

数字化视角下高校图书馆档案管理的优化路径

于敏

(吉林建筑大学 吉林 长春 130118)

[摘要]在当今的互联网发展的时代背景之下,如今各个行业都开始朝着互联网的合作模式去发展。针对高照图书馆内部的档案管理工作来说,数字化发展方向已经成为一大必然的趋势,高等院校图书馆档案的数字化管理能有效提高档案管理的效率,也能够为更多师生提供资料检索的便捷性。本文主要结合数字化发展的时代背景,分析当前高校图书馆档案管理的优化路径。

[关键词]数字化视角;高校;图书馆档案管理;优化路径

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.05.241

引言:高等院校的图书馆档案管理工作是高校的重要组成部分之一,图书馆档案记录了高等院校的重要发展历程,图书馆工作的重要开展和档案管理工作详细展现了图书馆所有工作人员的工作经验和成果。结合现代信息化的管理方式,找准目前图书馆档案管理存在的现状问题。针对这样的角度提出优化的策略,这对于图书馆档案的管理和发展来说,都有着重要的意义。

一、数字化图书馆档案管理的优势分析

目前我们国家比较多的高等院校在图书馆档案管理的时候采取了数字化的管理模式,数字档案管理系统相对来说比传统的纸质档案系统更具有信息采集功能,并且能够结合高等院校的发展特性收集更多方面的资料,也拥有诸多的优势。

对于高等院校来说,建立一套属于自己学校内部的电子文件档案管理机制,能够从源头上保证数字档案的真实与完整性,进一步再需要使用档案资料的时候,大批量的导出,为资料使用者提供了极大程度上的便捷性。采集目录数据以及全文数据等各种信息资源,特别是数字化的管理模式,拥有强大的管理功能。

在接收档案信息的同时,能够进行分类整理,检索等操作,将复杂的信息进行有效管理,从而实现控制。高校管理的图书馆档案管理工作,相对来说数据信息比较繁杂,在档案管理中将档案内容进行不同板块的划分,进而实现档案的专业智能化有效管理。数字化的管理模式也能建立安全管理系统,通过设置用户的访问权限,数字加密技术,数字水印技术等,对档案信息进行安全管理。

二、高校图书馆档案管理的优化路径

在数字化的视角之下,对于高等院校图书馆档案管理工作也提出了更高的要求与标准。针对目前档案管理存在的问题,及时找到优化的路径。提高图书馆档案管理工作的效率与质量,本文主要从优化路径这样的角度进行讨论与分析。

(一) 建立符合高校图书馆的数据库系统

高等院校的图书档案管理工作首先一点需要建设符合高等院校发展的数据库系统,数字化的管理模式相对来说是通过计算机网络技术进行人工智能化管理,因此建设图书馆档案管理目录管理系统是对于档案管理工作的一个辅助作用。需要使得目录系统能够有数字化的检索功能,并且强大的数据库系统能储存更多的资料,通过网络的形式进行资源共享,特别是在档案资料开发利用的时候,通过数据库系统查询就比较容易,能在最短时间内找到有用信息。

在学生和老师快捷查询的时候,能够及时找到自己的资料,应该结合高等院校发展特点和现状,建立一个属于高等院校的管理系统。学校可以将这个系统进行详细划分,比如财务档案管理系统、人事档案管理系统、业务工作档案管理系统等等,便于存档和查询。这样的多级多层次管理,能有效的促进高等院校图书馆档案管理优化工作。

(二) 做好人才队伍的建设工作

高等院校的图书馆档案管理工作,传统的管理模式仅仅

是停留在纸质文件的管理工作上,对于管理工作人员的综合能力要求并不高。目前想要结合数字化发展的背景,想要采用更多数字化的管理模式,就需要建设一支专业的人才队伍。高等院校在招聘人才的同时,需要考虑人才的学历、专业、从业经验等等,需要是一个综合性的人才,能够懂得档案管理相关工作,也能够结合互联网的相关技术,使得档案管理工作走向现代化。

高等院校在图书馆档案管理的同时也需要针对不同人群进行统一培训,提高专业人员的素养。特别是现代计算机技术的培训工作,一定要让档案管理工作人员书店掌握新的技术,新的技能,进一步提高数字化管理水平。除此之外,在建设人才队伍的时候,需要向人才队伍传递现代科技的新思维,改变传统理念,定期进行培训和考核,能够让人才适应新时代的综合要求,以更高的素养对待这份工作。

(三) 引入现代化信息技术

针对图书馆档案管理工作的特殊性,想让高校的档案管理工作走向现代化,引入现代化的信息技术是数字化发展的一个必然趋势。在大数据库的环境之下,引入现代化信息技术,能有效提升档案管理工作的效率,也能够使得档案管理工作变得更为简单。在大数据的发展背景之下,档案管理工作由传统的人工采集,变成现在的计算机信息收集,能有效针对数据分析结果避免的更多人为因素的干扰。

大数据技术的引入,也能提升档案信息的多样性和真实性,能进行数据分析,储存,分类,查漏补缺等,完善图书馆档案的管理工作。除此之外,提高档案管理的使用效率,使得档案资料得以二次开发和利用,这就需要引入更多现代化信息技术。结合高等院校的实际情况,改善档案信息收集方式。高等图书馆也需要构建科学合理的目录数据库,根据人员的实际情况进行划分,做好系统使用者的功能权限,比如自动记录图书、不限次数查询、自动归档等这样的功能方便学生借书和还书。

结束语

总的来说,目前高等院校的图书馆档案管理工作走向数字化的发展方向,针对档案管理工作现状和问题,及时找到优化的策略,不断创新学校内部的管理方式,优化档案管理工作数字化进程,进而实现高信息化的管理水平。高等院校在寻找图书馆的优化路径,同时也需要注重学校内部的档案管理系统建设,专业人才培养以及引入现代化信息技术管理模式,全面提高现代化管理水平。

参考文献

- [1]寇东琳;.高校图书馆档案信息数字化管理新思路[J].兰台内外,2019:10-11.
- [2]张时莹.高校图书馆档案管理工作的优化思路分析[J].卷宗,2018:105.
- [3]张蕾.数字化资源在高校图书馆档案管理中的应用[J].风景名胜,2019:118-118.