

新媒体时代下企业档案资源的开发和利用

张鑫

中国联通黑龙江省分公司 150001

[摘要]从经济上来看,当前我国社会主义经济发展态势较好,从文化角度上来看,传统文化与外来文化共同发展进步,从技术领域上看,互联网技术的发展为各行各业的发展创造了有利条件。综合来看,我们已经迎来了社会主义新时代。新时代我国企业发展面临新的形势,档案资源的管理工作也面临更大机遇与挑战,为进一步对企业档案资源进行开发利用,我们需要不断加强技术应用。本文对新媒体时代下企业档案资源的开发与利用展开讨论。

[关键词]新媒体时代;企业档案资源;开发;利用

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6261.2021.09.250

引言

档案记录了一个企业从无到有再到发展壮大过程,是企业重要信息资源,做好企业档案资源管理工作能够帮助一个企业更好的走向未来,而做好企业档案资源开发与利用则是实现企业发展的重要途径。现如今很多企业的档案资源管理工作存在一定问题,档案资源的管理相对形式化,无法通过更合理有效的资源开发与利用为企业发展创造有利条件,新媒体时代的到来为企业档案资源管理工作的优化创造了有利条件,在这样的背景下,我们应该借助新媒体技术与新媒体时代背景做好企业档案资源的开发与利用工作。

一、新媒体时代下档案资源特点

(一)更新速度越来越快

当前我国社会主义市场经济蓬勃发展,近两年虽然受到新型冠状病毒传播的影响,但是总体上我国的经济事业仍然在稳步向前。网络信息技术的不断发展与疫情的影响,促使我国经济市场开始朝着线上线下共同发展的方向前进,大量企业面临产业升级与转型,企业与互联网的联系愈加紧密,档案信息更新速度开始越来越快。在这样的背景下,档案资源的开发与利用对企业发展来说至关重要^[1]。

(二)档案资源载体更加丰富

新媒体时代下,网络信息技术已经被反应用来信息资源的存储与传播中,传统档案资源的载体主要是照片和文字,这种档案信息承载方式虽然仍然存在,应用也较为广泛,不过在新媒体时代,该档案信息承载方式显得较为落后。新媒体时代下,文字、图片以及视频等各种档案资源形式被以数字的方式承载在网络上,当前档案资源载体更加丰富,极大程度上方面的了档案资源的存储与利用。

(三)档案资源应用价值更高

新媒体时代下,网络信息技术的存在不仅让档案信息存储与收集变得更为便利,档案资源管理人员还可以借助大数据技术对大量的档案信息进行处理、借助统计学相关知识对档案信息背后隐藏的信息进行获取,并为企业的发展提供更加科学的决策支持。

二、新媒体时代下企业加强档案资源开发的利用的意义

(一)让企业决策更加科学

对于一个企业来说,做出的每一个决策都直接影响这

个企业的发展前景,由此可见保证决策科学性的重要性。新媒体时代下,企业管理人员身边充斥着大量的与经济发展相关的信息,这些信息良莠不齐,真假难辨,从信息数量上来看,大量的信息可以为决策的提出创造有利条件,但是从信息质量以及信息选择的角度上来看,大量的数据与信息会在很大程度上对企业管理者的决策造成干扰。而借助新媒体技术,更好的对企业档案资源进行开发,并将其运用到决策干预中,则能够有效提高决策科学性,促使企业获得更好的发展。

(二)为企业科研生产提供有效依据

当今社会经济发展状况日新月异,企业要想在如此激烈的市场竞争下存活甚至是成为行业龙头,就必须不断对自身从事领域进行精进,这时候,做好科研生产工作就显得尤为重要。要想做好科研生产工作,企业相关科研人员必须对当前行业内最先进的技术与市场行情进行了解,这样才能有一个明确与正确的发展方向。企业通过加强档案资源管理,深入公司内部各个部门以及下属单位,对所有档案信息进行收集,并利用大数据分析技术将有价值的信息挑选出来,再将这些信息传达给科研部门,这样能够确保科研部门能够掌握行业前沿科技产品相关的一手资料,为产品研发部门的研发工作提供帮助。

(三)促使企业进一步做好产品营销工作

企业生产发展最终所面对的是市场,只有满足了市场需求,才能创造出企业价值,从而实现企业的可持续发展。产品营销工作的目的就是为了让企业占有更加广阔的市场,而为了保证市场营销效率,企业就需要利用好新媒体技术对自身的档案信息进行开发与利用,利用档案资源并结合产品定位对营销方式等进行调整,避免盲目营销造成的人力、物力以及财力资源的浪费^[2]。

三、当前企业档案资源开发与利用中存在的问题

(一)专业人才少,工作能力不强

当前很多企业为了节省人力资源成本,负责档案管理工作的人员往往还要负责其他的一些文职工作,且这些档案管理工作人员大多是非科班出身,严重影响企业档案资源开发与利用质量。

(二)企业管理层对档案的开发与利用不够重视

在一些企业管理人员看来,档案资源对公司发展没有太大的作用,因此对档案的开发与使用也不够重视,无论是在政策、人力、物力还是资金上,对档案管理的支持力度都不够大。

(三) 档案资源开发与管理所使用的技术不够先进

当前很多企业在进行档案资源管理的时候,仍然采用的是传统的纸质档案的管理方式,对媒体信息技术的应用比较少,这在很大程度上影响了档案资源开发与运用效率,促使企业无法在档案资源开发与利用的作用下更好的发展。

