

浅谈图书馆信息化建设的创新策略

易平

(黑龙江省社会主义学院 黑龙江 哈尔滨 150090)

【摘要】档案管理是图书馆日常工作的重要内容,现代技术的发展,为图书馆实现档案管理信息化提供契机。相比较传统档案管理模式,档案信息化管理具有无可比拟的优越性。而图书馆实现档案管理信息化,是图书馆未来发展的必然形式,有助于促进图书馆管理模式的变革。对此,该文着重分析图书馆档案管理信息化建设的概述,论述城市图书馆档案管理信息化建设的必要性,提出城市图书馆档案管理信息化建设的策略。

【关键词】城市;图书馆;档案管理;信息化

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6288.2021.03.155

城市图书馆拥有大量的文献资源,确保这些文献资源的合理、科学运用是图书馆馆长的重要任务之一。图书馆在发展历程中有必要加强档案管理信息化建设,增强管理水平与服务水平,为读者获取文献资源提供便利性。互联网时代下,只有图书馆与时俱进,构建图书馆档案管理信息化、智能化模式,才能满足读者对文献资源的需要,进而促进城市图书馆走可持续发展路径。可见,图书馆实现档案管理信息化建设,不仅是图书馆自身发展需要,也是时代发展的需要,更是读者对文献资源获取需要。

一、图书馆档案管理信息化概述

随着互联网时代的来临,图书馆档案管理信息化建设是时代发展的必然,也是图书馆档案信息化、智能化、科学化管理的需要。图书馆档案管理信息化建设,是指图书馆在档案管理模式中借助互联网技术、信息技术,根据图书馆发展需要,结合读者阅读需要,开发的个性信息技术,为读者提供优质的文献资源,满足读者阅读需要。

二、城市图书馆档案管理信息化建设的必要性

(一)提升图书馆服务质量

互联网时代的来临,为人们的生活、工作、学习形式提供了便利性。与此同时,对城市图书馆档案管理形成一定的冲击,图书馆要想走可持续发展路径,需要转变其档案管理模式,进而促进城市档案管理质量的提升。传统的纸质图书馆档案管理模式存在处理不及时、档案资源丢失等情况,影响到图书馆档案管理成效。而图书馆档案管理信息化建设,借助互联网平台,计算机技术,能够高速度检索档案信息,提升档案管理准确性与速度。同时,读者通过互联网平台,能够获取需要的数字化档案内容,进而提升图书馆服务质量。

(二)提升图书馆工作效率

在图书馆传统档案管理中,需要占用较大的空间放置档案,而这些档案会随着时间的流失,出现档案泛黄、损坏情况,影响到档案管理成效。同时,由于档案信息较为庞大,管理人员在找寻档案中要花费较多的时间,为管理人员工作效率提升带来一定的阻碍。而图书馆档案管理信息化建设,将档案进行整合,按照顺序纳入计算机存储空间中,将纸质档案转化为电子、数字档案管理模式,在需要档案中只要搜索相关的档案名,就能快速找到所要的档案信息,节省档案管理人员工作时间,进而提升图书馆档案管理工作效率。

(三)实现档案管理共享模式

在图书馆传统档案管理模式中,图书馆档案管理部门与其他部门是分开的,在此背景下,实现信息的共享性是较为困难的。而构建图书馆档案管理信息化模式,实现档案管理信息共享模式。

1. 实现图书馆档案信息的开放性、共享性,将图书馆信息纳入互联网平台中,通过共享模式,实现图书馆信息资源的共享形式,让图书馆管理人员能够更好的了解图书馆档案资源,并且便于图书馆管理人员获取档案。

