

试论“互联网+”环境下不动产档案信息利用与产权人隐私权保护

张芳芳

赤峰市不动产登记中心

【摘要】“互联网+”模式已经成为各行各业发展的新趋势，这既带来了发展机遇，也使档案管理面临着前所未有的挑战。其中关于档案安全的问题尤为突出。面对错综复杂及快速更新迭代的局面，档案信息的安全管理手段也要随之多样化，将技术手段、制度标准与实际工作结合起来，协同管理，最终才能取得良好的效果。基于此，本文章对“互联网+”环境下不动产档案信息利用与产权人隐私权保护进行探讨，以供相关从业人员参考。

【关键词】“互联网+”；不动产；档案信息利用；产权人隐私权保护

【DOI】10.12252/j.issn.2096-6288.2021.09.513

引言

档案是国家的重要信息资源，在推进社会信息化和服务各项事业发展中有着不可替代的作用。各级档案部门认真贯彻落实中共中央办公厅、国务院办公厅印发的《关于加强和改进新形势下档案工作的意见》，在工作部署方面高度重视，统筹安排人力、财力、物力，有效推进档案数字化工作。

一、档案信息资源与档案信息资源服务

档案信息资源是指在人类的社会活动中以档案信息为基础的各类档案信息活动开展所需必要条件的总称。而作为一种以互联网为媒介的档案管理模式，档案信息资源服务主要指档案信息资源的开发与发布，并可为社会公众提供所需的信息服务。就目前来看，档案信息资源服务可根据资源类型的不同与服务需求的不同划分成三种模式，即系统间共享服务、系统内部共享服务与全社会共享服务。随着“互联网+”时代的到来，档案信息资源的开发与创新已被广泛应用于档案管理中，但因我国人口数量巨大，传统的档案管理工作模式已无法满足与大数据时代的档案信息资源共享需求，因此，如何在“互联网+”时代下，对档案信息资源进行开发与创新，成为当今热点关注的话题。

二、不动产登记档案信息化管理的必要性

伴随着城市经济的快速发展，不动产登记业务数量激增，不动产登记档案的查询和利用也越来越广泛。伴随着互联网+、大数据等信息技术的成熟应用，越来越多的行业已经实现了由人工管理模式向信息化管理模式的转变，在不动产登记档案管理领域，相较于传统的不动产登记档案人工管理的“汇总难、分类难、管理难、查询难”等现状，改变档案管理模式，实现不动产登记档案信息化管理显得尤为重要。

三、影响档案信息资源管理利用的因素

（一）缺乏完善的档案管理机制

在档案信息管理过程中，档案信息数字化可以保证档案信息安全性水平的提高，然而在档案信息等相关技术领域中，对于档案信息的破解难度要低于计算机管理系统，所以数字化档案信息建立之后，又增加了信息暴露的风险。所以档案信息作为数字信息，一个存储介质需要保存大量信息，如果出现泄

漏的风险，便会导致所有的档案都被窃取。结合我国当前的情况可以看出，档案信息被窃事件时有发生，但是很多单位以及管理部门依然没有提高对档案信息安全管理工作的重视，相关管理机制也不够完善，没有明确地规定具体的责任主体，因此导致档案管理工作出现懈怠的情况，易造成档案信息泄露的风险。

（二）档案信息风险管理方式有待创新

档案信息在生成、流转、传递以及存储、利用期间，由于是在开放的计算机与网络环境下进行的，所以极易受到病毒侵袭和黑客的攻击，进而出现数据丢失、非法截取和盗用等不良现象。而虽然相关管理单位会针对这些问题采取相应的技术措施进行控制和预防，如：防火墙技术、签名技术、认证技术、网络监控技术等。但由于档案的形式和种类越来越多元化、个性化，所以若不及时对这些安全风险管理技术进行更新，势必会与当下档案信息风险管理要求背道而驰。

（三）档案信息服务意识淡薄

档案管理行业在过去属于“文化”行业，大部门档案馆都采取传统纸质管理方式，不受市场的制约，与其他行业之间也没有太大的联系，档案管理人员的观念较为传统和落后。尽管档案信息化建设是当下档案信息管理的趋势，行业性质也发生了一定的变化，但是部分档案管理人员一时间难以适应这种转变，在档案信息服务过程中存在着态度不端正、服务意识淡薄的问题。

四、“互联网+”环境下不动产档案信息利用与产权人隐私权保护的策略

（一）合理设置档案查询权限

其他不动产登记管理机构部门应与房产档案业务数据共享业务部门及时签订信息保密使用协议，约定使用双方的保密权利义务。某些地区在对不动产档案数据进行横向部分数据实时共享之时，要切实健全不动产注册登记证件档案及其个人信息涉嫌泄露档案保密安全法律责任制，一旦发现相关人员涉嫌违规，利用登记档案泄露具有保密性质的不动产注册登记证件档案和相关个人信息的，部门应及时进行举报并发通知，对违规人员进行违规认定和行政纪律政纪处分，同时依法严肃追

