

基于“课题制”的《办公空间设计》教学模式改革研究

杨星

(哈尔滨华德学院 艺术与传媒学院 黑龙江 哈尔滨 150025)

[摘要]随着社会经济的发展,人们对办公空间的功能需求和审美需求也在不断提高,间接的对环境设计行业人才提出了更高的要求,《办公空间设计》课程教学迎来了新的挑战,本文首先分析传统教学模式的现存问题,然后从课题设置、教学方法及考核评价三方面提出基于“课题制”的《办公空间设计》教学模式改革措施,以期通过教学改革实现更高标准的教学目标。

[关键词]课题制;办公空间;教学模式;改革

[DOI] 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.09.1791

目前大多数高校《办公空间设计》课程均采用传统教学模式,但传统教学模式存在很多弊端,所以对《办公空间设计》课程进行创新型教学改革,提高教学质量、实现教学目标。

“课题制”教学模式是围绕着课题的展开与实施进行的,通过理论知识学习、课题分析、设计构思、实践操作等过程,实现课程理论知识与学生的实践操作能力高度的有机结合,将理论研究、实践应用、行业市场三者紧密联系,从而培养学生的创新精神、实践能力及综合素质能力。

一、传统教学模式存在的问题

目前很多高校的《办公空间设计》课程都是采用传统的教学模式,教师以教材课本为中心,完全根据教材来备课,上课时将课本知识以讲授的形式传输给学生,这样的教学模式使得教师机械的授课,学生被动的接收知识,这样的教学模式具有很多弊端,第一,大量的理论知识的学习,使学生缺乏实践练习,理论与实践严重脱节,很难培养学生的实践能力和解决问题的能力;第二,大篇幅的理论讲授使得课堂冗长而乏味,容易使学生失去学习的兴趣,且被动的接收知识使学生缺少学习的主动性,不利于自主学习能力的培养,第三,传统教学模式下,教师与学生之间只是进行单向知识传递,并没有过多交流,教师对学生的学习和心理状况缺乏了解,很难准确的掌握学生的学习效果。在这样的教学模式下学生不但专业技能薄弱,而且普遍缺乏学习能力、创新能力及实践能力。

二、基于“课题制”的《办公空间设计》教学模式改革措施

(一)合理设置课题,全面提升学生实践能力。

《办公空间设计》课程课题的选择十分重要,要对学生所学的理论知识点进行优化重组,随着课程理论知识的层层递进、不断深化,所设计的课题分别要在理论知识的横向和纵向上进行延伸和拓展,课题不仅是对理论知识的应用更是一个深化理论的过程。

1.理论与实践交叉的针对性课题

将课题穿插在理论之中的,理论与实践交叉进行,每讲完一部分理论知识都布置一个相关课题,课题要与所讲授的课程

内容相关联并引申出下一个理论知识点,比如在讲授办公空间设计布局之后,设置相应课题,让学生根据不同的类型的办公空间进行布局,再根据学生的不同平面布局形式来引导学生思考办公空间的构图,进而引出下一个知识点办公空间构图,这样的具有针对性的课题进行交叉式的布置,加深对理论知识的理解的同时,将理论联系实践。

2.综合性的项目课题

真实项目课题是在理论学时完成后,对之前的理论知识进行综合性的训练,主要锻炼学生的知识运用能力、整体项目把握能力及解决问题的能力。课题为教师提供的实际项目,项目的类型多样,有行政办公空间、商业办公空间、专业性办公空间等等,规模不宜太小,一般在300m²以上,学生组队完成课题研究,并且按照设计项目的实际实施程序进行,包括前期调研、资料搜集、方案构思、方案细化与设计表现等,每个环节安排紧凑,在课题进行中,学生之间分工明确、互相配合,授课教师进行适当指导。

(二)优化教学方法,实现理论与实践无缝结合

1.知识构建式+学习促进式的教学方法

在教学内容上,对知识点进行优化重组,将知识点按主次关系进行构建,形成具有重要节点知识网,然后在知识节点的理论课时后设置相应课题,针对其他次要、零散的知识点采用案例评析的方法,让学生分组讨论,在组内或班级内展开深入的分享与讨论,在学生的讨论过程中,会挖掘出更多知识内容,不断促进学生学习,这种教学方式是对以往教学方式的创新,学生作为分享和交流的主体在既定的知识构建模式中,教师对学生的过程及学习成果进行指导和点评。

2.开展情景模拟教学方法

针对《办公空间设计》课程内容,以情景模拟教学的形式来进行,课堂上教师结合相应的理论知识点布置实际项目课题,并且以小组的形式来完成课题,教师可以根据学生的实际情况适当调配使课题研究小组的组成更加科学合理。^[1]在这一过程中学生与学生之间、小组与小组之间、教师与学生之间保持开放性,彼此之间可以相互交流、讨论,在争论的过程中进

