

# 浅谈档案管理电子化创新的实践研究

王海啸 赵丹 高鹤心

(河北省承德市滦平县社会保险事业管理局 河北 承德 068250)

**[摘要]**探索新的本质,把握其中的规律,不仅能够突出档案管理工作的特征,同时也能确保各项任务顺理成章地开展起来。对于目前的档案管理工作来说,在实际运行的过程中,由于各个层面之间没有进行密切的统一现代化的技术,无法得到全面的推广和应用,导致各项创新措施不能得到全面的落实。面对这样的状况,必须通过档案管理工作的实际情况,展现其独特之处,运用电子化的手段进行组合,以全面提高档案管理的创新效果和水平,凸显其优势,增强其整体的实践性效果。

**[关键词]**档案管理; 电子化创新; 实践研究

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6261.2021.09.1185

当前我国的整体工作正在发生转变,针对社会保险事业的全面运行,必须通过多元化的手段进行档案管理,工作的延伸和发展,让才能体现其主旨,能够真正深入到每个工作的细节之中,运用创新型的手法进行实践性的研究,确保档案管理电子化的发展方向更加明确。在实际的档案管理中,必须积极的进行思考,运用不同的方式进行电子化的创新和实践性研究,根据工作的运行机制,灵活性的进行安排,促使各个层面的密切统一,能够协调好各方面的关系,展现其中的优势,这样才能最大化的变革和调整档案管理的形式,真正把信息化技术贯穿于整体工作的实践性研究之中,以全面提高工作的效率和质量,保障此项任务的顺利开展。那么在实际的社会保险事业的发展中,应该通过哪些方式,推进档案管理电子化创新的实践性研究呢?

## 一、档案管理电子化创新实践研究的必要性

课程在不断的改进,真正与信息技术进行密切的结合,不仅能够把握当前工作发展的趋势和潮流,同时也能融入到整体的工作之中,促使各个领域发生翻天覆地的改变,在这样的情况下,社会保险事业才能得到全面的运行。在实际的档案管理中,为了真正探索出新的方法,必须运用电子化的创新策略,这样才能从整体上运行,以切实解决社会保险工作中的各种困惑,能够提出切实有效的方案,有计划的进行引导,传递更为丰富的信息和资源,真正实现整体工作的改进变革档案管理的模式。运用电子化的创新策略,其必要性表现在:

### (一) 能够缓解工作改革的被动状况

当前我国的社会保险事业已经进入到信息化时代,展现其中的魅力,全面解决各种困惑,能够减轻劳动的程度,真正变革其中的内容,确保各项任务顺利成章地开展起来。对于传统的社会保险事业来说,在探索和研究档案管理工作的过程中,由于各个层面之间,缺乏实际性的变革,许多内容没有进行深度的调整,一些无法回避的问题,出现在广大工作人员的面前,在这样的状况下,运用信息化技术,切实打破工作被动的状况,能够真正深化改革,寻找新的路径,促使工作的性质,发生根本性的改变,以更好的为人民群众的实际需求而服务。

### (二) 能够创新档案管理工作体系

进入新的阶段之后,信息化的管理工作得以全面的运行,提供具体的数据,能够切实变革档案管理的內容,不仅能够调整其中的形式,同时也能确保其工作体系更加健全。面对这样的状况,把信息化融入到档案管理中,不仅能够体现其创新的主旨,同时也能大幅度变革工作的形式,梳理工作的体系,要提供更为先进的思想,促使各个层面的深度融合,探索出其中的规律,真正把社会保险事业带入到一

个全新的领域内,大幅度提高档案管理的实际效果和水平,转变其中的教育教学形式,真正为社会保险工作注入新鲜的血液和力量。

## 二、档案管理电子化创新实践研究的具体策略和方法

电子化的档案管理工作,已经成为当前各部门深度运行的重要保障,在这样的情况下,社会保险事业,才能沿着既定的方向,不断的前行,能够统一进行规划和整理储存更多的信息,全面实现整体工作的优化和升级。所以在社会保险事业的运行过程中,针对档案管理的基本状况,合理化的引入电子化的创新实践方法,能够全面进行调整,切实转变其中的形式,提供一体化的引导策略,能够切实解决管理中的各种困扰,要融入到社会生活的各个层面中,确保社会保险工作发生巨大的变革,这样才能加以转变和更新,提高档案管理的效率和质量。具体的做法如下:

(一) 建立规范化的管理机制,提高档案系统的综合能力

面对陈旧的档案管理工作,由于许多单位采用纸质或者机读的形式及方法,相对比较单一,没有真正形成规范化的管理机制,这样的状况无疑是被动的,不利于档案内容的筛选,影响到整体工作的良性循环和发展。面对这一情况,通过电子化的方法,进行规范性的档案管理机制的建立,不仅能够对文献进行收集和归纳,同时也能有针对性地进行变革,要明确社会保险事业发展的目标,全面进行探索,从中进行整体工作的规划,这样才能运用高效的方式进行深度的调整,适当的进行调整,要注重方法的凝聚,这样才能从整体上调控,以更好的保障工作的高效发展和实施,提高档案系统的综合能力和水平。比如,档案信息化法规、标准应涵盖信息化建设的所有方面,包括电子文件归档和数字档案管理的各个环节。数字环境下档案工作的根本目标依然是最大限度地满足社会对档案保管、利用的需求,信息化所追求的正是如何最大限度地利用数字网络等现代技术手段来实现档案工作的根本目标。

(二) 采用创新性档案管理模式,增强社会保险事业的效果

与时俱进,运用创新型的方式,进行整合,不仅能够确保各个部门之间的完美联系,同时也能形成全方位的管理结构,特别是在遇到问题时能够进行创新性的解决,这样才能提升整体工作的效果。对于社会保险事业来说,在组织和实施的过程中不能是独立存在的,而需要运用创新型的方式,结合电子信息化的运行机制,全面形成多元化的档案管理模式,要从多角度进行变革,要编制档案体系,有目的性的进行归档,促使各个层面的密切统一,真正深入到工作的发展之中。比如在进行文档的收集过程中需要及时的进行改变,

(下转第2311页)

这时,我趁机拿出一本班级书库中的《牛顿》一书,为同学们朗读了一段牛顿发现地心引力的故事,学生们听得都入了迷。下课后,我发现他们都围在图书角边,争着浏览《牛顿》这本书。通过课内外阅读的结合,不仅能够拓展学生的阅读空间,同时也能为他们提供新的体验,为他们进行深度的阅读,创造良好的条件,带领他们迈向更高的台阶。

#### 五、组织实践性的课外阅读活动,提高参与意识

让学生产生愉悦感和成功感,使各阶段教育工作者追求的理想目标,而为了在这样的活动中,让学生的内心世界充满着憧憬和涟漪,必须通过实践性的活动来完成。所以在实际的小学低年级语文课外阅读活动中,教师必须以实践为基础,组织以阅读相关联的主题活动,要成功的引起他们的注意力,让他们能够对所阅读的文章产生强烈的体验,积极的进行变革,筛选出与之相关的资料,特别是在活动的进行中,要给予他们话语权,让他们尽情的进行表达,释放出自己无限的热情,这样才能引导他们对阅读的课外资料表现出长久的热情,以更好的展现其中的教学优势,全面进行调整,提高他们参与课外阅读的动力。例如,在向学生推荐了注音版《昆虫记》这一课外阅读书目并在学生阅读了一段时间之后,我带领学生在课堂上进行了一次“我印象最深刻的一种昆虫”为主题的演讲活动。学生要根据所阅读到的《昆虫记》这一书目的内容,将自己印象最深刻的一种昆虫进行描述。通过这样的实践性活动,不仅能够让幼儿产生身临其境的感觉,同时也能真正让他们对昆虫的生活和习性做出精

心的表达,在这样的良好氛围下,他们的语言构思意识才会更加清晰和明确。所以积极的组织不同的活动,把幼儿带入到最佳的状态中,全面体现课外阅读的整体优势,凸显其魅力,促使小学低年级语文课堂教学效果的持续上升。

