

试析档案信息化建设数据整合新理念

杨璜

(广东佛陶集团股份有限公司)

[摘要] 随着时代的进步,我国信息技术水平不断提升,这就为我国实现信息化档案建设提供了良好的技术基础。在新时代下,信息化档案管理是现阶段我国档案局档案管理工作发展的必然趋势,我国档案信息化建设发展至今,无论是档案管理方式还是档案管理方法都发生了很大的变化,在经过实际研究和探索后,本文提出推进档案信息化建设的有效举措,为档案信息一体化建设提供有效的参考。

[关键词] 档案信息化建设; 数据整合; 新理念

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.08.482

随着时代的进步,我国档案局以往的档案管理形式已经不能从符合新时代下的档案信息化管理需要。在信息时代下,我国档案信息化建设逐渐向技术科学化、科学社会化以及生产一体化转变。

一、现阶段档案信息化取得的关键成果

1. 档案信息化系统的运用

通过对档案数据信息的搜集、整合、存储、统计以及应用等活动展开合理的档案信息化建设,其最关键的功能主要是系统性的接收和传输来自不同归档区域的档案数据信息,同时根据档案管理的实际工作要求积极进行组卷、编制、案卷档案调整变动处理以及其他各种案卷服务等。利用计算机管理进一步提升档案搜集、查找的效率,保证档案应用的服务质量,从根本上发挥出档案的功能。

2. 档案查询速度快、效率高

通过档案信息化系统进行规范化的档案信息查找,其中,档案检索主要划分为三方面,即:目录级搜索、文件级搜索以及案卷级搜索。档案查找人员只需要在信息化的档案查询系统中正确输入需要查找的档案文件关键信息就能够合理查看自身想要查询的一系列档案数据信息。如果档案查找人员根据自身情况需要相应的实体档案文件,那么档案查找人员可以直接在信息化档案系统中搜集档案文件的具体档案号码,信息化档案系统就能够及时将相关的档案数据信息传输到相关档案部门,这样在极大程度上提高了档案查找人员的查找效率,从而有效避免了人工翻查档案文件信息的繁琐性和复杂性。

3. 能够最大限度地保护好档案实体原件

在以往的纸质档案管理中,人们要想对有关档案进行合理的搜查和借阅,通常情况下需要在大量的档案原件中进行反复的查找,这不仅具有极大的不方便性,在使用过程中还容易对档案原件造成严重的损坏,导致一些档案原件中的数据信息丢失。档案数据信息化通过数字化介质进行存储保存,进一步方便了档案数据信息的管理、使用以及服务,通过档案电子文件能够有效降低档案实体原件的使用查找概率,在这个过程中能够极大程度上保护档案实体原件不受损坏、破损,在原有基础上进一步提升了档案管理工作的安全性、稳定性以及可靠性。

4. 提高了档案数据信息的保密性

信息化档案管理系统能够最大限度地实现对不同类型档案资源的专业化管理以及档案数据信息的保护。信息化档案管理系统能够最大限度地根据相关的安全保护原则对每一位档案管理工作人员以及档案文件搜寻使用人员进行严格的控制和管理,无论是管理人员还是档案文件搜查人员在信息化档案系统中的每一个应用步骤以及档案记录操作都会受到最规范、最严格的控制和管理,除此之外,信息化档案管理系统的安全权限管理还具备一定的灵活性,这就使系统专业负责管理人员能够对系统应用人员展开精确地控制和管理,在极大程度上保证档案信息的科学性、安全性以及真实性,并降低档案数据信息泄露的可能性。

5. 有效减少资源浪费

在以往的纸质化档案工作中,大多都是将纸张作为档案记录的载体,这就在一定程度上需要应用到大量的纸张资源才能保证档案工作的顺利实施。除此之外,正是因为将纸张作为档案工作的载体,所以档案查找应用过程相对过于繁琐、复杂,这就需要应用大量的档案工作人员进行档案搜集、整理,在这个过程中不仅需要大量的纸张资源,还需要大量的劳动人力资源,而信息化档案系统改变了以往纸质档案的模式,能够直接将档案以电子化文件的方式进行有效的存储和应用,这不仅在极大程度上方便了管理人员的管理工作,还能够有效避免过多纸质资源以及人力资源的浪费。

二、有效推进档案信息化建设数据整合的具体措施

1. 在现有基础上进一步加强领导,提升认识

在现有基础上进一步推荐和加快档案信息化建设数据整合,需要及时更新和改进各个级别领导人员的知识领域,保证档案信息化数据整合能有一个具体明确的引导人。试想,如果一个档案部门缺乏专业化、知识化的领导负责业务工作,那么实现档案管理数字化、信息化以及智能化的困难程度就会非常高。因此,相关的档案管理部门应当在原有基础上多打造一些专业化的档案人员培训工作,有效提升档案领导人员的档案信息素养,调整领导人员现有的知识构架,使领导人员自身的信息化档案素养符合新时代下的档案管理需求,能够从根本上将档案信息化建设工作作为自身的重要工作,并通过各种方式不断提升自身档案工作的工作质量以及档案管理服务质量的,树

