

人事档案管理中人工智能技术的有效性

田畅

(中共突泉县委政法委员会 内蒙古 兴安盟突 137500)

[摘要]随着当前社会不断发展,人事档案管理工作量也越来越大,但是从工作结果上能够看出,还存在着很多的问题没有解决。所以,就应该迎合时代发展来将人工智能技术有效的应用其中,以此来提高人事档案管理水平,推动档案管理向智能化方向所发展。本文就先了解人事档案管理和人工智能技术内容,然后分析当前人事档案管理存在的问题,最后说明人事档案管理中人工智能技术的应用,为相关研究人员提供参考。

[关键词]人事档案管理;人工智能技术;对策

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.06.503

人工智能因为具有高效、便捷的特点,所以给人们的生活带来很大的改变。为了能够保证人事档案管理能够取得理想效果,就可以在这其中积极引进人工智能技术,通过这样的方法来更好的分析数据,加快档案信息检索,更好的保证档案安全,为人事档案管理工作提供更好的帮助。

一、人事档案管理的內容和人工智能技术

(一) 人事档案管理

人事档案是人事活动的体现,其中内容较多,主要是对工作人员实际经历、发展等相关内容的记录,不仅内容复杂,而且因为每个工作人员的内容各不相同,所以在管理上也较为困难^[1]。人事档案管理人员在整理过程中需要耗费一定的时间和精力,主要是将人事档案进行收集和整理,并加以合理保存。而且,为了能够更好的保证人事档案真实,在管理过程中还需要充分核实信息真实性,保证信息的准确。

(二) 人工智能技术

对于人工智能而言,就是对当前先进技术应用的体现,通过智能方法来有效开展工作。人工智能技术属于计算机发展的内容,主要是针对智能化设备的合理应用,通过运用这类设备来作出相应智能反应^[2]。人工智能具有高度理性的特点,处理速度和信息非常快,不仅节约时间,而且还能够有效的提高工作效率。人工智能技术在具体应用上不会受到时间、空间等因素的影响,能够更好的开展工作。所以,通过对人工智能技术的合理应用,则是能够更好的方便人们的生活。人工智能的最大特点在于信息检索能力非常快,能够及时的找出信息,并了解解决问题的方法。

二、人事档案管理工作存在的问题

(一) 档案信息过多

我国当前在人事档案整理上还有着一定的问题,因为人事档案资料内容复杂,而且档案数目较多,存在着很多的问题导致档案管理人员工作不能取得理想效果。传统的档案都是纸质的体现形式,工作人员需要能够在纸质档案中找到自己想要用到的相关信息,工作效率非常低^[3]。而人事档案的来源较为多样,在分类上需要耗费大量的时间,直接影响档案资源的具体使用。一些档案管理人员针对档案不够重视,在具体整理上就容易出现错误行为,也会直接影响档案整理工作质量,无法取得理想的工作效率。

(二) 非结构化信息分类难

这种情况是指信息无法数字化的资料,比如图片、文档等内容,这些资料中的信息非常重要,但是因为文件自身的特殊所以不能够进行数字化,需要采取人工的方法来获取。在具体档案管理过程中,这类信息数量越来越多,但是因为工作人员有限,所以就会在档案信息整理上存在着较大的问题。必须要能够激起对非结构化信息数据加以整理,这样才能更好的提高档案管理工作水平,保证人事资源能够更好的被利用。

(三) 隐性信息资源转化难

人事档案数据信息是由两个方面所组成,一种就是直接能够直观表达的内容,另一种是工作人员根据实际内容来进行的自主判断内容^[4]。因为,档案管理人员确实,所以很多档案的档案隐性信息较多,在获取上也存在着较大的问题,而且这些隐性数据也不能够有效的通过直观的方法来表达,所以就在很大程度上增加档案信息的管理难度。

三、人事档案管理中人工智能技术对策

(一) 收集档案

以往人们都是通过纸质的方法来记录档案内容,但是这种方法存在的问题较多,不仅储存上较为麻烦,需要占用很大的额空间,而且在携带上也不方便。随着人工智能技术的不断发展,将其应用于收集档案中,就能实现档案管理工作自动化发展,通过对人工智能技术的合理应用,则是能够有效的缩短办公时间,更好的提高文件管理效率。当前,人工智能技术已经被有效的应用于人事档案管理中,主要是将人事档案资料通过电子化处理,以此来形成网络档案资料。这种档案的特点就是通过数字化、无纸化的方法来对其档案进行记录,利用多媒体方法来呈现,能够将档案有效的保存在电脑中^[5]。通过,人工智能技术处理后的档案资料将会得以更好的管理和收集,这种电子化档案大多来源于两个方面,第一就是将原来的纸质档案通过人工的方法来收录,第二就是利用人工智能技术来加以制作。在当前时代发展下,随着档案数据量的不断增加,在人事档案管理中还能够通过多种方法来有效的提高工作效率。智能主体的表现形式有很多,比如学习、执行等等,针对不同类型都有着不同的主体。人工智能下的整体自控性和发展性较强,能够根据

档案管理人员实际情况来有效的收集档案。将人工智能应用于档案收集中,就能够有效的解决传统档案管理下存在的问题,更好的完善档案管理数字化、信息化,这也是人事档案管理的重要内容。

