

分析数字化档案在水库管理单位中的应用

严伟

长春市石头口门水库管理中心 吉林 长春 130524

[摘要]数字化档案是我国科技发展的产物,跟传统档案相比,数字化档案具有较高的安全性和便捷性,能够极大程度上提高工作效率,也给复杂的档案归纳和分类减轻了工作负担。水库管理单位工作繁重,将数字化档案应用在水库管理中是十分必要的。

[关键词]数字化档案;水库管理单位;存在问题;应用策略

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.08.537

档案是记录水库管理单位重要工作内容的主要载体,水库管理单位中的重要文件都记录在档案之中,比如重要数据、水库工程图表、工程方案等等。而近年来,我国数字化办公技术不断发展,这就给水库管理单位的档案管理提供了更好的选择,新的办公方式在提高管理人员的工作效率之外,也能够促进水库管理单位更好地发展。

一、水库管理单位中使用数字化档案的必要性

水库管理单位档案记录的数据都是十分重要的,特别是记录了水库建设工程的文字方案、图纸、数据信息等等,这些内容都是需要完好安全存放的^[1]。另外,水库管理单位中的档案工作人员在整理归纳时都会受到自身意识判断的影响,虽然在工作中会有严格的工作流程和制度,但是水库建设工程中一些专业技术比较强的资料本身就晦涩难懂,如果加上了不专业的主观判断,那么就容易出现错误,与之相比,数字化档案就能更加精准的妥善保存了。

二、水库管理单位中使用数字化档案存在的问题

(一)投入的资金量不足

数字化档案虽然给人类带来了便利,但是相较于传统档案管理方式,数字化档案在运作的过程中需要大量的资金维护,首先,在数字化档案使用初期,需要专业的技术人才,而这方面的技术人才是比较稀缺的^[2]。其次,数字化档案的运作都是在电子设备上完成,采购设备之后又需要资金运用到设备的维护中去。一旦出现资金短缺的情况,水库管理单位的日常工作便不能正常运作了。

(二)数字化档案系统不统一

数字化档案的运作是在系统和软件上运行,而目前现有的系统和软件都是由各个使用单位自主研发出来的,自主研发虽然能根据工作的实际需要做出合理调整,但也造成了各个系统或者软件对于档案信息的分类标准不一,在单位或机构之间合作完成某一水库建设需要比对数据资料时,无法按照统一的筛选方式得到合适的信息,这就阻碍了大数据时代下的信息共享。

(三)水库管理单位工作人员信息技术水平不够

对于水库管理单位现有的工作人员来说,处理档案管理工作驾轻就熟,但是对于现在工作方式的转变,对于那些经验丰富的老员工,可能要从计算机系统的基本操作学起,直到完全掌握数字化档案的工作可能需要耗费很长一段时间,这就给数字化档案的运用带来了极大的挑战。

三、数字化档案在水库管理单位中的应用优化

(一)拓宽资金来源渠道

资金问题是数字化档案运用的关键问题,在资金充足的条件下,很多问题都能够迎刃而解了。针对目前资金量不足的现状,首要还是寻求国家的帮助,虽然国家的财政拨款是有限的,但是还是应该尽可能大的给予资金帮助,另外在国家政策方面,应该注重对于数字化档案方向上的人才培养,毕竟数字化档案在我国各个行业中的运用都是十分广泛的

^[3]。另一方面,水库管理单位应该主动出击,向相关的企业寻求资金投入,这样的过程一定是漫长且艰难的,但是只要将国家财政拨款与企业投资合理运用,那么数字化档案管理就能早日在水库管理单位中投入使用,长此以往,当数字化档案的益处被更多的企业和行业熟知之后,资金问题也将不复存在。

(二)加大人才培养力度

数字化档案虽然依托计算机系统和软件而运行,但是依然是离不开人的操作,而这方面的技术人才数量不多,所以国家需要加大这方面人才的培养力度,这样才会有源源不断的人才为这个行业输送新鲜血液,为这个行业提供发展动力。而针对水库管理单位,在需要人才引进的同时,也需要在单位内部进行重点培养,可以选派代表参加论坛讲座,将专业知识在水库管理单位中普及^[4]。久而久之,就能将数字化档案的运行方法让水库管理单位中的更多人所知道,了解的人越来越多,数字化档案的运行才能越来越流畅。

(三)统一档案管理的系统和软件

信息化时代给人类带来了信息资源共享,在数字化档案的运用中,做到资源共享就需要使用统一的系统软件。而系统软件需要具备极强的安全性和普适性,水库管理单位中的数字化档案记录的数据资料数量庞大,在保证安全性的同时,也要保证系统或者软件在运用的过程中是流畅的,不会因篇幅大而改变材料中的绘图形状。其次,在数字化档案依托的系统和软件都能正常投入使用后,也需要把在此之前的重要纸质版资料录入到数字化档案中去,在录入的过程中就需要工作人员细心、耐心,保证每一个数据和符号的准确性,但是人非圣贤孰能无过,人工完成的录入工作出错是难免的,所以需要系统和软件具备提醒校正的功能,保证原始数据不会产生过多纰漏。在具备这些条件之后,在使用数字化档案办公时才能真正做到资源共享,提供便利。

结束语

数字化档案在水库管理工作中的运用在给人类带来极大便利的同时,也展现了我国科技的发展速度,我们也应该顺应新时代的发展趋势,加快适应科技发展的脚步,在新兴办公技术的配合之下,也一定能够让我国水库工程建设迈上一个新的台阶,让水库管理单位轻装上阵,为祖国的发展作出更大的贡献。

参考文献

- [1]梁艳丽.数字化档案在水库管理单位中的应用[J].档案管理,2020, No. 242 (01): 119-120.
- [2]王贺.数字化档案在水库管理单位中的应用研究[J].国际公关,2019, No. 94 (10): 191-191.
- [3]夏丽颖.数字化档案在事业单位中的应用分析[J].2021 (2016-6): 223-223.
- [4]刘静.数字化技术在档案管理工作中的运用研究[J].办公室业务,2020, No. 350 (21): 119-120.