

# 新时代数据治理驱动档案管理创新发展探讨

王密密

天津日越兴辰人力资源管理有限公司

**[摘要]**大数据时代背景下, 互联网信息技术的快速发展与普及, 为各行各业的发展带来了新的契机, 但同时也面临着诸多挑战。档案管理工作作为社会发展过程中极为重要的基础性工作, 在各个领域中的作用也越来越突出, 在档案管理工作开展过程中, 需要对不断更新与增加的档案信息数据进行实时收集整理, 并对各类信息进行完整妥善储存与保管, 为需求者查阅和浏览提供便利。

**[关键词]**新时代; 数据质量; 档案管理; 创新

**[DOI]** 10.12252/j.issn.2096-6288.2021.09.328

## 引言

近年来, 互联网及计算机技术更新与发展的速度不断加快, 并广泛应用于各个领域, 为人们的工作和生活带来了极大的便捷。与此同时, 大数据技术与信息技术在现代档案管理工作也日益发挥着重要的作用。档案管理工作量大且工作流程较为繁琐, 而面对大量的档案数据信息, 大数据技术能够对各类档案信息进行高效分析与处理, 储存海量信息数据也越来越便捷。因而对于档案管理人员而言, 利用信息技术可为档案管理工作的高效开展提供基础保障, 从而进一步提升档案管理效率。

## 1 大数据时代在档案管理工作中的优势

### 1.1 提升档案管理效率

档案管理工作涉及大量的数据信息分析与整合, 而大数据信息技术的应用为档案管理提供了各种便捷的功能服务, 从而极大提升了工作效率, 节省了人力资源, 档案管理成本也有所降低。传统档案管理工作开展过程中需要大量的人力资源, 同时档案数量也非常庞大, 而大数据技术能够有效节省存储空间, 提升了资源利用率, 从而保障档案管理工作稳步有序开展。

### 1.2 提升档案存储保管质量

大数据技术的出现与普及, 使得资料储存更加便捷高效, 改善了传统数据信息保存效率低下的问题, 大数据信息技术可有效节省储存空间, 同时也能够提升档案的存储保管质量。许多档案信息是需要长期保存管理的, 而传统档案工作中主要以纸质为载体, 在长期保存之后便会出现字迹模糊、纸质老化等问题, 这些因素对档案数据信息的保存质量产生了极大的影响。大数据时代, 档案存储的方式发生了巨大的改变, 逐渐以电子信息和网络空间存储为主, 信息管理方式也发生了相应的变化。

## 2 大数据视角下档案数字化的现状

### 2.1 数字档案质量有待提高

我国还有待提高数字档案的质量, 数字化档案的评估工作不足, 未能保证数字化档案的百分百达标。首先, 我国还缺乏更加严格、有效与先进的档案检测、评估与描述标准, 档案数字化工作在实践中可能因人为原因导致偏差。其次, 有些

单位过于追求档案数字化的速度与数量, 未能高度重视档案数字化的质量。档案数字化还要帮到精益求精, 由于有些档案管理人员在数字化环境下的主动意识不强, 积极性不够, 或者对细节把控不严, 导致档案数据信息的精准性差, 细节问题直接的影响了档案管理成果, 降低了档案利用率。还要加强档案质量管理, 积极进行档案检查, 保证档案数量与质量达标。

### 2.2 隐私与安全困境

大数据技术的应用给各行业带来无限的可能性, 同样在档案管理中的应用也能够给档案管理带来更大的价值, 但是其需要面临解决的实际问题就是隐私与安全问题。当下网络安全问题频发, 一旦档案管理出现网络安全问题就会造成失密、隐私泄漏等风险, 若重要的数据泄漏必定给国家或个人造成无法挽回的损失。而且大数据下的档案管理一旦产生网络安全问题还会产生连锁反应, 无法亡羊补牢。目前的技术对于网络安全具有一定保障作用, 然而不能完全确保档案安全。

### 2.3 人才方面的困难

同传统的档案管理的差异, 大数据技术与档案管理的结合应用必定给档案管理者素养提出一定的挑战, 不仅需要档案工作者具备传统档案管理理论知识, 同样也需要具备先进的信息化技术知识与技能。然而当下许多档案管理人员欠缺复合型的管理知识, 复合型应用技术人才存在较大的缺口。人才是发展的重要因素, 大数据档案管理专业人才的稀缺也会制约大数据在档案管理中的应用和发展。所以目前大数据技术在档案管理中的应用需要大量的人才来推动其发展, 而且对于现有的档案管理人员也需要通过专业的培训来强化档案管理能力, 确保大数据技术能够与档案管理进行充分融合, 提升档案管理的效益。

## 3 大数据背景下档案管理的实践

### 3.1 规范档案管理体系, 推动档案管理工作规范化

在大数据背景下, 海量的档案信息被汇集到一起, 只有完善好档案管理工作体系才能确保档案信息不被泄漏, 才能确保档案信息充分利用。要做好大数据档案安全保管, 必须做好制度建设, 依法依规做好大数据档案资源管理。同时要规范档案管理工作的流程, 优化档案管理体系; 明确档案管理人员的职责, 将管理责任落实到人; 落实监督管理工作, 实行分级管