2. 对于读者而言,登录图书馆网站,获取需要的图书馆

档案资源,打破时间、空间信息获取模式,进而增强图书馆档案管理成效。

三、城市图书馆档案管理信息化建设的策略

(一)提升档案管理信息化构建意识

从心理学视角而言,新的制度、模式推行,必定有赞同与不赞同的声音。而城市图书馆档案管理信息化构建模式也是一样的,一些人具有高瞻远瞩思想观念,意识到档案管理信息化是社会发展的必然,也是图书馆未来发展的重要形式。但也存在部分人员不认同思想观念,对于不认同图书馆档案管理信息化构建模式,是因为以往图书馆管理模式根深蒂固,一些管理人员思想观念没有转变过来,或者是不理解图书馆档案管理信息化构建的意义。因此,图书馆应提升管理人员思想意识,让管理人员意识到城市图书馆档案管理信息化构建必要性,让他们了解到图书馆档案信息化管理模式运用的优势,进而提升自身思想观念。例如,召开会议,传递图书馆档案管理信息化构建的意义,增强管理人员对信息化档案管理模式的认识度,进而促进图书馆档案管理信息化构建。

(二)健全新的管理制度

有效、合理的管理制度能够为图书馆档案管理信息化构建保驾护航,增强档案管理的有效性。无规矩不成方圆,构建图书馆档案管理制度,能够更好的引领图书馆工作。例如,在档案识别、鉴定、保存中构建相关的制度。同时在文献资源借阅、档案保存期限、收集范围等制定管理制度,将管理制度落实到工作中,交由专人执行,增强管理的科学性,进而增强档案管理质量。构建档案管理制度,由专人负责监管,进而实现图书馆档案管理信息化构建有效性。

(三)构建档案管理数据库

随着互联网时代发展,大数据、云计算技术的生成,为图书馆档案管理信息化构建提供契机。城市图书馆在实现图书馆档案管理信息化构建中,借助大数据构建档案管理信息库,将图书馆信息进行整合、分类,依次纳入大数据库中。图书馆档案管理数据库,能够为管理人员、读者提供丰富的数据信息,满足更高层次对文献资源的需要,进而增强图书馆档案管理工作。例如,借助图书馆档案数据库,管理人员能够知晓读者浏览记录,通过对读者浏览记录的整合,借助云计算分析读者阅读需要,根据读者需要,为读者推送适合的档案信息,满足读者阅读需要,进而增强图书馆服务模式。同时,借助大数据构建读者电子信息档案库,在互联网平台中开展交流平台,了解读者信息,帮助读者建档,这样能够更好的记录读者阅读信息,增强图书馆服务针对性。构建档案管理数据库,实现城市图书馆线上线下服务模式,进而促进图书馆持续发展。

(四)增强管理人员综合素养

在图书馆档案管理信息化构建中,图书馆管理人员综合素养的高低关系到图书馆档案管理信息化工作的开展。因此,在图书馆档案管理信息化构建中,应提升档案管理人员专业化能力,使其能够有效的运用信息技术为图书馆服务、

为读者服务。

1. 图书馆应重视管理人员素养的提升,开展培训工作,根据图书馆发展形式与工作特性,制定培训方案,鼓励管理人员参与到其中,增强其信息技术运用能力与专业化能力,使其更好地为图书馆发展服务。

2. 聘请专业化人员,在薪资与待遇方面满足人才要求,构建一支优秀的档案管理团体,进而促进图书馆档案管理信息化的构建。同时,图书馆管理人员应具有学习意识,通过自主学习,提升自己,使自己更好的运用信息技术为图书馆服务。例如,借助微课、慕课进行自主学习,增强自身信息素养,进而促进图书馆走可持续发展道路。

(五) 完善档案信息服务体系

伴随社会前进的脚步逐渐加快,人们对于各行各业服务质量的要求也越来越高,因此图书馆档案信息的服务建设也应日益完善,应当依托信息化的基础,为本单位拟定合理的信息资源管理规章。面临信息化的大背景,推进档案管理的內容、标引的整体化建设迫在眉睫。完善档案管理的制度筹建,可以推动档案管理越来越规范和科学,加大信息化运行的投建和管理,切实发挥好其功能,让信息化在档案管理事务中发挥更大效用。改革传统的档案管理办法,加大质量提升,改革传统的资源引进途径和措施,确保知识的质量,将档案管理建成一个完整的系统,进而提升信息化的服务质量。与此同时,应相关部门的要求,应该对档案体系的整体工作进行合理的包装,使运行更加顺畅,大众也能更方便地使用图书馆档案信息。

