

如何加强项目档案资源开发利用工作的思考

张新峰

(华北油田公司经济技术研究院 河北 任丘 062552)

[摘要]项目档案是工程建设全过程各项活动的真实记录,是保障工程质量符合规范标准的依据和凭证,是项目履约的证明文件,是项目交(竣)工验收的必备文件,更是项目投产后运行、维修、管理、改(扩)建和拆除等工作的不可或缺的记录材料。现代社会“信息化”的过程日益加速,项目档案资源在企业中发挥的作用越来越重要,这就迫切要求项目档案资源能够更多地向社会提供利用,使档案资源可以共享和共用,因此,探索加强档案信息资源开发的有效途径,促进档案信息资源共享不仅成为时代和社会的客观要求。只有掌握了项目档案信息概念与特点、开发与利用、管理模式与创新管理之间相互关系,才能与时俱进了解发展趋势,采取相应的科学管理措施,发挥档案信息优势,弥补局限性,从而使档案信息的经济效益和社会效益得到最大限度地提高。

[关键词]项目档案管理;资源开发;利用

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.08.062

前言

建设项目档案是指在工程建设过程中,通过对项目文件的全面收集整理,并经过严格的验收程序而形成的档案,保存了工程建设全过程所产生的重要文件,是对工程建设完整真实的记录,极具开发与利用价值。档案馆需加强对项目档案开发利用的认知,明确档案开发利用的模式,以用户需求为指引,开发出具有实用性,完整性的档案,并构建数字档案馆,为社会大众提供档案服务,以及加强开发利用管理,促使收集验收的规范化,注重于资源深加工,进而为社会大众提供优质的档案利用服务。

一、概念特点

项目档案是工程建设全过程各项活动的真实记录,是保障工程质量符合规范标准的依据和凭证,是项目履约的证明文件,是项目交(竣)工验收的必备文件,更是项目投产后运行、维修、管理、改(扩)建和拆除等工作的不可或缺的记录材料。现代社会“信息化”的过程日益加速,项目档案资源在企业中发挥的作用越来越重要,这就迫切要求项目档案资源能够更多地向社会提供利用,使档案资源可以共享和共用,因此,探索加强档案信息资源开发的有效途径,促进档案信息资源共享不仅成为时代和社会的客观要求。只有掌握了项目档案信息概念与特点、开发与利用、管理模式与创新管理之间相互关系,才能与时俱进了解发展趋势,采取相应的科学管理措施,发挥档案信息优势,弥补局限性,从而使档案信息的经济效益和社会效益得到最大限度地提高。适应新社会发展对档案工作不断增强的要求,做到与时俱进,更好地为社会发展与经济建设服务,应及时有效地将档案信息资源开发出来,这是档案信息资源开发利用工作的重要内容和工作目标。档案信息资源开发利用要想上新台阶,就必须大力拓展开发利用的新方式,新途径,以实现档案开发利用工作新的腾飞。

二、对项目档案资源开发的认识与提升

1. 档案资源公开推动了开发利用的进程

项目档案资源公开既可满足民众知情权,也可维护社会稳

定,促进社会发展。需要实现档案信息资源共享,发挥档案馆强大的资源优势,开发与人们生活密切相关的信息,特别可以提供一些设计图、平面图、消防验收、质量证书、参建单位等方面的可靠信息,让民众对项目的质量和安全充满信心。

2. 充分发挥其作用和价值的重要手段

项目档案资源在开发利用之前,其价值是潜在的,只有通过开发利用,才能使档案的潜在价值变为现实价值,我们要以档案信息资源的开发利用为龙头,通过快速确定项目信息、里程、结构、参建单位、合同额等重要信息,实现档案资源的利用率,带动和促进项目档案工作的发展和利用。

3. 经济建设的发展要求开发利用

档案信息在为领导决策、参与竞标、工程建设、工作咨询、科学研究等领域发挥重要作用,特别在生产建设的参考依据,反映了项目管理过程,体现了项目管控水平,高水平的项目档案是企业珍贵的软资产,可为以后类似工程项目管理提供借鉴,同时,企业宣传教育生动素材,项目管理过程中形成大量生动有代表性的实物、音频、视频、照片,可作为项目及公司宣传的素材,为公司品牌建设发挥重要作用。

三、项目档案资源开发的影响因素

我国的档案管理已从传统的实体管理向档案信息化管理发展,档案服务职能已从行政服务向社会化服务过渡,档案信息资源已成为社会共享的信息资源的一部分。开发和利用档案信息资源,能够很好的服务民生,服务社会,服务经济发展,意义十分重大。因而如何在当前的环境下,充分开发利用档案信息资源是现今必须要思考和解决的一个问题

1. 档案意识是推动因素

所谓社会档案意识是指人们对档案的性质、价值和档案工作的本质、作用、地位的看法,为承担的保护档案的义务的认识和利用档案的要求。社会档案意识强,对档案工作的支持就更多,就有利于档案信息资源的开发利用,加强档案部门相互间的联系,以发挥档案系统的整体效应。