理。档案管理人员要对档案管理数据信息进行精确的分析,将档案管理资源进行精准量化,与应用大数据技术有机的结合,不断地提升大数据技术在档案管理中的应用水平。同时需要尽快出台大数据技术与档案管理融合的具体流程、制度,从而让档案管理改革做到有据可依,确保档案管理信息化转型升级工作的顺利过渡。

### 3.2 强化档案数据安全

大数据背景下不仅要挖掘档案的价值,还要进一步保证档案管理的\*\*安全性。首先,应当认真分析档案数字化过程中的各种风险,尤其重视加强数据库建设工作,加强档案数据信息流的监控,建立档案数据信息的预警机制,及时控制档案数据信息运转中的风险,完善档案数据信息的风险研判机制。其次,构建良好的档案运转权限管理机制,采用分级管理办法,有效防止人工档案管理方式的安全隐患。第三,完善档案数据信息管理与应用平台,构建更加智能化的档案检索与存储机制,强化内外有别的档案数据信息运转机制,尽可能地构建内部局域网,有效防控档案交换出现的弊端,降低档案挖掘、使用与检索时出现的安全隐患,保证数字档案在更加安全的环境下运转。

### 3.3 拓宽档案管理的路径

大数据技术的发展,拓宽了档案管理工作的路径,档案管理数据是主要导向,实现这项工作向着不同平台发展。将档案信息资源实现部门间共享、共管等,体现档案管理工作的真正价值。现今,企事业单位可以借助的信息共享平台选择众多,如微博、微信等等,这些平台可以实现信息的共享,利用好这些平台,就可以获得信息的有效共享。先进的远程技术可以实现信息的实时性,开展远程档案管理,可以打破时间与空间的局限性,更好地提供档案管理服务。随着信息技术的发展,云平台技术也同样稳步发展且十分便于利用,以云服务为导向,可以开展进一步的相关工作,云服务对于数据的分析与计算更加精准化,对于档案管理工作成本的降低也有重要的作用。

### 3.4 从存量与增量角度提升档案信息完整性

对存量纸质档案的转化而言,一是国家层面应对该项工作开展制定总体规划,确定好“时间表”和“路线图”,为基层存量纸质档案数字化转化工作推进提供依据,保障工作进度。应从不同地区档案管理工作开展的实际情况出发,对工作进度和质量提出差异化要求,避免为达到快速实现数据化的目标,对不同地区存量纸质档案转化工作进度进行简单粗暴的“一刀切”。二是档案管理部门应组织人力对现存纸质档案进行甄别和筛选,在掌握存量档案整体状况的基础上,去粗取精、去伪存真,然后组织人力、物力对历史文献价值较高的档案有针对性地进行抢救性转化。

在增量档案资料的数据化方面,一是中央财政预算应对经济落后地区档案数据化管理工作开展提供专项转移支付,为工

作开展所需的人员经费和硬件设备提供基本物质保障。同时,地方各级政府也应切实提高对档案数字化管理工作的重视程度,在地方年度财政预算中为档案工作开展预留一定额度。二是物质保障只是档案数据化管理工作开展的基础,经济落后地区地方政府应组织本地档案管理部门员工到发达地区取经。通过参观学习,转变传统的档案管理思想,获取先进的档案数据化管理经验,这才是提升本地区档案信息化水平的治本之策。

### 3.5 加大档案管理信息化建设力度

大数据时代下,为了使得信息技术与档案管理工作有效融合,更好地服务于档案管理工作,相关部门就必须全面\*\*推进档案管理信息化建设,及时更新相关软硬件基础设施,积极采用现代化管理设备,以期不断提升档案管理工作效率。所以,在档案管理工作开展过程中,要充分利用大数据技术,并对现有的资源进行有效整合与利用,在完善基础软硬件设施的前提下,逐步建立档案数据库模式。此外,还可以针对档案管理人员及用户的综合需求开发相关的档案管理软件,不断更新与优化管理模式与手段,从而进一步提升档案管理工作效率。

### 3.6 强化档案队伍建设

为了提高档案管理工作的合理性,更新档案管理工作理念,还要强化档案管理人员队伍建设工作。首先,优化档案管理人员队伍结构,提升档案管理人员数字化技术能力,进一步普及培训大数据、云存储、智能化技术,提高档案管理人员的服务意识,鼓励档案管理人员研究档案管理服务创新办法。其次,强化档案管理数字化队伍结构,不断提高档案管理队伍的综合素质。加强档案数字成果的转化,构建资源共享的档案数据信息库,或者建立档案数据共享平台,进一步开拓档案管理创新思维,依靠先进技术对档案数据进行挖掘第三,积极引进一批具有创新意识、相关技术与综合能力的人才,加强档案管理人员技术培训,从而提高档案管理人员工作适应性。拓展档案管理人员工作思路,引导档案档案管理人员积极研究档案管理工作的新课题,不断细化档案管理要求,推动档案管理人员积极进行档案课题研究。

## 结束语

21世纪是信息技术和大数据的时代,数据化是档案管理发展的必然趋势。当前,我国档案数据化管理在资料完整性、人员专业性和数据安全性等方面仍存在较多问题。因此,应在提升档案数据资料完整性和从业人员素质的基础上,进一步完善数字档案信息安全保护机制。惟其如此,才能切实推动档案数据化工作进程。

## 参考文献

- [1]孙计,石丽萍.对大数据时代档案管理的思考[J].经济学,2020(04).
- [2]杨惠茹.大数据时代档案管理模式的变化研究[J].现代国企研究,2018(14).