

公立医院党建档案管理的规范性和创新性研究

叶晓光

(山西省儿童医院(山西省妇幼保健院) 山西 太原 030013)

[摘要]随着时代的发展和医药卫生体制改革的逐步深化,公立医院党建工作在医院建设发展中的引领和推动作用愈加明显,党建档案管理对公立医院党建工作质量有直接影响,是党建工作的重要环节之一。为提升公立医院党建工作效率,需将党建档案管理质量充分提升,促进公立医院党建工作顺利开展。本文主要对公立医院党建档案管理的主要意义及现存问题进行分析,并以此为根本提出该工作规范性及创新性发展的重要策略,仅供参考。

[关键词]公立医院;党建档案管理;规范性;创新性

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.05.2389

引言

落实全面从严治党、确保公立医院始终保持公益性方向是党和国家推进公立医院改革的首位要求。随着中央《关于加强公立医院党的建设工作的意见》发布,公立医院的领导体制已由以往的“院长负责制”明确为“党委领导下的院长负责制”,党建工作在医院改革发展中的地位越来越重要,党建工作的职责和定位也更加明确。以此为基础,全面落实党建档案管理,并对该工作进行创新及规范,突出党建档案管理专业性特征。但当前公立医院的党建档案管理环节有多种因素影响该工作质量,从而对医院整体发展有一定限制,因此,有针对性提升该工作的创新性及规范性,可促进医院工作质量明显提升,并推动公立医院稳定发展。

一、公立医院党建档案管理工作的重要意义

公立医院是我国医疗卫生服务的主体,是贯彻实施“健康中国”战略、保障广大人民群众身心健康的主力军,必须始终坚持“人民至上、生命至上”的理念,确保公益性方向不偏移。因此,必须全面加强党对公立医院的领导,积极发挥党组织作用,加强党员政治思想素质及工作责任意识,全面提升公立医院诊疗服务质量和水平。医院内部党建档案管理需结合本行业自身特点,将推动卫生医疗事业发展作为该工作主要目标。党建档案管理应全面记录党建工作具体过程,以此作为开展党建工作的重要依据,通过对党建档案加以分析,全面了解医院党建工作现有问题,从而对党建工作后续决策有针对性指导,促进公立医院综合发展^[1]。通常公立医院党建档案内容应包括党建工作中所形成的影像、图像及文字资料,由此可对医院各部门工作完成情况全面掌握。新时代背景下,为确保公立医院顺利开展工作,党对医疗体制改革创新提出确切需求,基于此,公立医院需对党建档案管理不断进行创新和优化,从而提升该工作效率及质量,并为党建工作提供信息资料参考。

二、公立医院党建档案管理规范性和创新性发展的重要策略

(一) 提高党建档案管理专业性

公立医院党建工作专业及特殊性明显,完整、规范、健全的党建档案管理能够有效提升医院党建工作效率,从而推进医院整体管理水平进一步提高。为全面提高该档案管理工作的创新性及规范性,需确保公立医院档案管理质量有所提升,对相关工作管理制度应尽快建立并不断完善制度内容,使党建工作内容及资料信息有迹可循。随着公立医院党建内容不断拓展和增加,应确保医院档案管理工作更为细致,充分保障党建数据信息具有完整性和精准性,为解决党建工作问题提供相关资料支持。为提高党建档案管理质量,需加大物力投入,设置党建档案管理室,并提供基础档案管理设备如:扫描仪、打印机等,此外党建档案管理应由专职人员负责,并强化管理人员该岗位责任意识。

(二) 提高党建档案管理规范性

为符合公立医院内部党建档案管理发展需求,将提升该

工作规范性作为主要任务,并健全相关管理制度,将公立医院各部门及环节所产生的不同类型信息及资料统一整理归纳并进行储存,而档案存储类型则可依据资料特征分别存为图像影音档案、电子档案、纸质档案等,同时需根据资料内容进一步划分,将党风廉政建设、思想政治建设、基层党组织建设和党员建设按不同主题分别储存,使资料信息分类更为精准和完整,可方便后续党建工作使用,同时也便于日后档案资料查询及使用^[2]。按明确标准对档案资料内容进行统一整理及归档,确保医院资料不会有所遗漏。以纸质档案为例,归档环节中应仔细阅读材料内容,分类分装进行保管,并以档案内容为依据制作资料查询目录,并装入指定档案盒内,根据档案文件种类做好明确标识,减少后期查询资料时间,提高工作效率,确保所有档案文件都具有标识依据,避免档案遗漏或缺失。

(三) 提高党建档案管理信息化技术水平

随着新时代发展,重视公立医院内部党建档案管理信息化水平提升,建立档案管理信息化系统,逐步将纸质档案向电子档案过渡,可充分提升该工作质量及成果,此外可将影音图像作为资料存档方式,便于日后党建成果宣传及展示,推动党建工作顺利展开。党建管理信息化水平创新方式,可建设党建云平台、开发党建管理APP,将党员信息录入、党费收缴、党组织关系接转等日常党务工作融入信息化平台。此外需确保相关文件内容归档储存,强化基层党组织部门档案管理及信息化档案管理水平,提高档案管理人员电子化操作技术,从而促进公立医院整体信息化管理水平。

(四) 促进党建档案管理向专题化管理方向发展

将公立医院的各项材料信息进行系统性整理,纸质材料、影音资料、电子材料、图像资料等,根据资料题材内容做好专题分类,使资料内容更为丰富且全面。对于医院内部的党员作风资料需做好相应记录及整理,严抓医德医风及党风廉政建设,并将此作为党建档案管理的主要工作线索,将党风廉政建设主要职责纳入到作风信息资料档案建设中,将党风廉政建设政策进行全面落实,并对与之相关的档案内容及时收集、整理、储存,以此作为党建工作的重要依据,确保提高党建档案利用率,并为该工作提供充分服务,以此提升医院核心竞争力。

结论

综上所述,随着新医改背景发展下,党建档案管理备受重视,为提升公立医院该工作的规范及创新性,需提升该工作专业性、及规范性,并发挥信息技术优势,强化管理人员信息技术水平,及思想认知,加快党建档案管理团队建设,促进档案管理方向呈专题化发展,将党建档案管理细则合理划分,以此为建设基础,提升党建工作效率及成果。

参考文献

[1] 蔡赛魁,樊楠楠.新时代公立医院党建档案管理的规范性和创新性[J].办公室业务,2021(04):31-32.

[2] 李楠.新时代公立医院党建档案管理的规范性和创新性[J].办公室业务,2020(06):19-20.