进一步深化对于课题的认知,从而为后续工作的开展奠定清晰的理论思维。教师在这一过程中始终处于“掌舵者”位置,一方面要充分调动学生之间思维碰撞、创意交流的热情,另一方面又要掌握好度,时刻提醒学生紧紧围绕特定的课题进行学习,教师结合实际对学生的方案进行可行性建议分析及评估。

(三)全方位测评,构建持续改进的学习成果考核机制

“课题制”的《办公空间设计》课程的教学评价是一个动态的、持续改进的评价方式,教学评价贯穿这门课程始末,由课程节点式测评、学生综合表现测评及最终考核测评形成全方位的考核,其中节点式测评占整个测评比重的30%,它是将整个课程根据不同阶段设置不同的测评节点,学生综合表现是指通过对学生课堂表现、课下作业及出勤等方面进行考察,它占整个测评比重的25%,最终考核测评是在课程即将结束时进行的最后考核,占整个测评比重的45%,是以真实项目为考核内容,对学生进行的最终性的学习成果评价,在整个评价过程中,一旦发现问题及时纠正、改进,所以全程是持续的、动态的教学评价方式。

1.阶段性的节点式测评

将整个课程按照知识点和章节安排,设置阶段性的节点式测评,每一阶段的测评都是对学生前一阶段学习效果的测试,每一阶段的测评也并不是独立,而是包含了之前所有学习内容的考核,这样形成“滚雪球”式的考核,越到课程后期测评内容越复杂越难,这样不但将不同阶段的教学知识点进行关联和总结,而且通过不断的增加难度来提高学生应对能力和综合知识掌握能力。

2.持续性的学生综合表现测评

学习测评是一个持续的过程,采取持续性的表现测评,能够做到教学评价的全面覆盖,从学生上课出勤、课堂表现、实践教学成果及拓展加分项等四个方面来进行,第一,出勤率可反映学生的学习态度,如果学生出勤不好,那即将伴随而来的就是成绩下降,所以要及时与学生沟通。第二,课堂表现(包含堂上讨论、总结)。教师可根据学生课堂上的表现来判断学生学习效果如何,采取奖励措施来激励学生在课堂上积极踊跃发言,并从学生的讨论来测评学生对知识的掌握。第三,实践教学成果。实践教学成果包括调研分析、设计说明、图纸展示等,如果学生的学习成果不理想,可以从教学方法和学生学习主动性两方面来找原因,然后针对问题及时解决。第四,拓展加分项。通过给学生设定的拓展加分课题内容,来评价学生的学习成果,并且也有效激励学生不断拓展、不断学习。

针对以上四方面学生的表现,教师要密切观察、及时沟通,一旦在课程进行中发现学生的综合表现下降,便及时采取

调整措施,整个考核评价要一直持续进行,保证学生在整门课程中保持良好的学习状态。

3.真实项目的最终考核

最终考核是在课程结束时进行,并且是难度最大、综合性最强的考核,以大课题作为最终考核课题,项目来源可以是企业提供或教师参与的实际设计项目,针对实际项目进行办公空间设计方案,可2-3人分组,共同完成资料调查、方案构思、详细设计及提交成果完整的设计。考核要求前期调研充足,立意新颖,思路清晰,功能分区与布局合理;方案图册表现(包含封面、目录、设计创意说明、相关规划分析图纸等);最终呈现出方案设计文本,排版成册并以PPT的形式进行汇报,最终教师进行成果评价。不仅考察学生的创新能力、实践能力还有利于培养学生的表达能力、团队协作能力及综合素质能力。

(四)优化教师结构,打造“课题制”教师团队

优化教师结构对于进行《办公空间设计》课程的改革至关重要,教师的质量决定着教学的质量。所以为保障《办公空间设计》课程教学改革的顺利,优化教师结构,加强师资队伍建设和重要举措,具体包括以下几方面:第一,学校可以多方面引进高素质环境设计专业人才,如加强与名校的交流聘请教授来校讲学,聘请知名设计师开设讲座、派本校教师外出培训学习,鼓励本校教师进修提高自身学历等。第二,学校通过聘请企业设计师授课,并建立不断更新的项目库,课程的所有课题从项目库中选取,并且在进行课题阶段请来企业的设计师与本校教师共同进行实践指导,理论阶段由本校教师来讲授,这样在实践阶段设计师以其在企业中的实战经验来指导学生,不仅学生可以学到更多实际工作的经验,而且本校教师与设计师在交流中也互相学习。

三、总结

“课题制”教学模式,通过课题的锻炼,将理论与实践相结合,同时“课题制”的开展可以提高课堂教学质量的同时,也无形中助推了学生与教师之间的沟通交流,基于“课题制”的《办公空间设计》课程教学,不仅有利于调动学生的主动性、积极性,也有利于学生在实践中善于发现问题、解决问题^[2],加强学生团队协作意识,形成一个有效反复循环联动环。

参考文献

- [1]王利蕊.课题制教学法在就业指导课教学中的应用[J].教育探索,2014(02).
- [2]田隽.“课题制”教学在设计专业项目课程的运用[J].设计教育,2020(08).