四、企业加强档案资源开发与利用的措施

(一) 企业提高对档案资源开发与利用的重视

首先企业管理人员要加强对档案管理部门的重视,多和档案管理的负责人沟通,告知大力促进档案资源开发与利用的决定。档案资源的开发与合理利用是档案管理最直接途径与目的,而借助档案资源的开发与利用提升企业效益则是一切工作的出发点和落脚点。为了让企业档案管理工作人员认识到档案资源开发与利用的重要性,企业要向档案管理部门强调档案资源开发与利用在企业效益提升上的重要性。对于企业档案管理工作人员来说,要充分体会企业管理人员对档案资源管理重视的心情,从内心认可自己的工作价值,尽全力将本职工作做好,有关管理人员要做好员工思想工作,提高档案管理工作人员的工作效率,端正其工作态度。为了给档案管理部门的工作优化创造条件,同时也为了更好的体现企业对档案资源开发利用的关注与重视,在财务支出以及政策支持上,可以向档案管理部门倾斜^[3]。

(二) 借助现代技术提高档案资源开发与利用效率

大数据技术的应用已经成为各行各业发展重点。就目前来看,谁能够更好的掌握大数据技术,谁就能够更好的顺应时代发展潮流,从而更好地实现发展。对于企业档案管理部门来说,为进一步做好档案资源与开发工作,就必须加强对现代技术的应用,用新技术对传统档案管理工作的不足进行弥补,为今后的档案资源与开发工作提供技术帮助。首先,企业档案管理工作人员要加强传统纸质档案与图片档案的信息录入工作,对传统档案信息进行信息化处理,对电子档案进行完善,再者,企业档案管理部门要加强对信息管理系统、数据分析系统的运用,借助专业的信息分析与处理系统对所有档案系统内的信息进行处理,将大量的档案信息进行初级筛选与分析,这时档案管理人员再结合初步处理得出的信息对档案进行二次处理,并将得出的结论应用于产品受众定位、产品营销方向、企业发展方向等决策现场,让企业能够结合档案资源利用来实现企业的可持续发展。

(三) 企业各个部门之间加强合作

企业档案资源的开发与利用是服务于整个企业而不是单单服务于管理层或是档案管理部门上层管理人员。为进一步提高档案资源开发与利用效率,档案管理部门与其他部门之间需要多沟通,这样档案部门才能更好的了解其他部门的需

求,从而以各个部门的需求为目标对档案资源进行开发与利用。为了更好的实现各个部门之间的合作,让其他部门更好的对档案管理部门进行配合,企业可以通过完善企业管理制度为档案资源的开发与利用提供制度支持。

(四) 加强实验,由点到面

企业在对档案资源的开发与利用进行优化时,如果从一开始就展开大刀阔斧的变革,会造成比较大的试错成本,因此为了更好的实现档案资源的开发与合理利用,企业需要循序渐进的展开实践。管理者要用联系的眼光看问题,并在一开始操作的时候,将某一个部门作为试验点与模板,对将要采取措施的科学性进行实验,保障制度等质量之后再逐渐推广到其他部门,促使所有部门档案开发与应用工作质量稳步提升。

(五) 对反馈机制进行完善

为保证档案资源开发与利用质量,企业可以建立一个完善的反馈机制,结合档案资源的利用质量对档案部门各个工作人员的工作能力等进行评估,与此同时将评估结果与档案部门工作人员的薪资待遇直接挂钩,不让档案工作人员只拿一分“死工资”^[4]。

(六) 加强档案部门人才引入

很多企业档案资源开发与利用不够重视,因此对专业人才的引入也不够关注。很多企业档案管理部门工作人员的学历水平较低,同时也缺少档案管理工作经验,使得工作人员在进行档案管理的时候,容易照本宣科,不能够结合企业实际情况对档案管理工作进行调整。为进一步优化企业档案资源管理效率,更好的对档案资源进行开发与运用,企业必须加强人才引进。企业在引进人才的时候要着重考察人才对档案资源的理解,看人才是否具有借助档案资源开发运用来促进企业发展的意识。入职后,企业要加强对新入职人员的培训。

结束语

综上所述,传统的企业档案管理方式已经无法顺应时代发展规律,帮助企业更好走向未来。新媒体时代下,信息技术能够被运用到企业档案管理中,从而为企业档案开发与利用工作创造有利条件,新媒体背景下,企业必须抓住机遇,通过加强技术应用与人才引进等方式对档案管理工作进行优化。

参考文献

- [1] 谭征. 加强企业档案资源开发及利用对策[J]. 现代企业, 2021, (9): 45-46.
- [2] 阿亮. 如何做好企业档案资源的开发利用[J]. 办公室业务, 2021, (9): 114-115.
- [3] 郭欢. 信息时代企业档案信息资源的开发与利用[J]. 城建档案, 2020, (5): 57-58.
- [4] 王珺. 企业档案信息资源的开发和利用探究[J]. 信息记录材料, 2020, 21(1): 37-38.