2. 档案人员是决定因素

开发利用项目档案资源,关键是提高档案人员的素质,我们要从“守门人”形象变为信息采集、管理和传播者,要从旧的管理方式走出来,将服务的主要形式和力量放在根据用户需求选择开发、联结、利用各类资源上,有效开发各种数据库,善于灵活选择、协调和利用多种服务。努力使自己在未来的信息服务中承担起诸如“信息资源建设者”“网络导航员”“知识导航员”等时代赋予的新角色。因此,档案部门重视综合素质、专业素质,改变年龄偏大,知识结构不合理,业务素质偏低等影响因素。

3. 经济发展是重要因素

档案资源开发利用要以信息市场的需求为导向,以信息产品的开发和生产为核心,以服务广大信息用户为宗旨,通过将档案信息资源转化为现实生产力来推动社会经济的发展。知识和信息成为发展的战略资源,知识和信息的及时传输、处理成为社会生产力、竞争力和成功的关键。

4. 政策法规是关键因素

国家的档案政策法规对档案资源开发利用工作起着宏观指导和控制的作用,要大力开发利用档案信息资源,就需要建立起对档案信息资源开发利用的政策、法律、法规的保障,就必须完善有关的档案法律法规,增强现有法律、法规的系统性、可操作性和执法的严密性,培养社会和公众对档案部门和档案人员违反档案信息资源开发利用规定行为的敏锐性,集中组织对档案信息资源的研究开发和利用。

5. 体制和观念是主要因素

现行管理体制使大量的档案资料以封闭状态保存在档案馆(室)内,尽管档案部门都承认开放利用的重要,但多重重视档案为国家机关和社会团体服务的功能,在实际工作中往往忽视了档案馆作为文化事业机构和信息中心应为公众服务的功能。因此现行管理部门应创新工作思路,改变传统的局面,推动“个体”到“社会”所有的进程。

四、项目档案开发利用的模式探析

1. 以构建数字资源为主,推动功能齐全的档案信息数据库建立

数据库是档案馆网络的信息资源,是档案信息资源共享体系建设的核心,充分利用某些档案馆馆藏档案信息资源的优势,建立有自己特色的数据库,如大事记数据库、历史事件数据库、名人数据库、图片数据库、专利数据库、科技成果数据库等。

2. 以电子政务建设为契机,推动档案信息资源的开发

档案馆是保管档案、提供档案信息服务的主体,项目档案资源开发首先面临着包括政治、经济、文化等外部环境因素以及上述因素对开发的客观需求。档案馆从封闭到开放、档案从仅为少数特权阶级所控制到成为广大公民维护权利的有力武

器的历史,恰恰反映了外部环境对档案事业发展的巨大推动作用。当前,这种影响不仅没有减弱,相反却有增强的趋势。为档案信息资源开发提供了良好的契机,同时也对开发提出了客观要求。

3. 以档案资源为抓手,推动从可获知性到可获得性开发

根据技术手段和提供信息资源内容的不同,可分为传统阶段、可获知性阶段、可获得性阶段。建立档案网站(包括门户和独立网站),再建资源库,最后发展数字档案馆的道路,现阶段主要处于档案信息资源库建设阶段。其中资源库包括建设目录数据库和全文数据库两个阶段,现阶段建设档案信息资源库是现阶段开发档案信息资源的主要发展阶段和手段。

4. 以用户需求为导向,实现开发模式的多样化

共建共享基于档案馆自身的主观意愿,立足于“一家一户”的馆藏,整个共建共享过程充分体现了用户的需求导向。档案信息资源需要多元化开发。从用户、馆藏、开发手段等方面,可从档案馆、图书馆、博物馆挖掘信息,开发广泛关注的历史档案,实现档案价值,符合国家、档案馆、公众利益,档案馆服务于多元文化的档案作为开发的主要内容。

结束语

档案信息资源是指适应生产力的发展水平,通过人类的参与而获取的可利用的档案信息。过去由于档案部门过分强调档案的保密性,使人们认为档案馆是保密重地,是对外封锁的禁区,也使档案工作蒙上了一种神秘的色彩。所以,人们对新形势下档案工作不了解,对档案本身的真实性、知识性、信息性、权威性认识不足,不会、不敢、不善于利用档案。但这并不意味着人们无利用档案的实际需要。作为档案工作者,我们有责任加强档案信息转化工作,并以能为一般公众接受的形式将档案信息输入社会、服务社会。“档案信息资源是国家的一项基础性信息资源,是宝贵的知识资产和信息资源”,档案信息资源开发利用的最终目的,就是使档案信息转化为社会财富,为全人类共享和共用,是时代赋予档案工作的责任,是经济快速发展和社会进步的必然要求,也是自身的可持续发展立命之本。

参考文献

- [1]张颖.如何做好档案信息资源的开发利用工作[C]// 实践创新发展——全国地. 2007.
- [2]黄丽华,纪秀英.做好新形势下档案信息资源开发利用工作[J].中国档案,2005(06).
- [3]胡志富.加强项目档案资源开发利用工作的思考[J].2021(2019-10):105-106.
- [4]程惠萍.浅议如何做好档案信息资源开发利用工作[J].黑龙江档案,2013(3):1.