

# 医院电子档案管理与档案信息安全研究

孙娟 李春霞 刘丽

(寿光市人民医院)

**[摘要]**随着科学技术的发展,医院渐渐改变了传统的档案处理方式,将电子信息技术融入档案管理之中,加强了档案管理质量,同时使得档案管理更加便捷智能。但同时,档案管理的信息化也为其发展带来了一定的问题,信息安全问题不断困扰着电子档案信息管理人员,针对这一问题,还需不断加强电子档案管理研究,保证医院信息的安全性。

**[关键词]**医院; 电子档案; 信息安全

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.08.064

如今各个行业在信息化发展之下,加入到智能化的领域中,医疗机构中将档案管理进行信息化处理,使其发展有了较大突破。医院内的档案管理与整个医院的发展息息相关,例如医院内部的就医人员管理、医院工作人员管理等等,都需要进行统一管理。本文针对现代化医院电子档案的特点进行分析,进一步研究了影响医院电子档案管理的因素,分析了电子档案管理当下存在的问题,最终分别从档案管理以及信息防护两个方面提出了相关优化措施。

## 一、现代化医院电子档案的特点

### 1. 电子档案管理信息的多样化

随着信息化发展,医院内信息更加多元且繁杂,各个部门当下也多采用信息化交流方式处理日常事务,这使得医院内信息来源更加多样,且信息处理更加困难。为了提高信息处理能力,各个医院将电子档案管理方式引入到日常事务处理中,建立了更加多元全面的管理体系。现代化电子档案管理信息能够更加适应社会多元化发展,且能够更快速地收集各类信息资源,实现医院各部门之间的信息共享。

### 3. 电子档案管理信息的高效化

传统的电子档案多为人工管理,这一方式需要耗费大量的人力物力,且容易产生信息误差,对档案信息的处理效率低下。相比之下,电子档案管理信息更加高效,与传统模式相比更加智能便捷。将原本纸质档案转变为电子文件进行存储,利用高科技处理电子信息,能够有效节省存储空间,且能够减少管理成本。

### 3. 电子档案管理信息的共享化

传统管理方式,将各个部门形成的档案信息分开保存,但事实上,医院内各个部门之间的工作有着紧密地联系,若是在信息保存过程中缺少各部门之间交流,容易引发信息误差。例如在本科室想要查找其他科室的内容会不方便,难以真正了解到患者的完整情况。电子档案将各个部门的信息整合之后保存,医务人员能够查看到患者较为全面的情况,各个部门之间的信息共享,能够有效为患者提供较为全面的诊疗方案。

## 二、现代化医院电子档案存在的问题

### 1. 缺乏制度支持

良好的制度能够有效促进医院档案信息的整理效率,且能够使得医院内各项事务有序进行。医院若要保证电子档案信息完整全面的保存,还需要制度的支持。但当下医院档案管理体系制度还需要优化完善,例如在纸质文件与电子文件

的衔接过程中有着较多问题,缺乏衔接标准,这一过程中缺乏完整的管理章程,使得电子档案有着较多错误信息,降低了工作效率,同时阻碍了电子档案管理工作的进行。

### 2. 缺乏技术及资金支持

电子档案的建设以当下飞速发展的计算机技术作为基础进行,医院需要通过对电子档案的处理为更多患者提供优质服务。但当下从医院建设来讲,较多医院的档案管理还未完全开展电子化,缺乏新技术的引入。相关工作人员对于电子档案信息化处理缺乏认识,没有学习积极性。另外,档案信息化还需大量资金支持,但医院管理人员对引入信息化的认识不足导致资金投入不足,更多管理人员认为医院档案管理能力的加强无法为其带来更多经济效益。这一状况之下,医院档案管理信息化受到严重阻碍,无法进一步促进其发展。

### 3. 缺乏安全保障

如今信息成为当下社会中最具有价值的东西之一,若是对档案管理处理不当,容易引发信息泄漏,进一步为医院发展带来损失。所以医院还需对档案安全加以保障。就医人员的信息私密且重要,近些年来,因为患者信息泄漏导致的诈骗事故频发,这一点还需引起各大医院的注意。在这一背景之下,医院还需对自身信息存储系统加以规范,同时加强信息防护。但当下较多医院电子信息防护还未完善,给了较多不法分子可乘之机,使得医院日常事务受到了影响。

## 三、对医院电子档案信息安全管理产生影响的因素

### 1. 环境安全因素

电子档案在存储过程中通常是通过电信号和磁介质作为载体进行的,所以对于电子档案信息处理来讲,若是受到磁场干扰或者是突然断电,就容易引发信息安全问题,使得数据在传输过程中出现失真状况。所以从这一方面来讲,还需关注电子档案信息储存过程中的环境因素,为信息管理提供良好支撑。

### 2. 网络环境的影响

近些年随着科技发展,网络安全问题频发,病毒侵入、黑客妨害等均对电子档案信息安全造成了不良影响。较多病毒的伤害使得电子档案信息中存在着漏洞,造成信息泄漏或者是丢失,为医院日常运营带来了风险,同时阻碍着医院运转。这一状况下,医院应关注到互联网中存在的安全漏洞,进一步分析网络安全问题,提升档案管理水平。网络环境具有多变性,且当下科技发展迅速,医院应及时更新电子档案系统,对病毒要定期监察,防止信息受到病毒侵害或者是黑

