 龚胡微, 王伟萍. 浅析新形势下科研单位人事档案管理存在的问题及对策[J]. 办公室业务, 2021(05): 151-152.