(二) 搜索分类

数字化人事档案资料通常情况下有两种,第一种就是利用多媒体来保存,第二种就是通过文本形式的方法来储存。在具体的人事档案管理中,人工智能技术能够通过智能机器学习、通化处理等方法,来对人事档案进行分类^[6]。比如,利用文本分类方法就能够很好的整理人事档案内容,这种方法是通过标记文本的方法来找出相似模型,能够根据实际的模型信息来找出类似的内容。通过对这一智能技术的应用,就能够很好的智能化整理文本档案,不仅能够按照档案管理人员预定的方案来对资料进行分类,而且还能够有效的整理互联网中的资料。随着当前社会不断发展,人事档案的内容也在不断增加,这样就导致传统的检索方法已经无法满足实际需求。而通过对人工智能技术的合理应用,则是能够更好的筛选出其中满足实际需求的人事档案资料,这样就能够有效的过滤其中符合实际要求的内容,减少在检索上需要耗费的时间。人工智能技术不仅仅能够有效的识别和检索内容,而且还能够对图片、视频等加以识别,从这也能够看出人工智能技术在当前档案管理的作用非常大。

(三) 评定档案

人事档案的真实和价值是直接影响档案管理工作的重点,在评定价值上涉及的内容较多。在开展这项工作过程中也需要考虑多个方面,而人工智能技术中的专家系统则是能够帮助工作人员很好的了解档案的价值^[7]。专家系统作为人工智能中的重要组成,能够对人的思想和行为加以模拟,从而来有效的解决问题,专家系统因为自身具有发散性的特点,所以能够根据现有的实际信息来进行分析和判断,有效的解决实际问题。相比于专家而言,专家系统不仅能够节约时间,而且还能够节约成本,不会受到时间和空间的影响,能够更好的分析人事档案价值。正常情况下使用人事档案专家系统需要分为三个步骤:第一,构建数据库。也就是将人事档案价值评定的相关知识通过计算机来录入,以此来建立数据库。第二,将完成建立的数据库进行有效的处理,保证内部信息的完整,有效的熟悉工作流程。第三,进一步完善专家系统。也就是通过对系统多次验证后来及时的总结出经验,积极完善系统,构建完善的档案管理专家体系,而且还能够让管理人员给出相应建议,不仅能够顺利完成工作,而且还能够保证工作高效完成。

(四) 档案安全

档案工作的基础就是要能够保证人事档案的安全,这样才能够保证后续工作的顺利开展。而通过对人工智能技术中的声音、指纹识别等技术的应用,则是能够更好的保证人事

档案的安全,能够有效的避免出现问题,导致档案丢失等,让工作人员能够高效率的处理档案。当前的人工智能监控已经发展较为完善,能够直接检测视频对象,并对其加以分析^[8]。特别是当前的监控系统还能够配备报警信号,所以就能够更好的提高公职人员的防范意识,能够顺利开展活动、人事档案管理部门就可以通过对人工智能的合理应用,以此来减少问题的出现,保证档案能更加合理的储存。当前,人事档案管理部门主要是通过防火墙系统来对人事档案安全加以防控。通过防火墙系统就能够减少互联网上的外界入侵行为,能够更好的防护。因为防火墙系统中有着很多技术,所以防护效果好,能够有效的阻挡不安全访问,更好的管理数据库。防火墙系统还能够在很多情况下有效的拦截病毒,这样就能够保证人事档案管理不被破坏,有效的完成监测,保证信息安全和完整。

结语

总而言之,人工智能技术在人事档案管理中的应用越来越广泛,在档案管理中起到非常大的作用。管理人员通过对人工智能技术的合理应用,不仅能够加强档案管理制度优化,而且还能够有效的实现档案智能化,提高档案收集效率。通过对人工智能技术应用,能够更好的分析档案内容,有助于档案资料的更好利用,充分了解档案的价值,提高人事档案的安全性、保密性,更好的提高工作效率,也能够让服务满足实际要求。

参考文献

- [1]张鸿艳,王中秋.人事档案管理中人工智能技术整合应用探析[J].2021(2019-29):33-34.
- [2]刘晓丽.人事档案管理中人工智能技术的应用[J].家庭生活指南,2019.
- [3]孙彦雷.如何将人工智能技术在新时期档案管理中得以最有效的应用[J].科技创新导报,2019,016(025):138,140.
- [4]汤晓晨.人事档案管理中人工智能技术的应用讨论[J].神州,2020(1):1.
- [5]李亮,栾立振,李涛.人工智能在档案管理中的应用探讨[J].健康之友,2020,000(003):108-109.
- [6]周晓静.人事档案管理中人工智能技术的模式探讨及应用[J].营销界,2019(19):167+169.
- [7]韩平.人事档案管理中人工智能技术的应用[J].山西档案,2018,000(004):73-75.
- [8]郭小磊.浅谈人工智能技术在档案管理中的应用和加强应用的必要性[C]//河南地球科学通报2009年卷(下册).0.

作者简介:

田畅,1990年11月,女,汉族,内蒙古自治区兴安盟突泉县,大学本科,职称:助理馆员。