究所在房产登记管理单位的主要管理领导责任。

（二）加强宣传教育增强服务意识

正是由于管理思想对开发实践影响巨大，新时期档案信息资源开发利用首先需要加强宣传教育，增强服务意识，提高认识水平。高层管理者应当做好表率，利用一切机会、场合大力宣传档案信息资源开发利用的积极作用，帮助并引导其他成员改变陈旧落后的观念、成见。而人力资源管理人员、档案管理者需要全面树立服务思想，认识到档案管理是为全体人员服务的重要工作，改变被动、勉强、原地踏步的不良工作作风。在有条件的情况下，应当针对档案信息资源开发利用组织专题培训、短期强化教育等再教育活动，帮助档案管理人员、人力资源管理人员端正工作态度、提高敬业精神，更加主动地参与档案信息资源开发利用实践。

（三）筑牢档案安全底线

一是在初期构建时选择安全的网络环境。一般而言系统限单位局域网即内网访问，不完全公开接入互联网，通过物理隔离避免开放网络对系统内信息造成冲击。二是系统内部应明确各使用角色权限，完成用户身份认证和授权管理，通过访问限制严格控制档案信息知悉范围，防止档案信息不必要的扩散。三是针对涉密、敏感信息，综合档案室可通过在涉密计算机或者未接入互联网的工作机（仅涉及敏感信息时）中建设单机系统来实现档案安全存储和管理，做到“上网不涉密、涉密不上网”，杜绝系统使用中的档案信息泄密安全隐患。四是做好档案数据的安全备份，充分利用档案管理系统备份与恢复功能的策略配置进行短期备份。同时定期利用脱机存储载体进行数据备份，保障数据丢失损坏后也可及时恢复，降低存储风险。五是应注重系统后期维护升级，提升系统运行可靠性，避免因系统本身漏洞导致的档案信息损坏或丢失。

（四）加强档案管理人员综合素质的培养

大数据时代，与原来传统的档案管理及人工数据查询的信息共享管理方式完全不一样，档案管理数据库及信息管理资源的使用管理方式发生了很大的重要变化。这也就要求专业档案管理工作人员需要不断提高个人专业素养，需要同时看得懂传统档案管理专业知识和档案信息管理技术。专业档案管理工作部门必须要加深认识，不断强化对专业档案管理工作人员专业综合管理素质的培训培养，原来主要负责进行传统专业档案管理的从业人员应加强计算机信息相关专业理论知识的综合学习，通过理论知识交叉综合学习培训，取长补短，有效提升广大档案业务综合管理从业人员的能力。

（五）基于用户需求的个性化推荐服务

数字人文背景下对档案信息资源服务提出新的要求，档案管理部门应主动转变服务理念，实现技术与人文相结合，更好地体现档案信息资源服务的人文关怀属性。在服务过程中要看到当前广大人民群众对档案信息资源服务的多元化和个性化，

要结合用户需求开展档案信息资源的有效整合，进一步提炼出民众需求的档案资源主题板块，并实现档案信息资源挖掘与用户兴趣点的有机结合，进而为用户推送个性化的档案资源知识成果。同时要主动运用数字人文工具对用户档案信息网站的痕迹进行大数据分析，更好地把握用户的档案信息使用倾向，确保所推送的档案信息更契合用户需求，有效节省档案信息资源服务成本，提升档案信息资源服务效率和质量，最大限度地实现档案信息资源整合与服务效益。

（六）完善档案安全的法规政策和标准

现阶段国内针对云计算服务安全标准仅仅是2014年国家信息安全标准化技术委员会给出的《信息安全技术：云计算服务安全指南》。因为档案信息资源表现出保密性与特殊性，在应用云计算开展档案管理工作时，应当有完善的政策法规作为参考依据，此类政策法规需要涉及云计算环境下档案安全监管以及隐私保护等相关内容。健全的政策法规是依法科学开展好云计算环境下档案安全管理活动的重要保障，唯有尽快建立健全相应的政策法规，才可以确保档案信息资源得以科学高效利用，同时借助于完善的政策法规来对云服务提供商予以有效监管，督促其制定确保档案存储平台安全的相关管理制度，同时要求相应工作人员能够恪守法律规定和工作制度，有效防范安全风险。

结束语

不动产档案管理信息系统属于国家政务信息的一部分，实现我国不动产档案管理数据与其他相关政府部门信息互通互透共享开放是大势所趋。档案管理的开发利用工作与服务意识有所欠缺，档案管理者要不断学习与强化自己，用专业的知识武装自己，做一行精一行，专心专注紧跟时代步伐，发扬工匠精神。用科学的办法不断创新档案管理的方法与形式，在社会发展中发挥自己的作用。

参考文献

- [1]李文龙. 大数据时代不动产档案的信息管理及利用[J]. 办公室业务, 2020(23): 107-108.
- [2]蒋爱军. 大数据时代下不动产登记档案管理信息化建设研究[J]. 山东农业工程学院学报, 2020, 37(10): 189-192.
- [3]肖劝治. 互联网背景下不动产档案管理数字化技术运用路径研究[J]. 上海房地, 2020(09): 16-18.
- [4]孙影. 数字化不动产档案管理利用发展平台建设思考[J]. 办公室业务, 2020(16): 172-180.
- [5]张乙. 搭建数字化不动产档案管理利用的发展平台[J]. 黑龙江档案, 2020(04): 10-11.
- [6]吴杜鸣, 李杰, 程菲. 论大数据时代不动产档案管理发展新趋势[J]. 陕西档案, 2020(03): 37-38.
- [7]汤安琪. 不动产档案传统管理与数字化管理对比分析[J]. 办公室业务, 2020(10): 130-131.