简而言之,教学体制的更新速度之快,真正与新课程标准的要求融合在一起,探索新的教学思维,转变教学形式,确保小学低年级课外阅读教学的深度运行和发展最大化的提高,其有效性显得十分重要。作为小学语文教师,需要根据上述方法全面优化课外阅读的具体形式,要遵循低年级学生的成长特征,有计划性的进行引导,教给他们正确的方法,让他们开心、愉悦的接受不同的阅读文章,并主动的进行内容的提炼,挖掘丰富的资料,借此进行整合,全面提高学生的参与意识,活跃学生的认知观念,开阔学生的阅读视野,以大幅度提高学生的课外阅读效果和质量。

#### 参考文献

- [1]许丽丹.读书好多读书读好书:对小学语文低年级课外阅读的研究[J].教师,2019(6):32.
- [2]占安平.基于小学低年级语文核心素养的课外阅读开展漫谈[J].新教育时代电子杂志(教师版),2019(5):25.
- [3]时新.问渠哪得清如许 为有源头活水来——低年级小学生课外阅读状况调查与思考[J].苏州教育学院学报,2019(4)

#### (上接第2305页)

要敢于打破常规的思路,真正提高其工作的效率,要让各个方面进行深度的结合,能够真正运用电子化的手段进行编撰拓展档案管理的范围,适当的进行更新,要确保各个流程之间的有机结合,能够减少成本,避免损失。在现代化的档案管理模式下,电子化的创新方法更为独特,真正保障社会保险事业的持续实施和运转,全面提高其效果。

(三)建立完整的信息数据库,促使社会保险的高效发展

工作的改进是一个潜移默化的过程,只有全面发挥电子化创新的优势,形成完整的数据库,才能确保各个方面的密切统一,特别是大数据平台的建立,更能形成独特的引导机制,以保证工作的高效发展和实施。因为,大数据平台建设是现代电子档案管理的重要特征体现,是电子档案管理功能完全发挥的保障。在电子档案管理中,要建立完善的大数据平台,对档案数据信息进行平台数据的云端储存,实现档案数据的长久保存。同时,也能够通过大数据平台对数据档案进行筛选对比,为行业决策的落实提供数据分析保障,推动档案管理工作现代化发展。通过这样的方式,对社会保险事业进行精细的判断和研究,不仅能够真正优化其工作的结构,同时也能各项工作的开展提供准确的数据。

(四)运用科学化的档案管理策略,提高社会保险事业的效果

目前的社会保险事业已经进入攻坚阶段,确保档案管理工作的转变把电子化创新手法融入进来,不仅能够真正展现其科学性的特征,同时也能确保各项机制的完善和健全。对于电子化的创新实践研究来说,是整体档案管理工作的关键之所在,只有展现不同的方法提供机遇,才能引发工作的深度融合,这样才能符合社会保险事业的发展规律,让各项数

据更加准确全面进行升华,推进工作的可持续发展。所以,为保证数据的可靠性和通用性,需要按照信息管理部门的统一要求进行文件格式的转换、传输;电子文件归档所涉及的问题更加广泛,受制约因素多,仅靠档案部门很难完成;电子档案归档的技术处理工作,实施电子文件管理战略。随着社会保险事业的不断发展,档案管理工作,引起密切的关注,化解各种问题,及时的进行预防,并在政策的引导下,与电子化创新进行统一,十分关键。

#### 三、结束语

进入新时期,信息化的管理手段,真正融入到各项工作的改革之中,展现其强大的优势,取得良好的效果,以推动社会主义现代化建设的高效运行和发展。对于社会保险工作来说,由于涉及人民群众的切身利益,真正结合档案管理工作的发展情况,科学化的进行布局,要意识到电子化创新的积极意义以及必要性,全面进行把握,提供更多的契机落实培训机制,加强对档案管理工作人员的素质培养,要把更多先进的信息,融入到整体的档案管理发展之中,以推动社会保险事业的可持续运行和发展,从而为人民群众提供更为优质的服务,确保整体工作效率和水平的大幅度上升。

#### 参考文献

- [1]高佩珺.浅谈档案管理的发展趋势——档案管理的信息化[J].科技创新导报,2019,12(8):55-57.
  - [2]李昊城.浅析事业单位档案管理中的电子档案管理[J].人力资源开发,2019,23(16):10-11.
  - [3]常大伟.国家治理现代化背景下档案事业管理转型的方向、难点与路径[J].档案与建设,2019(9):18-21.
- 基金项目:承德市科技计划项目“档案管理电子化创新实践研究”(202109A134)。