立正确的信息化档案建设观念。

2. 打造专业化、高水平的信息化档案管理团队

现阶段的信息化档案建设工作具有一定程度的综合性和系统性,要想最大限度推进信息化档案工作的深度建设,就必须积极打造专业化、高水平的信息化档案管理团队,要求相关档案工作人员能够具备一定水平的信息化档案管理知识和信息化档案管理能力以及具备良好的信息素养,能够在现有基础上熟练进行电脑操作。相关档案管理部门可以定期对有关档案工作管理人员展开系统化、专业化的档案管理培训工作,有效提升档案管理工作人员的信息素养水平以及档案管理能力。在培训过程中,培训人员要将各种信息档案管理的基础知识以及涉及的各种信息技术知识都纳入培训内容中,并设定具体的培训目标以及培训准则,要从根本上保证相关档案管理工作人员的信息化以及数字化档案管理能力符合最佳的档案管理工作标准。另外,有关档案管理机构还可以积极邀请国内外其他优秀的档案管理专业人员以及权威专家对有关档案管理工作人员进行专业化档案管理工作内容的讲解,让有关档案管理工作人员能够充分意识到加强信息化档案建设的重要性,从而不断提升自身的档案管理工作素养以及档案管理工作能力。另外,信息化档案建设工作还应当积极纳入相关档案工作人员的具体岗位职责以及工作考核中,从根本上确保档案工作人员符合档案信息建设的信息化要求。

3. 积极构建一体化的文档管理平台体系

为了能够从根本上保证文档一体化工作的管理和建设,就要从顶层设计的角度出发,充分围绕档案管理单位行政管理,积极构建基于综合性档案管理、档案人力资源管理、信息化档案管理以及科技管理等为一体的档案信息数据库,这样做的目的是为了能够在现有基础上进一步提升档案管理工作效率以及工作质量,最大限度保证档案管理的服务水平符合最佳的服务要求。

(1) 综合性档案管理:最大限度地实现我国档案工作由纸质化逐渐向电子化、信息化、自动化的转变,并从根本上加强同其他相关部门之间的联系和沟通,保证各个档案相关部门之间的信息交流以及各项信息资源共享。

(2) 档案人力资源管理:档案人力资源管理主要是在一定程度上积极提供相关人事档案管理、人事资源管理、档案工作人员工资保险管理、离职退休工作人员管理以及人力考勤工作管理等档案化管理服务。

(3) 信息化档案管理:在现有基础上不断改进和调整信息化档案管理体系,对不同类型的档案信息,包括科技档案、书籍资料档案、电子档案等展开系统性、全面性的信息化、数字化档案管理工作以及档案储存工作等,保证各个不同的档案信息化系统之间能够从根本上实现不同类型数据信息的输送以及分享,以此来最大限度地满足相关人员对以往历史性档案信

息的高速搜寻需求以及快速分类需求等。

(4) 科技管理:进一步提升科技管理信息系统的线上以及线下两种不同形式受理重点科技项目,有效提供信息收集、信息整合、信息搜寻、档案审批以及管理等多项服务。

(5) 规划管理:打造相对规范、科学、系统的指标制度体系,系统性地建立不同数据信息之间的内在联系以及各种不同的传输途径,不断改进和完善有关应用系统内容,最大限度地为规划管理工作提供强有力的平台支撑。

4. 加强信息化档案数据库建设

加强信息化档案数据库建设应当严格遵守三项原则,即:第一项原则是实用性原则,对于档案馆内相关的非电子化档案,相关档案人员应当优先选择档案信息价值比较高、档案相对珍贵、和业务联系密切以及具有一定的业务针对性的数据档案。档案信息化系统设计应当从一开始就要尽可能地适用于多个环境范围,同时还应当具备一定的应变能力,能够随时满足将来变化的环境以及未来需求。档案信息化系统要从根本上保证其实用性,使其能够最大限度地满足档案管理、档案运用等多项不同的业务以及工作职能需求。第二项原则是安全性原则,要从根本上严格按照现阶段我国信息安全技术、信息系统安全等级保护要求中有关的管理要求进行设计和构建。规范化的管理制度是档案信息系统合理运行管理的重要保障。为了能够最大限度地保证档案信息系统能够正常合理的运行,还应当积极打造涵盖信息系统以及档案数据库方面的原则制度、信息系统安全运行管理制度以及档案信息安全管理制度的等。第三项原则是标准化原则,档案数据信息的著录要严格根据我国档案局制定的相关档案著录规则以及相关文件整理规则展开实施。

三、结束语

随着时代的进步,我国对档案信息化建设工作有了更严格的要求,积极推进档案信息化数据整合,能够最大限度地解决档案管理中一系列问题,同时还能有效提升档案管理工作质量以及效率。要想从根本上做好档案信息化建设数据整合,不仅要提高相关档案领导人员的认识,还要在现有基础上积极加大投入建设,为档案信息化建设打好工作基础,使信息化档案工作能够迈上新台阶。

参考文献

[1]方洁.档案信息化建设实施的理论思考分析.办公自动化,2021(24):48-49.

[2]赵梦娟.在数字化时代如何做好企业档案管理工作.中小企业管理与科技(中旬刊),2021(12):46-48.

[3]邓华云.大数据背景下校院档案信息化建设探究.城建档案,2021(11):42-43.

[4]冯雅磊.企业档案信息化建设措施探究.城建档案,2021(11):48-49.