(六) 加强各部门之间的联系

整体与部分不能分割,若要使城市图书馆档案运行系统越来越完善,必须紧密各个部门的关系。城市图书馆各个

部门之间发展的不均衡是如今很多图书馆单位面临的紧迫局面,尤其随着信息网络逐渐引入到图书馆内部工作中,档案管理工作与其他各个部门的工作之间难免出现对于技术要求和技术分布的冲突,这就亟须各个部门之间密切联系,以使信息在各个部门中顺畅的传递和共享。确保不同部门之间资源管理的有效性 & 稳定性。伴随中国网络的跨越式发展,有效运用各种传播媒介可以促进图书馆资源应用的综合提升。

四、结语

综上所述,城市图书馆实现档案管理信息化模式,是其发展的必经之路。为了满足读者阅读需要,为读者提供需要的文献资源,图书馆在发展中应实现档案信息化管理模式,构建图书馆档案管理信息化平台,提升管理人员综合素养,进而促进城市图书馆走可持续发展道路。

参考文献

- [1] 李沁娟. 浅议图书馆档案数字化建设——基于第六次全国县级以上公共图书馆评估定级工作[J]. 办公室业务, 2018(19): 155.
- [2] 李芳. 试论图书馆档案管理工作的创新与发展——以古田县图书馆档案管理工作为例[J]. 办公室业务, 2016(7): 177.
- [3] 李芳. 公共图书馆读者活动档案的收集与管理——以古田县图书馆读者活动档案的收集管理为例[J]. 大众文艺, 2016(2): 209.
- [4] 苗桂兰. 图书馆档案工作分析及对策研究[J]. 经济师, 2018(08): 243+245.
- [5] 杨志菊. 图书档案管理现状及改进策略探讨[J]. 办公室业务, 2018(15): 177.

(上接第172页)

产品进行推销。对此,为更好地达成高校图书馆阅读推广目的,首先需要依托于微信、微博、QQ等平台来对图书馆的当前资源和能够提供的服务进行宣传,要让广大读者认识到图书馆的作用和价值,并在使用的过程中产生图书馆依赖性,愿意投入精力和资金去享受图书馆带来的服务和资源。其次是要利用好大数据技术对广大读者进行分析和分类,过程中要整理出广大读者的性别、年龄、专业研究方向等差异,以此来更为准确地把握读者的真实阅读需求,把握读者的真实阅读特点,从而为广大读者提供针对性与个性化的阅读方案,切实提高读者的服务满意度。

(四) 培养新媒体阅读推广人

在高校图书馆阅读推广活动中,作为推广工作的主体,图书馆工作人员的专业素质也决定了活动开展能够达到的实际效果。尤其是在新媒体的环境下,与传统阅读推广工作不同,对工作人员的素质也提出了更多的要求。因此,图书馆也需要做好人员的培训工作,要结合图书推广活动,的专业理论和专业知识进行系统化的学习,帮助工作人员掌握更高效的阅读推广方法,掌握更丰富的阅读推广模式,使其能够

更好地发挥出新媒体环境的作用,使其能够更高质量的完成推广工作。

结束语

综上所述,在新媒体环境下的高校图书馆阅读推广中,可通过开展多层次的阅读推广活动、开展多元化的阅读推广活动、用企业网络营销法开展阅读推广服务以及培养新媒体阅读推广人等一系列方法来达到目的。意在从多个角度出发,针对目前新媒体环境下高校图书馆阅读推广服务工作的实际情况,分析问题成因,找寻解决方法,制定更为科学、合理的方案策略,从而不断提高工作展开的效率和质量。

参考文献

- [1] 张保芳. 论新媒体环境下高校图书馆阅读推广策略[J]. 传媒论坛, 2020, v. 3; No. 52(04): 123-124.
- [2] 姚秀敏, 路程, 樊会霞. 新媒体环境下高校图书馆阅读推广策略研究[J]. 农业图书情报学刊, 2015, 27(005): 109-113.