客入侵,进一步加强信息安全。

### 3. 制度和人为影响因素

档案管理中存在的制度问题也是影响到电子档案信息的重点所在,若是相关制度不完善,就无法保证档案存储的规范性,无法应对信息安全管理中存在的威胁。另外信息管理人员工作素养有所不足也严重影响着电子档案管理水平,相关工作人员若是不了解电子档案中存在的问题,就无法在面对威胁时采用合适的方式处理安全漏洞。所以制度以及人为因素也是医院要重点考虑的问题,医院还需进一步引入高素质人才对电子档案加以管理。

## 四、医院加强电子档案管理的措施

### 1. 完善档案利用制度,提高管理人员水平

加强医院电子档案信息化管理,还需对医院内档案管理制度进行完善,档案管理制度直接关系到档案是否能够被规范处理。另外高素质人才是医院电子档案管理的重要基础,在电子档案建设管理中有着重要地位。所以医院加强电子档案管理,首先还需不断完善自身制度,以此保证工作人员能够按照相关制度对档案进行处理,加强该工作的规范性,同时保证档案的完整性。其次医院可以适当组织开展员工培训工作,促进员工提高其工作素养,例如可以定期组织讨论会,实时了解到员工对于电子档案处理的想法,同时分析电子档案管理中存在的问题并及时解决。从制度建设以及人才建设两个方面加强电子档案管理工作,能够有效为电子档案管理奠定坚实基础,保证医院内档案信息能够被合理规范利用。

### 2. 加强档案信息收集工作

医院在处理日常事务的过程中会产生大量的资料信息,这些资料信息对医院发展有着重要作用,还需对其妥善收集保存,为今后医院工作的开展提供参考。在相关信息收集的过程中,只有保证信息的完整性,才能够对其规范保存,所以医院还需注重相关资料的收集保存工作。对于医院来讲,各个部门相互协作,综合处理医院内的各项事务,所以医院电子档案的信息往往同时来自多个部门,对相关信息进行完整收集还需每个员工进行协作配合。这一状况下,医院可以设置相应的信息收集中心,各个部门将相关资料进行完整上传,最终综合起来整理归档。另外在这一过程中,还需对电子档案设定相关权限,对于不可以更改档案信息的员工设置只读权限,防止档案信息被随意更改,确保相关信息完整性以及安全性。

### 3. 做好电子档案整理及归档工作

医院电子档案必须要在规范化的情况下进行存储,以此来科学有效地开展电子档案管理工作。医院可以适当制定相应的整理要求以及整理标准,例如可以为员工设定相应工作指标,保证档案整理工作能够有序进行。另外在进行电子档案整理过程中,还需考虑到存储格式,相关文件保存前需要统一格式,之后再传送到相关部门,保证文件规范。其次在对档案进行移交过程中,需要约束相关员工,不得对档案文件进行任何更改。

## 五、医院电子档案信息安全防护措施

### 1. 权限设置

如今信息化虽然使得档案管理工作更加便捷高效,但同时还需更加注意档案的安保措施,防止电子档案被窃取,在这一状况下,医院需要保证数据库环境的安全性。首先对于电子硬件设备,医院需要做好避光防潮等工作,保证硬件设备的安全性以及完整性,防止因为硬件设备的损坏导致信息出现漏洞。其次对于软件环境也需要进一步加强其安全性,例如相关工作人员可以为数据库设置相应的信息权限,所有对电子档案进行查看的人员均需登记,保证信息安全。另外相关工作人员也可以对重要信息进行加密,设置访问权限,防止数据库被入侵。

### 2. 防病毒入侵检测技术

医院可以在电子档案管理系统中设置相应的防火墙,以此防止信息受到病毒侵害,保护医院内信息安全,保护患者及医务人员隐私。医院内防火墙系统需要定期进行维护更新,当下病毒有着较快的更新换代速度,医院可以适当引入较为专业的信息工作人员加强信息防护。一般来讲,防毒软件或者是防火墙设置能够对整个计算机内潜藏的病毒加以检测,防止受到外来不良信息的侵入,一旦发现病毒的存在,相关工作人员需要及时对其清理。

### 3. 系统容灾技术

防毒软件并不能够检测计算机内部存在的所有病毒,有些较为强大的病毒能够躲过防火墙的监察,直接威胁到电子档案内的信息安全。这一状况之下,医院需要及时对相关信息进行备份并修复,以保证电子档案信息的安全,防止信息丢失。医院利用系统容灾技术,能够有效解决病毒侵害问题,将相关档案信息进行云存储,即使计算机硬盘受到损害,也能够保证信息安全。另外,系统容灾技术能够直接对电子档案信息进行上锁管理,且能够及时查找到损坏的文件进行恢复。

## 结束语

医院电子信息档案管理受到科学技术影响不断发展,但在引入信息技术的同时,相关人员还需不断加强信息防护,防止信息丢失引发不必要的损失。医院内涉及的信息较多是私密且重要的,所以还需不断加强其安全性,保证信息安全,充分发挥电子档案的作用,为医院运营提供强有力的信息支撑。

## 参考文献

- [1] 李莉. 医院电子档案管理与档案信息安全防护研究[J]. 兰台世界, 2019 (A01): 2.
- [2] 吴丽霞. 医院电子档案信息安全管理存在问题与对策[J]. 陕西档案, 2015 (6): 52-53.
- [3] 胡成博. 新局势下探讨电子档案管理与医院档案信息安全[J]. 中国科技投资, 2019, (011): 129.
- [4] 张芳, 杜俊燕. 医院电子档案管理与信息安全防护.
- [5] 肖兴宾. 网络环境下档案信息采集与安全管理[J]. 中国卫生产业, 2017, 14 (6): 3.